

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

О. И. МАМИНА

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Учебно-методическое пособие

Направление: 40.06.01 «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: для всех форм

МОСКВА—2016

УДК 681.3
ББК 32.81
М—22

Мамина, О. И. Административное право : учебно-метод. пособие / О. И. Мамина — М. : Юридический институт МИИТ, 2016. — 120 с.

Методические материалы подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО и предназначены для студентов, обучающихся по направлению 40.06.01 «Юриспруденция», для всех форм обучения.

В учебно-методическом пособии представлены методические материалы, используемые при организации практических занятий, а также самостоятельной работы студентов по дисциплине «Административное право». В систематизированной форме изложены требования к результатам освоения учебной дисциплины, тематика, цели практических занятий и самостоятельной работы студентов, рекомендации по ее организации и контролю за результатами.

Обсуждены и одобрены на заседании кафедры «Теория права и природоресурсное право» (протокол от 11.02.2016 № 6).

Рекомендованы Учебно-методической комиссией к использованию в учебном процессе в качестве учебно-методического пособия (протокол от 04.03.2016 № 7).

Использована Справочная правовая система КонсультантПлюс.

© Мамина О. И., 2016

© Юридический институт МИИТа, 2016

Изд. заказ 23	Бумага офсетная	Тираж 120 экз.
Подписано в печать 21.10.2016	Печать трафаретная	Цена договорная
Усл.-печ. л. 7,8	Уч.-изд. л. 5,0	Формат 60×90 ¹ / ₁₆

127994, Москва, ул. Образцова, д. 9, стр. 9.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Методика подготовки студентов к семинарскому занятию	7
Содержание семинарских занятий по темам программы Дисциплины.....	11
Методические указания и требования к самостоятельной работе студентов.....	53
Тесты для самоконтроля.....	55
Словарь терминов по курсу «Административное право»	93
Примерный перечень тем, рекомендуемых для подготовки докладов и рефератов	112
Примерные темы курсовых работ	115
Перечень рекомендуемых вопросов к экзамену	116
Рекомендуемая литература	119

Пояснительная записка

По дисциплине «Административное право» студентам всех форм обучения специальности «Юриспруденция» читаются лекции, проводятся семинарские и практические занятия. Важное место в учебном процессе уделяется изучению и анализу помимо учебной и научной литературы многочисленных законодательных и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственного управления.

Административное право как учебная дисциплина является важной составной частью профессиональной подготовки студентов юридической специальности.

Целью изучения курса является усвоение комплекса теоретических знаний об основных понятиях и закономерностях, организационно-правовых основах государственного управления во всех сферах общественной жизни, а также выработка практических навыков и умений применительно к сфере реализации исполнительной власти в Российской Федерации.

Любому юристу независимо от профиля практической или научной деятельности непременно приходится обращаться в органы исполнительной власти, к их должностным лицам в связи с принятием ими управленческих решений, оценивать правомерность этих решений, обжаловать незаконные акты, а юристам, занимающим должности в государственном аппарате, участвовать в подготовке и принятии решений. Это требует овладения знаниями нормативно-правового регулирования управленческих отношений, связанных с функционированием исполнительной власти.

Данный курс является важной составной частью профессиональной подготовки студентов. Преподавание административного права Российской Федерации организуется в тесной связи с другими правовыми дисциплинами.

Предметом учебного курса являются государственное управление и административное право как отрасль российского права, а также научная интерпретация ее основных понятий, институтов, норм.

При изучении курса перед студентами ставятся следующие основные *задачи*:

- изучить общие положения, регулирующие деятельность органов исполнительной власти в Российской Федерации;

- сформировать систему знаний по правовым вопросам деятельности органов исполнительной власти в Российской Федерации, основанных на научно-теоретических положениях и действующем законодательстве;

- развить умение всесторонне оценивать социально-политические процессы в сфере исполнительной власти в Российской Федерации и давать им соответствующую правовую характеристику.

Показателями качества освоения дисциплины является уровень знаний, умений и навыков, полученных в результате обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

знать

- место административного права как отрасли права в системе права Российской Федерации
- основы административно-правового статуса гражданина
- современную систему федеральных органов исполнительной власти, порядок их формирования и полномочия в отдельных отраслях государственного управления
- основные способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении

уметь

- использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления в своей практической деятельности
- ориентироваться в законодательстве об административных правонарушениях и квалифицировать составы административных правонарушений

владеть

- основной терминологией дисциплины
- навыками работы с административно-процессуальными документами и формами

Цель настоящего учебно-методического пособия состоит в том, чтобы помочь обучающемуся приобрести необходимые правовые знания, а также выработать определенные навыки при разрешении на практике конкретных жизненных ситуаций с помощью норм административного права.

Общая схема содержания семинарских занятий имеет следующий вид по каждой теме учебной программы:

- вопросы для обсуждения;
- задания по теме.

Правильное решение заданий требует знания и усвоения студентами лекционного материала, рекомендованной учебной и учебно-методической литературы, анализа нормативных правовых актов по отдельным темам. Работа над источниками административного права призвана закрепить полученные теоретические знания, способствовать лучшему усвоению как общих государственно-правовых понятий, так и понятий, специфичных только для данной дисциплины.

При аудиторном обсуждении (возможен и письменный вариант) решения заданий студентам необходимо не только просто воспроизводить изученный материал, но и делать собственные выводы, руководствуясь нормативным материалом, отстаивать личную позицию. Поэтому при проведении семинарского занятия особое внимание следует обращать на обсуждение теоретических вопросов, постановку проблем и дискуссии, возможные при аудиторном обсуждении, которые являются активным средством развития правосознания и в целом личности студента.

Данная методическая разработка предлагается и как пособие для самостоятельной работы студентов всех форм обучения при подготовке к семинарским занятиям, а также может использоваться в качестве заданий для аудиторной контрольной работы. В частности, задания в тестовой форме могут использоваться при проведении промежуточного или рубежного контроля. Кроме того, приведенные в издании задания могут быть включены и в состав экзаменационных билетов; перечень рекомендуемых теоретических вопросов к экзамену также представлен в пособии.

Для дачи наиболее полных и четких ответов на предлагаемые задания в тестовой форме и жизненные ситуации студентам следует изучить учебную и научную литературу, а также нормативно-правовой материал, предлагаемый автором к каждой теме программы.

В конце учебно-методического пособия приводится перечень базовых учебных источников, необходимых для использования при подготовке к семинарским занятиям по всем темам дисциплины, а также прилагается также и общий перечень нормативных правовых актов, рекомендуемых при изучении курса.

МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Семинарские (практические) занятия по специальным правовым дисциплинам, включая административное право, являются одной из важнейших форм обучения студентов, изучающих юриспруденцию. Задача таких занятий — формирование практических навыков по применению отраслевого законодательства к конкретным жизненным ситуациям.

Подготовку к практическому занятию следует организовать таким образом, чтобы найти ответы на все вопросы, которые определены преподавателем для соответствующего занятия.

1. *Обсуждение вопросов*, обозначенных в планах семинара, проходит под руководством преподавателя. При ответах рекомендуется делать ссылки на соответствующие положения нормативных правовых актов, касающихся проблематики семинара. Студенты могут пользоваться учебными пособиями или дополнительной литературой, но цитировать текст дословно нежелательно. К концу изучения настоящего учебного курса у студентов, систематически готовящихся к занятиям, как правило, вырабатывается навык свободного пересказа ранее прочитанного материала, который сопровождается собственным анализом и оценками соответствующих правовых явлений.

2. *Выполнение заданий*, решение задач или поиск ответа на вопрос упражнения начинается с уяснения их содержания и анализа описанных фактических обстоятельств. Затем надлежит сформулировать вопросы, на которые требуется ответить, если они еще не сформулированы в задаче. Задачи представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению норм административного права. Студентам необходимо дать исчерпывающий, юридически грамотный ответ на поставленный вопрос, который обязательно должен содержать ссылку на соответствующие статьи нормативных актов. Решение задач — это поиск норм права, адекватных описанной фактической ситуации. Приобретенные навыки позволяют преодолеть конфликтность, противоречия, которые могут возникнуть впоследствии на практике.

При решении задач или поиске ответа на заданное упражнение следует иметь в виду, что изложенные в них фактические обстоятель-

ства дела предполагаются установленными и доказанными, их не следует считать спорными. В ходе решения той или иной задачи ее содержание, по усмотрению преподавателя или по инициативе студентов, может быть усложнено введением дополнительных или изменением уже имеющихся обстоятельств дела.

3. *Схематичное изображение.* В качестве практических заданий по некоторым темам студентам может быть предложено схематично или в форме таблицы изобразить устройство органов исполнительной власти или их систем, этапов административных процедур и др.

4. *Рефераты, эссе (сообщения).* Данный жанр работы представляет собой краткое описание проблемы и лаконичные предложения по ее решению. Реферат, как правило, не имеет заранее составленного оглавления, не предполагает сносок, должен быть приведен список дополнительной, а не учебной литературы. Преподаватель позволяет задавать вопросы и делать реплики всем заинтересованным студентам.

5. *Круглый стол.* Данная форма занятия предполагает обсуждение вопросов, возникающих в административно-правовой теории и практике. Как правило, это спорные вопросы, имеющие практическую значимость. Несколько студентов, заранее выбравших какой-либо аспект темы, готовят выступления. При этом рекомендуется использовать дополнительную литературу. Поскольку в обсуждении должны участвовать все студенты группы, преподаватель предлагает всем заранее ознакомиться с наиболее интересными для данной темы материалами. Ведущий — преподаватель или студент дает каждому выступающему от 7 до 10 минут для доклада. Регламент для вопросов 5—7 минут. После запланированных выступлений важно предоставить возможность высказаться всем желающим. В заключительной части круглого стола преподаватель делает короткое резюме.

Требования к выступлению студента

Практические занятия курса «Административное право» позволяют студентам более глубоко усвоить основные теоретические положения данной науки, понять ее социальную обусловленность, практическую направленность административно-правовых норм. Изучение учебного курса административного права предполагает получе-

ние навыков работы с широким пластом российского законодательства. Студент должен хорошо ориентироваться в его системе, уметь анализировать содержание нормативных правовых актов. Поскольку многие нормативные акты со времени принятия изменяются или уточняются, надлежит обращаться к их последней редакции.

Цель семинарского занятия будет достигнута только в том случае, если обучающийся будет основательно подготовлен к нему. Для этого необходимо: а) изучить соответствующий раздел учебника по административному праву и конспект лекции на заданную тему; б) внимательно ознакомиться с законодательством, относящимся к теме; в) попытаться самостоятельно отыскать и изучить учебную и монографическую литературу по теме занятия. Необходимо отметить, что по административному праву существует достаточное количество публикаций. Докладчики должны освоить материал и эффективно донести его содержание до своих коллег-сокурсников, которые, в свою очередь, фиксируют главные идеи доклада в рабочих тетрадях. В ходе выступлений студенты вырабатывают навыки юридически грамотного и доказательного формулирования предлагаемых решений. Преподаватель регламентируем выступления (7—15 минут), позволяет задавать вопросы и делать реплики всем заинтересованным студентам. Творческий подход к выступлению приветствуется.

При непосредственном изучении материала учебника, учебного пособия или иного источника, рекомендуемого для подготовки к семинарам уяснить содержание и структуру вопроса, проанализировать конспект лекции, прочитать и законспектировать соответствующие разделы рекомендованных учебных пособий, подготовить письменно краткий план ответа на контрольные вопросы.

Для освоения курса необходима постоянная работа с литературой (учебниками, учебными пособиями и др.) и нормативными правовыми актами. Помимо основной литературы, приведенной в конце настоящего методического пособия, рекомендуется использовать дополнительную литературу, а также самостоятельно находить необходимый материал в периодических изданиях. Особое внимание необходимо обратить на ознакомление с рекомендуемыми по каждой теме нормативными правовыми актами.

Проверка знаний осуществляется по выступлениям студентов на семинарах, при собеседовании на консультациях, при проведении письменных работ по пройденной теме, а также тестовых испытаний.

При оценке выступлений и письменных работ учитываются глубина знаний теоретических проблем административного права, законодательства и практики, культура речи, система письменного изложения пройденного материала. Особое внимание обращается на умение самостоятельно критически мыслить, аргументировано обосновывать выводы и предложения, опираясь на нормы действующего законодательства.

Изучение учебной дисциплины завершается сдачей экзамена.

Экзамен представляет собой заключительный этап контроля усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умение использовать основные принципы, законы и категории учебной дисциплины в качестве мировоззренческой и методологической основ познавательной и будущей практической деятельности.

Экзамен проводится по вопросам, включенным в программу учебной дисциплины, и охватывает весь пройденный материал. Уровень знаний оценивается в соответствии с общими требованиями к высшей школе.

СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ТЕМАМ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Административное право в системе права Российской Федерации. Предмет и метод административного права

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика круга общественных отношений, регулируемых нормами административного права, и методов такого регулирования; отграничение административного права от смежных отраслей права: конституционного, гражданского, трудового, финансового, земельного, лесного, водного и горного, уголовного и гражданско-процессуального. Исторические корни административного права (полицейское право и административное право: преемственность и качественные отличия).

2. Предмет административного права. Метод административного права. Административное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина. Система административного права. Место курса административного права в системе юридических и специальных дисциплин.

3. Соотношение административного права Российской Федерации с административным правом зарубежных стран.

4. Государственное управление как вид государственной деятельности. Понятия «исполнительная власть», «государственное управление» и «администрация», их соотношение. Отграничение государственного управления от социального управления, управления государственными делами. Цели, задачи, функции, методы и формы государственного управления на современном этапе развития Российской Федерации.

Задания по теме

1. Какие из перечисленных ниже отношений регулируются административным правом? Аргументируйте свой ответ.

- на имя декана юридического факультета МГУ поступило заявление от выпускника общеобразовательной средней школы с просьбой допустить его к сдаче вступительных экзаменов;

- должностное лицо ГИБДД, которому предоставлено право государственного надзора и контроля за безопасностью движения и эксплуатации транспортных средств, отстранило от управления транспортным средством и направило на медицинское освидетельствование водителя автомашины, находящегося в состоянии опьянения;

- гражданин потребовал от соседа по многоквартирному жилому дому устранить неисправности трубопровода, приведшие к затоплению его квартиры;

- федеральный министр отменил противоречащие федеральному законодательству решения подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств; главный государственный санитарный врач оштрафовал торговую организацию и ее руководителя за нарушение санитарных правил;

- руководитель федеральной службы по надзору в сфере транспорта утвердил положения о структурных подразделениях центрального аппарата и территориальных органах указанной службы;

- администрация города приобрела через базу материально-технического снабжения предметы офисной мебели.

2. Как в Конституции РФ характеризуется исполнительная власть и государственное управление в системе государственной власти? Как соотносятся между собой соответствующие виды государственной деятельности и какими отраслями права регулируется их осуществление? Каково место и значение административного права в правовом регулировании отношений по организации и реализации исполнительной власти?

3. Являются ли субъектами государственного управления законодательные и судебные органы, их аппараты? Охарактеризуйте отношения между этими органами и органами исполнительной власти в процессе государственного управления?

4. Являются ли органы местного самоуправления субъектами государственного управления? Как строятся отношения между органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при осуществлении возложенных на них задач и функций?

5. Руководитель органа исполнительной власти:

- объявил выговор своему заместителю;
- рассмотрел и разрешил жалобу гражданина;

- выдал лицензию на осуществление деятельности;
 - премировал отличившихся должностных лиц в связи с профессиональным праздником;
 - провел селекторное совещание с руководителями территориальных органов;
 - принял на работу лиц технического персонала.
- Оцените характер названных действий с позиций методов административно-правового регулирования.

Тема 2. Административно-правовые нормы. Источники административного права Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и специфика административно-правовых норм, их классификация. Структура административно-правовой нормы. Административно-правовые нормы материального, организационного и процессуального характера. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и в отношении различных объектов. Реализация административно-правовых норм.

2. Система источников административного права (Конституция РФ, конституции, уставы субъектов РФ, федеральные конституционные законы, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (далее — КоАП РФ), федеральные законы, законы РФ, законы законодательных (представительных) органов субъектов РФ, указы Президента РФ, указы президентов республик, входящих в состав РФ, акты Правительства РФ, акты органов исполнительной власти общей компетенции субъектов РФ, акты федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ, акты органов местного самоуправления). Проблемы кодификации и систематизации норм административного права, состояние и перспективы.

Задания по теме

1. Необходимо определить вид следующих административно-правовых норм:

- «Предупреждение выносится в письменной форме» — ст. 3.4. КоАП РФ;

- «При малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело..., могут освободить лицо, совершившее правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием» — ст. 2.9 КоАП РФ;

- «Полиция незамедлительно приходит на помощь каждому, кто нуждается в ее защите от преступных и иных противоправных посягательств.» — ч. 2 ст. 1 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

- «Контроль по соблюдению гражданами и должностными лицами Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации осуществляется Министерством внутренних дел РФ».

2. На отдельных примерах покажите, как соотносятся административно-материальные и административно-процессуальные нормы (с использованием КоАП РФ).

3. Найдите в нормативных правовых актах по два примера каждого вида административно-правовых норм: материальных; процессуальных; обязывающих; запрещающих; уполномочивающих; стимулирующих; рекомендательных; императивных; диспозитивных; определенных; бланкетных.

4. Проанализируйте содержание административно-правовых норм, подобранных при выполнении задания 3, с позиций их структуры. Какие из них содержат только диспозицию; гипотезу и диспозицию; диспозицию и санкцию; все три элемента структуры административно-правовой нормы.

5. При классификации административно-правовых норм по действию во времени обычно выделяют ограниченные сроком действия (срочные) и не ограниченные сроком действия (постоянные) административно-правовые нормы. Кроме этого, нередко выделяют и чрезвычайные нормы, т.е. рассчитанные лишь на время существования чрезвычайных обстоятельств, особых условий управления. Согласно подп. «а» ст. 22 Федерального конституционного закона от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» на территории, на которой введено чрезвычайное положение, указом Президента РФ может вводиться особое управление этой территорией путем создания временного специального органа управления территорией.

К какому виду административно-правовых норм по действию во времени относится указанная норма: к постоянной, срочной или чрезвычайной норме?

К какому виду административно-правовых норм по действию во времени относятся нормы указа Президента РФ о введении в условиях чрезвычайного положения особого управления территорией и создания соответствующего временного специального органа указанная норма: к постоянным, срочным или чрезвычайным нормам?

Тема 3. Административно-правовые отношения. Субъекты административного права и административно-правовых отношений

Вопросы для обсуждения

Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Специфика и виды таких отношений. Их субъекты: органы исполнительной власти, администрация местного самоуправления, их должностные лица, государственные служащие, граждане, коммерческие и некоммерческие организации. Позитивно-регулирующие и юрисдикционные административно-правовые отношения. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений.

Задания по теме

1. Гражданин обратился в органы социальной защиты с заявлением о назначении ему пенсии; районный отдел внутренних дел выдвинул одного из своих сотрудников кандидатом в депутаты районного представительного органа; прокурор города проверил работу с обращениями граждан в аппарате городской администрации и по результатам проверки внес представление в аппарат городской администрации об устранении допущенных нарушений; мэр города своим распоряжением передал здание, являющееся объектом муниципальной собственности, из ведения одной муниципальной организации в ведение другой; гражданин обратился в суд с жалобой на постановление о назначении ему административного наказания; гражданин обратился к прокурору на предмет привлечения к ответственности гражданина К.,

нанесшего ему побои. Проанализируйте приведенные ситуации и определите, какие из указанных правоотношений относятся к административно-правовым, а какие — к иным.

2. Начальник Департамента здравоохранения Администрации Краснодарского края Федотов в течение рабочей недели осуществил ряд действий и принял ряд решений:

- на основании распоряжения губернатора Краснодарского края об оказании помощи краевому телевидению по подготовке серии передач, направленных на профилактику инфекционных заболеваний в летний период, он подписал с руководителем краевого телевидения соответствующее соглашение;

- во исполнение приказа Министерства здравоохранения РФ Федотов дал указание главным врачам медицинских организаций края обеспечить по заявкам директоров школ проведение перед началом учебного года диспансеризации школьников;

- с ректором Кубанской медицинской академии Федотов подписал договор об организации в больницах края летней практики студентов вуза;

- с генеральным директором непубличного общества — производителем лекарственных препаратов он подписал договор о централизованных поставках недостающих медикаментов в больницы Краснодарского края;

- с главами администраций районов Краснодарского края он подписал соглашения об обеспечении Департаментом здравоохранения Администрации Краснодарского края централизованных поставок недостающих медикаментов в районные больницы за счет средств, выделенных на эти цели в бюджете Краснодарского края;

- за неудовлетворительное состояние лечебной работы в Тимашевском районе Краснодарского края Федотов объявил выговор начальнику Тимашевского районного отдела здравоохранения.

Какие из указанных действий и решений Федотова осуществлены в рамках административных правоотношений? Какие из этих административных правоотношений являются вертикальными, горизонтальными, координационными и линейными?

3. Кооператив «Луч самовольно занимало земельный участок площадью 7425 кв. м по адресу: г. Москва ул. Амурская, влад. 1 под складские цели без оформления в установленном порядке земельно-

правовых отношений и при отсутствии документа, подтверждающего его право на данный участок. Указанные действия образуют состав административного правонарушения, за которое на кооператив «Луч» и на его директора был наложен административный штраф на основании ст. 7.1 КоАП РФ. К какому виду относится возникшее административное правоотношение и кто являются его участниками?

Тема 4. Административно-правовой статус гражданина

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика административно-правовой части статуса гражданина. Связь этого статуса с компетенцией органов и должностных лиц исполнительной власти и администрации органов местного самоуправления. Роль этих органов и лиц в реализации правового статуса гражданина (его конституционных прав и свобод).

2. Права, обязанности и гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти.

3. Правовое регулирование участия граждан в государственном и муниципальном управлении. Заявления и предложения граждан. Защита прав гражданина от незаконных действий органов исполнительной власти, администрации местного самоуправления и их должностных лиц. Жалобы граждан, административный и судебный порядок их рассмотрения. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации (омбудсмен).

4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Задания по теме

1. Гражданин отказался впустить в свою квартиру представителей жилищных органов, которые проводили смотр содержания жилых помещений. Дверь в его квартиру была взломана и осмотр проведен. Дайте анализ сложившейся ситуации.

2. В районный суд поступила коллективная жалоба от жильцов дома на решение правления городского клуба любителей пива о сооружении во дворе их дома пивного бара. В жалобе указывалось, что такое решение препятствует реализации права граждан на отдых (двор имел парковый облик), а также оказывает негативное влияние

на воспитание подростков. Суд отказал в принятии жалобы к рассмотрению по следующим мотивам: коллективные жалобы судом не рассматриваются; суд не рассматривает жалобы на действия и решения общественных организаций. Соблюдены ли в данном случае требования законности? Какой порядок защиты прав и законных интересов граждан может применяться в описанной ситуации?

3. Сотрудники полиции попросили гражданина Маслова показать документ, удостоверяющий его личность. Поскольку паспорта у Маслова при себе не было, он был подвергнут административному задержанию до выяснения его личности. Маслов подал жалобу на действия сотрудников полиции начальнику управления внутренних дел. В своем ответе Маслову начальник управления сообщил, что сотрудники полиции действовали в пределах прав, предоставленных им Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». Согласно п. 2 ст. 13 Закона полиция имеет право проверять у граждан документы, удостоверяющие личность, если имеются достаточные основания подозревать их в совершении преступления, а, как объяснили Маслову, он внешне был похож на разыскиваемого преступника. В соответствии с п. 13 указанной статьи полиция имеет право осуществлять административное задержание. Ответ начальника управления внутренних дел не удовлетворил Маслова, так как, по его мнению, требование постоянно носить при себе документ, удостоверяющий личность, является ограничением прав и свобод человека. Согласно ст. 55 Конституции РФ такое ограничение устанавливается только федеральным законом, а ни в одном из федеральных законов нет нормы, обязывающей граждан в обычных условиях носить при себе документы, удостоверяющие личность. С чьей позицией вы согласны — сотрудников полиции или гражданина Маслова? Дайте правовой анализ ситуации.

4. Уполномоченный коллективами студентов вузов города председатель студенческого совета Педагогического университета Артемьев 15 апреля подал уведомление в администрацию города о проведении 1 мая на городском стадионе студенческого митинга. В уведомлении была отражена цель мероприятия — выразить свою солидарность со студентами других стран и обратить внимание органов государственной власти на проблемы высшего образования в стране. Начало митинга планировалось на 10 часов утра, окончание от 12 до

13 часов дня, в зависимости от присутствующих на митинге студентов и количества выступающих. Администрация города проведение митинга не разрешила, аргументируя это тем, что в уведомлении не указано предполагаемое количество участников митинга и точное время его окончания. Артемьев обратился с жалобой в суд на это решение. В жалобе он написал, что поскольку проведения никаких других мероприятий на городском стадионе в этот день не планировалось, по его мнению, такое решение администрации города явно нарушает право граждан на проведение публичных мероприятий. Какое решение по жалобе должен вынести суд? Аргументируйте свой ответ.

5. Составьте таблицу, показывающую, как конституционные и иные установленные законодательством права и обязанности граждан реализуются путем административно-правового регулирования в сферах экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности.

6. На семинарском занятии по учебной дисциплине «Административное право России» студент К. утверждал, что существуют следующие ограничения административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на территории РФ:

— пребывающим на срок свыше одного месяца виза на въезд выдается при условии предоставления ими сертификата об отсутствии у них ВИЧ-инфекции и сифилиса;

— основанием для въезда является приглашение гражданина Российской Федерации и виза;

— они не избираются в государственные органы и не назначаются на государственные должности государственной службы.

Проанализируйте ответ К.

Тема 5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и элементы правового статуса органа исполнительной власти, элементы его компетенции. Основные элементы правового положения органов исполнительной власти. Система органов испол-

нительной власти в Российской Федерации. Обеспечение единства системы органов исполнительной власти по Конституции РФ. Классификация органов исполнительной власти; построения системы органов исполнительной власти. Характерные черты органа исполнительной власти. Президент РФ и исполнительная власть.

2. Общая характеристика правового статуса Правительства РФ, порядок формирования, состав, компетенция, взаимоотношения с другими государственными органами. Правовые акты Правительства РФ, их место в системе государственно-правовых актов; организационные формы работы Правительства, его аппарат.

3. Общая характеристика статуса; система и виды федеральных органов исполнительной власти. Порядок формирования и характеристика компетенции министерств, федеральных служб и федеральных агентств. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

4. Общая характеристика системы органов исполнительной власти субъектов РФ. Их правовой статус, виды органов.

5. Правительство республики: порядок образования и компетенция. Отраслевые и межотраслевые органы исполнительной власти.

6. Администрация края, области, автономной области, автономного округа: порядок образования и компетенция. Отраслевые и межотраслевые органы исполнительной власти.

7. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.

8. Административные функции органов местного самоуправления, их соотношение с функциями государственных органов. Правовая природа и система полномочий органов местного самоуправления. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ с органами местного самоуправления. Передача функций исполнительной власти соответствующим органам управления в системе местного самоуправления. Порядок разрешения разногласий.

Задания по теме

1. Из предложенного перечня укажите органы исполнительной власти: министерство, губернатор, Председатель Правительства,

налоговая инспекция, Президент РФ, Центральный банк РФ, Федеральная энергетическая комиссия РФ, Московская областная Дума, Российское агентство по судостроению, Федеральный горный и промышленный надзор РФ, департамент потребительского рынка областной администрации, научно-исследовательский институт, территориальное управление Федеральной антимонопольной службы, Федеральное медико-биологическое агентство, лесное хозяйство, Администрация Президента РФ, аппарат Правительства РФ, правительство Кемеровской области, администрация Люберецкого муниципального района.

2. Приведите примеры органов исполнительной власти общей, отраслевой, межотраслевой, специальной компетенции со ссылками на нормативные правовые акты, определяющие их правовой статус.

3. При разработке новых положений о федеральных органах исполнительной власти, находящихся в ведении Правительства РФ, Правительство РФ наделило их целым рядом полномочий, не предусмотренных в ст. 14—22 Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации». Соответствует ли законодательству РФ такое наделением полномочиями федеральных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Правительства РФ?

4. Проведите сравнительную характеристику федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств; назовите их общие и отличительные черты, заполнив таблицу. Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие нормативные акты.

Виды федеральных органов исполнительной власти	Нормативно-правовая база	Функции	Подчиненность	Иные критерии
Министерство				
Федеральная служба				
Федеральное агентство				

5. В системе Федеральной налоговой службы созданы межрегиональные налоговые инспекции, которые осуществляют контроль за правильностью исчисления и уплаты налогов налогоплательщиками, независимо от их местонахождения, специализирующимися на ведении определенных видов деятельности: электроэнергетика, добыча

нефти и газа, производство и продажа этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции. Контрольные полномочия этих инспекций осуществляются на всей территории РФ. С учетом известных вам классификаций, определите к каким видам органов исполнительной власти следует отнести межрегиональные налоговые инспекции?

6. В Конституциях ряда республик в составе России наряду с руководителем высшего органа исполнительной власти — Председателем Правительства республики учреждена должность Главы государства — республики в составе Российской Федерации. Соответствует ли такая система государственной власти в республиках в составе России Конституции РФ и Федеральному закону 6 октября 1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»?

Тема 6. Организации, предприятия и учреждения как субъекты административного права

Вопросы для обсуждения

Основы административно-правового статуса организаций. Понятие, виды и административные обязанности организаций. Роль органов исполнительной власти в их создании; общая характеристика их взаимоотношений; меры административного принуждения, применяемые к организациям.

Задания по теме

1. Объясните, как характеризуется административно-правовой статус следующих организаций: общеобразовательная школа; кинотеатр; управление бытового обслуживания областной администрации; общество собаководов; Московский государственный университет путей сообщения Императора Николая II; городская телефонная станция; акционерное общество по производству безалкогольных напитков; научно-исследовательский институт; городская больница.

2. Губернатор края своим постановлением образовал акционерное общество, утвердил персональный состав его совета директоров и правления, определил направления его деятельности и полномочия его органов управления. Разработку и регистрацию устава общества он поручил

своей администрации. Уполномочен ли губернатор края принимать такие решения? В каких случаях и организационно-правовых формах могут быть созданы юридические лица, основанные на государственной форме собственности? В каком порядке они должны быть созданы? Какими должны быть цели их создания и деятельности?

3. ООО «Русский алкоголь» обратилось в лицензирующий орган с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции. В выдаче лицензии было отказано на том основании, что в уставе организации, в котором предусмотрен открытый перечень видов деятельности, в качестве одного из видов деятельности, которыми может заниматься общество, розничная продажа алкогольной продукции не указана. Оцените законность решения лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии.

4. В уставе государственного унитарного предприятия предусмотрены открытый перечень видов деятельности предприятия и полномочия руководителя предприятия самостоятельно определять виды деятельности, которыми занимается государственное унитарное предприятие. Оцените законность указанных положений устава на основании Гражданского кодекса РФ и Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Тема 7. Общественные объединения как субъекты административного права

Вопросы для обсуждения

Административно-правовая часть статуса общественных объединений, участие органов исполнительной власти в их создании и регулировании деятельности, контроль органов исполнительной власти за законностью деятельности общественных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Задание по теме

Государственный орган, зарегистрировавший региональное общественное объединение, после двух письменных представлений объединению о том, что его деятельность противоречит уставным целям, принял решение о ее приостановлении на шесть месяцев. Не-

смотря на это общественное объединение приняло активное участие в организации первомайских демонстраций в регионе. Каковы последствия приостановления деятельности общественного объединения? Какими должны быть дальнейшие действия государственного органа, зарегистрировавшего это общественное объединение?

Тема 8. Государственная служба в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения

1. Понятие государственной службы, правовое закрепление ее принципов, соотношение норм административного и трудового права в ее регулировании. Государственный служащий и основы его правового статуса. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на занятие различных должностей государственной службы; порядок прохождения службы, чины, ранги и специальные звания. Классификация государственных служащих. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.

2. Правоограничения и льготы государственных служащих. Ответственность государственных служащих. Основания прекращения государственно-служебных отношений. Особенности муниципальной службы.

Задания по теме

1. Определите характерные отличия государственной служебной деятельности от других видов деятельности по следующим критериям:

Виды деятельности. Критерии сравнения	Предпринимательская деятельность	Работа по трудовому договору	Государственная служба
Основная цель деятельности			
Отрасль права, преимущественно регламентирующая деятельность			
Формы установления прав и обязанностей (соглашение сторон или закон)			
Порядок установления вознаграждения за деятельность			
Наличие званий и чинов			
Другие критерии по вашему усмотрению			

2. Кто из перечисленных ниже лиц является государственным служащим?

- федеральный министр;
- директор федеральной службы Российской Федерации;
- ректор государственного вуза;
- руководитель частной образовательной организации;
- судебный пристав;
- начальник службы делопроизводства в Государственной Ду-

ме;

- референт ЗАО «Капитал»;
- командир войсковой части 18657 (Вооруженные Силы РФ);
- рядовой Вооруженных Сил РФ, проходящий военную службу

по призыву;

• сержант внутренних войск Министерства внутренних дел РФ, проходящий военную службу по контракту;

- лицо, находящееся на альтернативной гражданской службе;
- судья федерального суда;
- инспектор отдела внутренних дел;
- юрисконсульт государственного унитарного предприятия;
- почтальон;
- судебный пристав;
- ректор университета.

Свой ответ аргументируйте.

3. Два должностных лица из аппарата администрации области организовали совместно с другими лицами предприятие по оформлению приватизации дачных земельных участков граждан. Законны ли действия должностных лиц?

4. Глава администрации области, просматривая поступившую за неделю служебную почту, обнаружил заявления о поступлении на государственную службу в аппарат областной администрации на должности: начальника управления, ведущего специалиста, пресс-секретаря, водителя автомобиля, председателя профсоюзного комитета. Какие из указанных заявлений не связаны с занятием государственных должностей?

5. Районный прокурор своим приказом поощрил подчиненных ему следователя и помощника прокурора денежными премиями в

размере месячного должностного оклада, а секретаря и водителя служебного автомобиля — ценными подарками также на сумму их месячных должностных окладов за счет поступивших к празднику — Дню прокуратуры — спонсорских средств. Через несколько дней прокурор области затребовал от районного прокурора письменное объяснение по поводу допущенных нарушений законодательства о поощрениях и наградах работников прокуратуры. Районный прокурор в своем письменном объяснении указал, что ему известны правила прохождения службы в органах и организациях прокуратуры РФ, но в данном случае он посчитал целесообразным отступить от требований, поскольку награждение осуществлялось в виде юбилейного распределения спонсорских средств. Как может в данном случае поступить областной прокурор, не противореча требованиям закона?

6. Сухов, 1956 года рождения, работал в должности специалиста отдела в центральном органе военного управления Министерства обороны РФ, в штате которого должностей федеральной государственной гражданской службы не было. В 2014 г. в штат этого органа были внесены изменения: включены должности категории «специалисты» федеральной государственной гражданской службы за счет сокращения ранее существовавших должностей с аналогичными наименованиями. Большинство работников было переведено на новые должности, а Сухов уволен по сокращению штата. Он обратился в районный суд с иском о восстановлении его на работе в должности категории «специалисты» федеральной государственной гражданской службы, выплате денежного содержания по этой должности за время вынужденного прогула и увольнении его в отставку с этой должности для получения пенсии, исходя из соответствующего размера должностного оклада и надбавки за максимально предусмотренный должностью классный чин. Какое решение должен вынести суд?

7. Разумовский более двух лет проходил федеральную государственную гражданскую службу в должности категории «специалисты», имел классный чин «референт государственной гражданской службы 1 класса». В связи с реорганизацией структуры учреждения и перераспределением функций подразделений занимаемая им должность исключена из штата, а взамен включена должность категории «помощники (советники)» с дополнительными функциями и полномочиями. Разумовский был назначен на эту должность. Требуется ли

заключение с ним нового служебного контракта? Каковы особенности контракта? В какие сроки ему может быть присвоен, в каком порядке и какой очередной классный чин?

8. Седых, имеющая среднее образование и большой опыт в сфере делопроизводства, длительное время работала в должности начальника общего отдела канцелярии. В связи с неудовлетворенностью размерами заработной платы она обратилась с предложением преобразовать занимаемую ею должность в должность федеральной государственной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» и перевести ее на эту должность. Возможно ли реализовать ее предложения? При каких условиях возможен этот перевод?

9. Алексеев проходил военную службу по контракту и был допущен в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну. После увольнения в запас он в течение 5,5 лет занимался индивидуальным частным предпринимательством, однако в связи с неэффективностью новой деятельности и банкротством обратился с заявлением о приеме его на федеральную государственную гражданскую службу на должность категории «помощники (советники)», связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну. В своем заявлении он указал, что имеет необходимый образовательный уровень, опыт работы по профилю, а в период военной службы он был допущен к соответствующим сведениям. При каких условиях и в каком порядке он может быть назначен на указанную должность?

10. Военнослужащему органов Федеральной службы безопасности РФ Малахову начальником управления было объявлено дисциплинарное взыскание — предупреждение о неполном служебном соответствии за то, что он, находясь в отпуске в г. Мурманске, совершил заграничную поездку по частному делу в Финляндию. Законно ли наложенное взыскание?

11. Гражданский служащий Алябьев за совершение дисциплинарного проступка был освобожден от замещаемой должности и уволен с гражданской службы приказом представителя нанимателя. Суд не принял к рассмотрению жалобу Алябьева, сославшись на административный порядок рассмотрения служебных споров гражданских служащих. Правомерны ли действия суда?

12. Гражданскому служащему — начальнику технического отдела в управлении федерального агентства Топорову при посещении

международной выставки связи организаторами выставки был подарен мобильный телефон, а также вручен диплом почетного члена Клуба конструкторов связи. Начальник управления потребовал сдать подарок в отдел связи для оприходования и официально отказаться от почетного звания международной организации. Топоров отказался выполнить данное распоряжение. Дайте правовую оценку возникшего конфликта.

13. Для установления размера ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу гражданский служащий Инокентьев представил в кадровый орган управления федеральной службы сведения о предыдущей трудовой деятельности, в том числе:

- пять лет учебы в университете;
- три года альтернативной гражданской службы;
- два года работы государственным нотариусом;
- два года работы в должности главы сельской администрации.

Какие периоды трудовой деятельности из числа приведенных могут быть включены в стаж гражданской службы?

14. В областной газете была опубликована статья, в которой сообщалось, что районный судья, следователь районной прокуратуры и водитель прокурорского автомобиля уличены в браконьерской охоте.

Имея просроченную лицензию на отстрел лося, они убили лосенка, отказались подписать составленный госохотинспектором протокол, грубили ему и даже угрожали. Что могут и должны предпринять председатель областного суда и руководство областной прокуратуры в отношении своих работников, убедившись, что эта информация полностью соответствует действительности?

Тема 9. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти

Вопросы для обсуждения

Понятие и назначение форм реализации исполнительной власти. Виды форм. Понятие акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Акт государственного управления и управленческое решение органа исполнительной власти. Виды актов реализации исполнительной власти; критерии их классификации. Нормативные и индивидуальные акты

управления. Юридические требования, предъявляемые к актам государственного управления, последствия их несоблюдения; опротестование и обжалование, приостановление действия, отмена и объявление незаконными. Административные договоры.

Задания по теме

1. Сравните понятия: «правовой акт управления», «акт государственной администрации», «административный акт», «акт органа управления», «акт органа исполнительной власти», «акт исполнительного органа».

2. Из опубликованной судебной практики приведите несколько примеров признания какого-либо акта управления недействительным. Какие требования к актам управления были нарушены в каждом случае?

3. Президент РФ в телевизионном интервью 1 ноября 2002 г. сказал о том, что граждане Республики Беларусь полностью равноправны с гражданами Российской Федерации и не считаются «иностранцами». С какого момента не распространяется на граждан Беларуси действие Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»?

6. Какие из перечисленных документов можно признать правовыми актами управления, в том числе:

- свидетельство о государственной регистрации права собственности;
- свидетельство о браке;
- приказ командира воинской части о привлечении офицера к административной ответственности;
- диплом об окончании вуза;
- протокол об административном правонарушении;
- постановление мирового судьи о назначении административного наказания в виде дисквалификации?

7. Назовите правовые акты, которые влекут одно из следующих юридических последствий:

- возникновение статуса юридического лица;
- привлечение к административной ответственности;
- установление размера должностного оклада гражданского служащего;
- возможность перепланировки жилого помещения;

- возникновение и прекращение правового статуса студента государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования.

8. Городская администрация приняла решение «Об ответственности за нарушение общественного порядка в городе», где, в частности, разрешалось гражданам города выбивать пыль из ковров и других домашних вещей во дворах домов, в которых проживают граждане, только с 10 часов вечера до 7 часов утра и установлено, что виновные в нарушении этого порядка лица подлежат привлечению к административной ответственности в виде штрафа до 100 руб. или исправительным работам до 1 месяца. Какие нарушения содержатся в данном решении?

9. В администрации области в течение служебного времени были совершены следующие действия: принят регламент работы администрации; утверждены две инструкции; издано распоряжение главы администрации области об очередном отпуске сотрудника отдела администрации; заместителем главы администрации области проведен прием граждан по личным вопросам; заключен договор со строительным управлением о ремонте здания администрации области. Дайте характеристику указанных действий. Какие из перечисленных действий являются правовыми актами управления?

Тема 10. Административно-правовые методы управления

Вопросы для обсуждения

1. Понятие административно-правовых методов. Экономические методы управления. Административные методы управления.

2. Убеждение как основной метод управления.

3. Административное принуждение как разновидность государственного принуждения. Цели административного принуждения. Основания и виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры.

4. Меры административного пресечения. Их значение и виды. Основания и принципы применения. Административное задержание граждан. Превентивное и процессуальное задержание. Личный досмотр и досмотр вещей. Изъятие вещей и документов, явившихся непосредственным объектом правонарушения. Личный досмотр и

досмотр вещей. Отстранение от управления транспортным средством и освидетельствование на состояние опьянения.

Задания по теме

1. Гражданин Блинов оставил на «зимовку» принадлежащий ему легковой автомобиль «Нива» припаркованным на тротуаре около своего частного дома. В связи с необходимостью проведения вскрышных работ, связанных со строительством жилого дома, автомобиль по устному распоряжению заместителя главы районной администрации на эвакуаторе районной ГИБДД был перемещен на автостоянку инспекции.

Вернувшийся через неделю после этого из командировки Блинов обнаружил в почтовом ящике конверт с постановлением старшего участкового инспектора о наложении штрафа в размере 500 руб. по ст. 12.19 КоАП РФ и повестку о вызове в районную ГИБДД для оплаты стоимости содержания автомобиля на стоянке. При осмотре автомобиля Блинов обнаружил пропажу автомобильного магнитофона. Блинов обратился с жалобой в районную прокуратуру.

Дайте юридический анализ ситуации. Какие меры административного принуждения были применены к Блинову? Субъектами какого административного правонарушения можно признать здесь Блинова и должностных лиц районной ГИБДД?

2. Сотрудники полиции в целях преследования гражданина А., совершившего административное правонарушение, предприняли попытку проникнуть в жилое помещение, принадлежащее гражданину М. Последний отказался выполнить требование сотрудников полиции, мотивируя отказ тем, что жилище неприкосновенно. Законны ли действия сотрудников полиции и гражданина М.?

3. Сотрудники полиции задержали военнослужащего С., находящегося в состоянии опьянения, и направили его в медицинский вызвитель. Законны ли действия сотрудников полиции?

4. После официального предупреждения застройщиков по распоряжению главы администрации города уполномоченные на то хозяйственные организации ликвидировали самовольно построенные гаражи. Кроме того, глава администрации предъявил требование к застройщикам об оплате выполненной работы. Законно ли распоряжение главы администрации города?

Тема 11. Административные правонарушения и административная ответственность

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и признаки административного правонарушения. Юридический состав административного правонарушения. Общая характеристика административной ответственности, ее отличие от ответственности уголовной и дисциплинарной. Нормативно-правовая основа административной ответственности. Фактическое основание административной ответственности. Критерии отграничения административных правонарушений от сходных с ними преступлений. Понятие состава административного правонарушения. Структура состава. Субъекты административной ответственности. Особенности ответственности военнослужащих и некоторых других категорий лиц за совершение административных правонарушений. Административная ответственность юридических лиц. Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву.

2. Виды административных наказаний и принципы их применения. Правовые последствия наложения административных наказаний. Основания освобождения от административной ответственности. Ограничение административной ответственности.

Задания по теме

1. Выберите из КоАП РФ и Кодекса об административных правонарушениях города Москвы правовые нормы, предусматривающие административную ответственность граждан, должностных лиц и юридических лиц.

2. В рамках предвыборной кампании действующего главы администрации города Н. На 23 декабря 2015 г. планировалось проведение шествия граждан города по его улицам. Сомневаясь, что граждан будет не достаточно много, глава города дал своему заместителю по связям с общественностью провести агитационную работу по вопросу организации шествия. Заместитель главы администрации решил этот вопрос таким образом: пригрозил сотрудникам крупной строительной компании, что если они не выйдут на шествие, то не получают подряд на строительство городского развлекательного центра. Квалифицируйте действия данного должностного лица.

3. 15-тилетний Владимир, оставшись без попечения родителей, попал в тяжелое материальное положение и не ел три дня. Однажды, идя по улице, он увидел палатку с овощами и, выбрав момент, когда продавец отвлекся, взял два помидора из ящика. Какой ответственности будет подлежать Владимир за совершенное деяние? А если бы ему было 16 лет?

4. Гражданин Зиновьев имел в собственности частный дом. Из-за тяжелого материального положения он не оплачивал потребление электрической энергии в течение трех лет. Энергетические службы решили прекратить подачу электроэнергии в дом Зиновьева и отсоединили кабель между его домом и энергораспределяющей подстанцией. Решив не мириться с таким положением дел, Зиновьев, обладая некоторыми познаниями и навыками в области электромеханики, самовольно протянул провод и подключил электрическую энергию. Как вы расцениваете действия энергетических служб и Зиновьева? Какое наказание может понести Зиновьев за самовольное подключение и использование электрической энергии?

5. Группа подростков в возрасте 16 лет во дворе своего дома распивала пиво. Какие санкции и к кому будут применены в данном случае участковым уполномоченным полиции?

6. Водитель Ефимов при движении на автомобиле увидел, как двое подростков, перепрыгнув через полосу кустарника, стали перебегать на противоположную сторону дороги. Стремясь избежать наезда на подростков, Ефимов повернул автомобиль вправо и допустил наезд на стоявший у обочины грузовой автомобиль, причинив ему материальный ущерб. Инспектор ГИБДД оформил материалы дела и передал их начальнику ГИБДД для привлечения Ефимова к административной ответственности. Как следует поступить по закону?

7. Руководитель отдела научно-исследовательского института Могилевский для ускорения доставки компонентов, необходимых для продолжения работы подведомственного коллектива, выехал на предприятие-поставщик. Получив их, Могилевский самолетом вылетел обратно с грузом, упакованным в чемодан. Компоненты в силу своего состава были подвержены ионизирующему распаду, что могло представлять большую опасность для людей, находившихся на борту самолета. Характер перевозимого груза Могилевский утаил. Однако в

аэропорту прилета сотрудники полиции выяснили, какое вредное вещество он перевозил. Начальник органа внутренних дел оштрафовал Могилевского на 500 руб., а перевозимый груз конфисковал и передал для нужд аэропорта. Насколько правомерны действия руководителя органа внутренних дел?

8. Нефедов, больной венерическим заболеванием, скрыл от своего лечащего врача источник заражения. Является ли этот факт административным правонарушением и если да, то какое наказание предусмотрено в законе?

9. Гражданину Тарасову, следовавшему на автомобиле через границу в Россию, было предложено пройти таможенный досмотр. В процессе досмотра автомобиля сотрудники таможенного органа обнаружили тайник, где были спрятаны различные предметы, не указанные Тарасовым в декларации. Представители таможенного органа оформили протокол и другие документы, а изъятые предметы вместе с автомашиной разместили в отведенном для этого месте. Тарасов пояснил, что этот автомобиль ему не принадлежит, и он пользуется им по доверенности. Изъятые же предметы его попросил перевезти в город Псков российский турист, с которым он познакомился в ФРГ. Автомобиль и изъятые предметы были конфискованы. Тарасов обжаловал решение, но постановление отменено не было. Проанализируйте ситуацию и изложите ваше мнение.

10. Постановлением начальника органа внутренних дел г. Ельца (Липецкая обл.) гражданин Карпов привлечен к административной ответственности за то, что «допустил порчу паспорта». В объяснениях Карпова, имеющих в протоколе об административных правонарушениях, утверждается, что паспорт пришел в негодность по той причине, что случайно попал в стирку вместе с одеждой. Подлежит ли Карпов административной ответственности?

11. Гр-ну Плеханову за совершение мелкого хулиганства в состоянии опьянения был назначен административный арест сроком на 7 суток. По месту работы и жительства Плеханов характеризовался положительно. Прокурор опротестовал решение судьи, полагая, что состояние опьянения является отягчающим обстоятельством. Как бы поступили вы?

12. Пономареву по наследству от умершего дедушки достались 20 золотых монет. Испытывая некоторую нужду в денежных сред-

ствах, он решил их продать на блошином рынке. Является ли это действие административным правонарушением?

13. Гражданин Дягилев имеет трех детей в возрасте от 11 до 20 лет. Он — одинокий отец. Находясь в состоянии опьянения, он в троллейбусе назойливо приставал к женщине, за что был доставлен в дежурную часть полиции. Действия Дягилева были расценены как мелкое хулиганство. При рассмотрении дела районный судья определил административное наказание в виде административного ареста на 15 суток. Судья исходил из того, что двое детей Дягилева являются совершеннолетними и смогут обеспечить надлежащий уход и присмотр за младшим братом. Каково ваше мнение о принятом судьей решении.

14. Сотрудник ДПС Гаврилов остановил в порядке плановой проверки автомобиль, за рулем которого находился гр-н Дятлов. При проверке выяснилось, что транспортное средство имеет ряд неисправностей, которые Гаврилов оценил как условия, при которых эксплуатация данного транспортного средства запрещена. Гаврилов предложил Дятлову устранить данные неисправности в трехдневный срок, изъяв и оставив на это время у себя в качестве залога паспорт Дятлова. Квалифицируйте действия должностного лица Гаврилова и гр-на Дятлова.

15. Гражданка Кириллина имела в собственности земельный участок под огород на территории бывшего колхозного поля размером 0,1 га. Участок, находившийся по соседству к участку Кириллиной, пустовал на протяжении нескольких лет, и она решила расширить свое хозяйство за счет его территории. Квалифицируйте действия Кириллиной.

16. Гражданка Миронова, зная некоторые свойства лечебных трав и особенности психологии человека, решила поправить свое материальное состояние и открыла у себя дома частный медицинский кабинет, при этом нигде не зарегистрировалась. Присутствует ли в ее действиях признаки состава административного правонарушения? Если да, то каким органом (должностным лицом) будет рассматриваться данное дело и какое наказание он может применить к Мироновой?

17. При прекращении производства по п. 6 ст. 24.5 КоАП РФ по делу об административном правонарушении по ч. 1 ст. 7.12 КоАП РФ как следует судье решать вопрос об изъятых вещах (контрафактных экземплярах произведений и фонограмм), если в отношении правонарушителя не может быть применено наказание в виде конфискации?

18. ЗАО «Тульский лесхоз» отправило в адрес финской компании «Соместо» березовую и сосновую древесину в таможенном режиме «экспорта», которая была полностью принята и оплачена финской компанией. При декларировании ЗАО «Тульский лесхоз» не заявило в грузовой таможенной декларации часть объема поставленной и оплаченной древесины. Действия ЗАО «Тульский лесхоз» были квалифицированы должностным лицом таможни по ст. 16.22 КоАП РФ. Оцените правильность правовой квалификации деяния ЗАО «Тульский лесхоз» и квалифицируйте деяние ЗАО «Тульский лесхоз» по КоАП РФ.

19. Зотов за ненадобностью снял задние ремни безопасности и эксплуатировал транспортное средство без них. Остановивший его на посту ДПС инспектор ГИБДД оштрафовал Зотова. Зотов посчитал, что инспектор ГИБДД незаконно оштрафовал его, так как, по его мнению, эксплуатация автомобиля без задних ремней не образует состава административного правонарушения. Оцените законность действий инспектора ГИБДД и Зотова.

20. Иванов эксплуатировал автомобиль, на котором прогорел глушитель, поэтому его машина слегка тарахтела. Заметив это, инспектор ГИБДД остановил эксплуатируемое Ивановым транспортное средство, снял номера у автомобиля и оштрафовал Иванова. Оцените законность действий инспектора ГИБДД и Иванова. Если деяние Иванова образует состав административного правонарушения, предложите его правильную квалификацию.

21. Вайтенович попросил Евтухова перегнать принадлежащий Вайтеновичу на праве собственности автомобиль в гараж. При этом сам Вайтенович ехал в другом автомобиле позади. Инспектор ГИБДД остановил автомобиль, которым управлял Евтухов, и удостоверился в том, что у Евтухова отсутствует доверенность на право владения и пользования транспортным средством. При этом Вайтенович успел подъехать и предъявил инспектору ГИБДД паспорт технического средства, удостоверяющий его право собственности на автомобиль, которым управлял Евтухов. Несмотря на это Евтухов был оштрафован. Оцените законность действий инспектора ГИБДД и Евтухова.

24. Ректор университета издал приказ, в котором указывалось, что за нарушение правил пожарной безопасности на студентов налагается штраф в размере 500 руб. Законен ли приказ ректора университета?

25. Призывнику С. пришел вызов из военного комиссариата. Ему надлежало явиться в военкомат для проверки документов в течение трех дней с момента получения уведомления о вызове. Но призывник С. не явился в военкомат в указанный срок и был оштрафован военным комиссаром на 2000 руб. Правомерны ли действия военного комиссара?

26. Гражданин З., будучи в нетрезвом состоянии, переходил железнодорожные пути в неустановленном месте. Сотрудник полиции потребовал, чтобы гражданин З. вернулся, однако тот не подчинился требованию. Гражданина З. доставили в линейный отдел внутренних дел, где был составлен протокол о злостном неповиновении. Судья за данный проступок подверг гражданина З. административному аресту сроком на пять суток. Законно ли постановление судьи?

Тема 12. Административно-процессуальная деятельность

Вопросы для обсуждения

1. Сущность и виды административного процесса. Административно-процедурное производство и административная юрисдикция.

2. Виды процедурных производств. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. Принятие правовых актов управления. Производство по обращениям

3. Юрисдикционные производства.

4. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие и принципы производства. Задачи производства. Обстоятельства, исключающие производство. Доказательства. Участники производства, их права и обязанности. Стадии производства. Протокол об административном правонарушении. Понятие и система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Виды органов административной юрисдикции. Мировые судьи. Порядок рассмотрения дел. Принятие постановления по делу. Опротестование и обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Исполнение постановления по делу.

5. Административная юстиция в России. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства РФ.

Задания по теме

1. Дополните предложения — нормы права пропущенными словами (цифрами):

Гражданин может подать жалобу в суд на решение государственного органа в течение ... месяцев, с того дня, когда он узнал об этом решении.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение ... суток со дня вручения лицу копии постановления по делу.

Мерой обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, заключающейся в кратковременном ограничении свободы физического лица, которое может быть применено в исключительных случаях, если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении, является административное ...

Дело об административном правонарушении рассматривается в ... срок со дня получения органом, должностным лицом, правомочными рассматривать дело, протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подлежит рассмотрению в ... срок со дня ее поступления со всеми материалами дела в орган, должностному лицу, правомочным рассматривать жалобу.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подлежит рассмотрению в ... срок со дня ее поступления со всеми материалами дела в суд, правомочный рассматривать жалобу.

Жалоба на постановление о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит рассмотрению в ... срок со дня ее поступления со всеми материалами в вышестоящий суд, уполномоченный рассматривать соответствующую жалобу.

2. Выполните по структуре прилагаемой таблицы сравнительный анализ вопросов контрольно-разрешительной деятельности.

Виды контрольно-разрешительной деятельности	Нормативно-правовая база	Органы государственной власти, в том числе территориальные, осуществляющие контрольно-разрешительную деятельность (не менее двух примеров)	Полномочия органа государственной власти при осуществлении контрольно-разрешительной деятельности (не менее пяти примеров)
Государственная регистрация			
Лицензирование			
Аттестация			
Особый разрешительный порядок государственного регулирования			

3. В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 30.1 КоАП РФ постановление по делу об административном правонарушении обжалуется в районный суд по месту рассмотрения дела. Как определяется подсудность дел по жалобам на постановления по делам об административных правонарушениях, вынесенных должностными лицами, если место расположения и юрисдикция административного органа не совпадают?

4. 20 августа 2016 г. на городской площади в 18.00 появился пьяный гражданин Р. Он приставал в оскорбительной форме к гражданам. Составьте макет протокола об административном правонарушении и постановление по делу об административном правонарушении.

5. Объясните, вправе ли прокурор истребовать дела об административных правонарушениях, находящиеся в производстве судов? Какова процедура рассмотрения жалоб и протестов прокуроров на вступившие в законную силу постановления и (или) решения по делам об административных правонарушениях?

6. Гражданин К. управлял своей автомашиной с превышением установленной правилами дорожного движения скорости, проехал на запрещающий сигнал светофора и выехал на полосу встречного дви-

жения дороги с четырьмя полосами движения. Инспектор ГИБДД остановил его машину и после ознакомления с документами заявил гражданину К., что он управлял машиной, находясь в нетрезвом состоянии. Несмотря на возражения гражданина К., инспектор отстранил его от управления машиной, изъял у него водительское удостоверение, составил протокол о задержании транспортного средства, а машину направил на специальную охраняемую стоянку. После этого инспектор отвез гражданина К. в ближайшую медицинскую организацию для освидетельствования на состояние опьянения. Правомерны ли действия инспектора ГИБДД? Как следует квалифицировать действия водителя, какие меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении и административного наказания необходимо к нему применить? Какие субъекты уполномочены применять указанные меры и каков порядок их применения?

8. Инспектор ГИБДД задержал автомашину ВАЗ-2109, собственником которой являлся пассажир Ф., а управлял водитель Л. Во время разговора с Ф. инспектор почувствовал запах алкоголя и предложил Ф. пройти медицинское освидетельствование. Однако Ф. ответил отказом, ссылаясь на то, что автомобилем управлял не он, а Л. После этого инспектор доставил Ф. в орган ГИБДД для составления протокола об административном правонарушении, изъял у него водительское удостоверение и запретил эксплуатацию автомашины. Не согласившись с применением таких мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении, Ф. обратился с жалобой в суд, представив акт медицинской экспертизы, из которого следовало, что во время разговора с инспектором гражданин Ф. был трезв. Остаточных явлений после предшествующего опьянения не обнаружено. Какое решение должен принять суд?

9. 16 июля 2014 г. федеральный судья Мещанского межмуниципального районного суда ЦАО г. Москвы рассмотрел дело об административном правонарушении в отношении главного бухгалтера ООО «Спикер» И. А. Жуковой в ее отсутствие. По результатам рассмотрения дела было вынесено постановление по делу об административном правонарушении от 16 июля 2014 г., которым главный бухгалтер ООО «Спикер» И. А. Жукова признана виновной в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 15.11 КоАП РФ, и ей назначено административное наказание в форме

административного штрафа в размере 3000 руб. При этом судебная повестка о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении была направлена экспедицией суда в адрес И. А. Жуковой только 27 июля 2014 г., т.е. по истечении 11 дней после вынесения постановления о привлечении ее к административной ответственности. Эта повестка была получена И. А. Жуковой только 9 августа 2014 г. Указанное подтверждается штампами Почты России на конверте, направленном Мещанским межмуниципальным районным судом ЦАО г. Москвы в адрес И. А. Жуковой. Были ли допущены федеральным судьей при рассмотрении дела какие-либо нарушения процессуальных норм КоАП РФ? Какие процессуальные нарушения были допущены федеральным судьей при вынесении постановления по делу об административном правонарушении? Являются ли указанные нарушения достаточными для отмены этого постановления?

10. 30 ноября 2015 г. начальник ОГИБДД Советского РУВД г. Казани передал на рассмотрение мировому судье дело об административном правонарушении в отношении А. за совершение административных правонарушений, предусмотренных ч. 2 ст. 12.13, ст. 12.24 КоАП РФ, выразившихся в том, что он при включении разрешающего сигнала светофора не уступил дорогу автомобилю под управлением К., завершающему движение через перекресток, и допустил с ним столкновение, в результате чего К. получил телесные повреждения. Постановлением мирового судьи участка № 5 Советского района г. Казани производство по делу об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 2 ст. 12.13, ст. 12.24 КоАП РФ, в отношении А. прекращено в связи с отсутствием состава административного правонарушения. Это постановление было обжаловано К. в вышестоящий суд. Решением судьи Советского районного суда г. Казани от 27 января 2016 г. постановление мирового судьи отменено, жалоба К. удовлетворена: А. подвергнут административному штрафу в размере 1000 руб. за совершение административных правонарушений, предусмотренных ч. 2 ст. 12.13 и ст. 12.24 КоАП РФ. Оцените законность решения судьи Советского районного суда г. Казани от 27 января 2016 г. о назначении А. административного наказания в виде административного штрафа с точки зрения полномочий данного судьи и правильности определения им меры административного наказания.

11. Руководитель районной налоговой инспекции составил протокол по делу об административном правонарушении, выразившемся в нарушении порядка работы с денежной наличностью и ведения кассовых операций, ответственность за которое предусмотрена в ст. 15.1 КоАП РФ, рассмотрел дело об указанном административном правонарушении и вынес постановление о назначении административного штрафа. Вправе ли должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, рассматривать дела по составленным ими же протоколам?

12. Организация своевременно не представила в налоговую инспекцию по месту учета налоговую декларацию по налогу на прибыль. Уполномоченное должностное лицо налогового органа составило в отношении главного бухгалтера организации протокол по делу об административном правонарушении по ст. 15.11 КоАП РФ, выразившемся в грубом нарушении правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности. Составленный протокол вместе с другими материалами дела был направлен на рассмотрение мировому судье. При рассмотрении дела мировой судья пришел к выводу о том, что фактические обстоятельства административного правонарушения описаны в протоколе полностью и подтверждаются материалами дела, но в протоколе указана неправильная квалификация административного правонарушения. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении мировой судья вынес постановление о назначении административного наказания в виде административного штрафа за совершение административного правонарушения по ст. 15.5 КоАП РФ «Нарушение сроков представления налоговой декларации». Вправе ли судья при рассмотрении дела об административном правонарушении переквалифицировать действия лица с вмененной в протоколе об административном правонарушении или постановлении о возбуждении дела статьи КоАП РФ на другую статью Кодекса?

13. В грузовой таможенной декларации организация-декларант указала количество товара в меньшем размере, чем было выявлено впоследствии при осуществлении мероприятий таможенного контроля. Неправильное указание количества товара в грузовой таможенной декларации повлекло занижение размера подлежащих уплате таможенных платежей. Начальник таможни по факту указанного пра-

вонарушения возбудил дело об административном правонарушении по ч. 2 ст. 16.2 КоАП РФ и, придя к выводу о невозможности ограничиться административным штрафом и о необходимости назначения в качестве меры административного наказания конфискации товара, передал дело на рассмотрение судье. По результатам рассмотрения дела судья вынес постановление о назначении административного наказания в виде административного штрафа за административное правонарушение по ч. 2 ст. 16.2 КоАП РФ без применения конфискации товара. Оцените законность постановления судьи. Вправе ли судья, орган или должностное лицо, уполномоченное рассматривать дела об административных правонарушениях, при рассмотрении дела об административном правонарушении или при рассмотрении жалобы на постановление по такому делу назначить наказание ниже низшего предела или изменить вид наказания, предусмотренный соответствующей статьей КоАП РФ?

14. Гражданин М. совершил мелкое хулиганство. Военнослужащий О., бывший на месте совершения проступка, составил протокол о правонарушении и направил его в районный суд. Судья оштрафовал гражданина М. Законны ли действия названных участников производства?

15. В дежурную часть органа внутренних дел был доставлен студент университета Ф., задержанный в комнате общежития, где он распивал спиртные напитки. Как показал свидетель Г., студент Ф. пришел к нему в комнату с бутылкой водки, громко кричал, ругался, предлагал свидетелю выпить вместе с ним. В ответ на это Г. вызвал сотрудников полиции. В помещении дежурной части Ф. вел себя развязно, на вопросы сотрудников полиции отвечать отказывался. По данным фактам был составлен протокол об административном правонарушении и направлен начальнику РОВД. Студент Ф. был признан виновным в совершении мелкого хулиганства и злостного неповиновения сотрудникам полиции. Начальник РОВД издал постановление, которым было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток. Постановление было обжаловано начальнику управления внутренних дел области. Законно ли постановление начальника органа внутренних дел? Какое решение должен принять начальник управления внутренних дел области?

Тема 13. Законность и дисциплина в государственном управлении

Вопросы для обсуждения

1. Особенности обеспечения законности в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов власти. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов исполнительной власти.

2. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и разрешение споров с участием этих органов.

3. Оценка судами общей юрисдикции законности актов государственного управления.

4. Общий надзор прокуратуры. Способы ее реагирования на незаконные акты управления.

5. Жалобы граждан на незаконные действия органов исполнительной власти, должностных лиц, государственных служащих. Роль Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации в обеспечении законности в сфере исполнительной власти.

6. Административный надзор.

7. Административно-правовые режимы. Паспортная система. Разрешительная система. Миграционный режим. Режим чрезвычайного положения. Режим чрезвычайной ситуации. Режим военного положения. Пограничные режимы.

Задания по теме

1. Пункт 5 ст. 78 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» устанавливает, что заявление об отмене регистрации кандидата, списка кандидатов может быть подано в суд не позднее, чем за восемь дней до дня голосования (в том числе повторного). Решение суда должно быть принято не позднее, чем за пять дней до дня голосования.

Может ли суд первой инстанции принять решение по заявлению об отмене регистрации кандидата или списка кандидатов позднее

срока, установленного вышеуказанной нормой закона (пять дней до дня голосования)?

2. В перечень федеральных органов исполнительной власти входят Правительство РФ, федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства. Какими контрольными полномочиями обладают указанные органы в сфере государственного управления?

3. В чем заключаются различия между административным надзором, прокурорским надзором, судебным контролем? Аргументируйте ответ анализом нормативных правовых актов.

4. Начальник отделения полиции вынес постановление о назначении административного штрафа в отношении Самойловой за проживание без регистрации по месту жительства в квартире ее мужа Самойлова и в отношении Самойлова за позволение его жене Самойловой проживать без регистрации в его квартире. При этом Самойлова имела регистрацию по месту жительства в том же городе. Законны ли постановления начальника отделения полиции о назначении административного штрафа, вынесенные в отношении Самойловых?

5. Инспектор государственного пожарного надзора вынес постановление о назначении административного штрафа в отношении руководителя дирекции эксплуатации зданий города за систематическое сжигание мусора во дворах города. Руководитель дирекции обратился с жалобой в городскую администрацию, которая отменила постановление инспектора и объявила ему выговор. Законны ли действия инспектора и администрации? Правильно ли была адресована жалоба?

6. Решением администрации курортного города, имеющего статус муниципального образования, была предусмотрена административная ответственность граждан «за появление на улицах города в купальной одежде», а также «за назойливое приставание к другим гражданам». Присутствующий при принятии данного решения прокурор высказал свои возражения в устной форме по поводу незаконных ограничений прав граждан и незаконного установления административной ответственности. Его возражения не были приняты во внимание. Какой формой прокурорского реагирования должен был воспользоваться прокурор в ходе обсуждения незаконного решения? Какими должны быть дальнейшие формы реагирования прокурора на незаконное решение? Составьте проекты актов прокурорского реагирования на незаконное решение.

7. Постановлением Правительства РФ от 13 сентября 2016 г. № 913 установлены ставки платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах. Индивидуальные предприниматели и организации, деятельность которых связана с загрязнением окружающей среды, отказались вносить плату за ее загрязнение по нормативам и с учетом коэффициентов, установленных постановлением. Такой отказ они мотивировали следующим образом. В соответствии с п. 3 ст. 16 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» порядок исчисления и взимания платы за негативное воздействие на окружающую среду устанавливается законодательством РФ, к актам которого постановления Правительства РФ не относятся. Следовательно, Правительство РФ незаконно установило ставки и коэффициенты платы за загрязнение окружающей среды, а постановление Правительства РФ должно быть признано недействующим со дня его принятия. Оцените актуальность использованной данными субъектами редакции указанного Федерального закона и подготовьте устное разъяснение по поводу соответствия закону норм постановления Правительства.

8. Президентом РФ было приостановлено действие постановления губернатора одной из областей России до решения судом вопроса о законности этого постановления. Однако губернатор не обратился в суд для разрешения возникшего спора и не издал акт, предусматривающий отмену данного постановления или внесение в него необходимых изменений. В какой срок после приостановления Президентом РФ действия нормативного правового акта, изданного губернатором, губернатор должен обратиться в суд по вопросу о законности своего акта либо отменить этот акт или внести в него изменения? Какими должны быть действия губернатора в случае установления судом противоречия его акта законодательству РФ? Какими должны быть дальнейшие действия Президента РФ, если губернатор не обратился в суд для разрешения возникшего спора и не издал акт, предусматривающий отмену данного постановления или внесение в него необходимых изменений в установленный законодательством срок?

9. Областная дума приняла постановление, которым не рекомендовала изучать в школах области историю по учебнику К. для 9 класса, рекомендованному школам для использования Министерством образования и науки РФ. Не противоречит ли это постановление не-

которым нормам Конституции РФ и Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»? Если да, то кто и с использованием каких конкретно организационно-правовых средств может восстановить нарушенную законность?

10. Глава администрации района утвердил правила санитарного содержания и благоустройства территорий муниципального образования. За нарушение установленных правил была предусмотрена административная ответственность руководителей предприятий, организаций в виде административного штрафа до 100 тыс. руб. Законно ли решение главы администрации района? Если нет, то составьте проект протеста прокурора в порядке общего надзора.

11. Гражданин Р. Обратился к адвокату с просьбой пояснить, какой срок существует для подачи в прокуратуру жалобы по вопросу привлечения к административной ответственности по ст. 5.39 КоАП РФ должностных лиц государственного органа, которые уже более двух месяцев не дают ответ на его обращение (запрос). Подготовьте ответ от имени адвоката и помогите гражданину разобраться в данной ситуации, используя нормативные правовые акты.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 14. Административно-правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики

Вопросы для обсуждения

1. Конституционные основы государственного регулирования, координации и контроля в сфере экономики. Сочетание административных и экономических методов в деятельности органов исполнительной власти. Программно-целевой метод государственного управления. Государственный заказ.

2. Компетенция Правительства РФ, отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию экономических отношений.

3. Государственная монополия на производство и оборот отдельных видов продукции и товаров (услуг). Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере экономики.

4. Осуществление антимонопольной политики. Организация стандартизации, сертификации продукции и услуг.

5. Управление государственной собственностью. Компетенция органов исполнительной власти.

6. Административно-правовые основы организации управления в области промышленного производства, строительства, транспорта, связи и информации, жилищно-коммунального хозяйства, природопользования, торговли, финансов и кредита, внешнеэкономической деятельности.

Задание по теме

Произведите по структуре прилагаемой таблицы сравнительный анализ вопросов административно-правовой организации и деятельности любого из федеральных министерств, уполномоченных в отраслях экономики, и подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств

Виды федеральных органов исполнительной власти	Нормативно-правовая база	Сокращенное наименование и подчиненность	Территориальные органы (при наличии)	Подведомственные государственные предприятия и учреждения	Функции (не менее трех)
Министерство					
Федеральная служба					
Федеральное агентство					

Тема 15. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Вопросы для обсуждения

1. Конституционные основы управления в социально-культурной сфере.

2. Административно-правовые основы управления образованием. Виды образовательных организаций. Образовательные стандарты. Типовые положения об образовательных организациях. Аттестация, аккредитация образовательной организации. Компетенция Министерства образования и науки РФ. Управление образовательными организациями в субъектах РФ.

3. Государственное регулирование в сфере науки. Статус Российской академии наук. Ученые степени и звания, порядок их присвоения.

4. Административно-правовые основы управления в области культуры. Система органов исполнительной власти, осуществляющих регулирование, координацию и контроль в отношении учреждений культуры, пределы административного вмешательства. Компетенция Министерства культуры РФ.

5. Административно-правовые основы здравоохранения. Министерство здравоохранения РФ, местные органы здравоохранения, их компетенция. Системы здравоохранения. Регулирование частной медицинской практики, виды принудительного лечения, санитарные правила, санитарно-эпидемиологическая служба.

6. Административно-правовые основы социальной защиты населения. Система органов исполнительной власти, осуществляющих функции социальной защиты населения. Права граждан в сфере социальной защиты.

Задания по теме

1. Произведите по структуре прилагаемой таблицы сравнительный анализ вопросов административно-правовой организации и деятельности любого из федеральных министерств, уполномоченных в отраслях социально-культурной сферы, и подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств

Виды федеральных органов исполнительной власти	Нормативно-правовая база	Сокращенное наименование и подчиненность	Территориальные органы (при наличии)	Подведомственные государственные предприятия и учреждения	Функции (не менее трех)
Министерство					
Федеральная служба					
Федеральное агентство					

2. Ознакомьтесь с содержанием ст. 14—16 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 608, и положения об органе исполнительной власти в сфере здравоохранения вашего субъекта РФ и сравните цели, задачи, функции, полномочия, организационные и правовые формы и методы деятельности названных органов исполнительной власти.

2. Сельский житель Ильин, поспорив с друзьями, забрался по громоотводу на шпиль одной из церквей, отнесенных к архитектурным памятникам. В результате сместился декоративный шар, расположенный на острие шпиля. Через год Ильин, решив повторить свое «восхождение», сломал декоративный шар и отдельные детали, украшавшие шпиль, а также погнул флюгер. К кому может обратиться за помощью приходской священник? Можно ли привлечь Ильина к административной ответственности? Если да, то кто это должен сделать?

3. Охарактеризуйте основания, условия и порядок госпитализации граждан в психиатрический стационар по Закону РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

4. Гражданин И. обратился в суд с заявлением, требуя признать незаконным и отменить заключение врача, осуществляющего руководство работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу, о признании И. годным к

военной службе с незначительными ограничениями, а также признать незаконным решение призывной комиссии о его призыве на военную службу. В обоснование своих требований И. сослался на отсутствие лицензии на осуществление указанного вида медицинской деятельности у врача, руководившего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу, и врача-специалиста, давшего заключение о годности гражданина к военной службе. Основано ли на законе данное требование? Свой ответ поясните ссылками на нормативные правовые акты.

5. Глава администрации одного из городов Саратовской области издал распоряжение, в соответствии с которым все граждане, обращающиеся в соответствующий отдел МВД России по поводу оформления и выдачи загранпаспортов, обязаны предоставлять вместе с необходимыми документами сведения о флюорографическом обследовании. Распоряжение было мотивировано сложной ситуацией в связи с распространением туберкулеза. Законно ли распоряжение главы администрации?

Тема 16. Основы государственного управления в административно-политической сфере

Вопросы для обсуждения

1. Управление в сфере обороны. Структура Вооруженных Сил РФ. Министерство обороны РФ, Генеральный штаб Вооруженных Сил РФ, их нижестоящие органы; всеобщая воинская обязанность, альтернативная служба; статус военнослужащего; воинская дисциплина; гражданская оборона.

2. Правовые основы безопасности государства: управление внешней разведкой и контрразведкой, охраной Государственной границы РФ и особо важных объектов; охрана государственной тайны. Компетенция органов государственной охраны.

3. Административно-правовые основы управления в области внутренних дел. Система органов внутренних дел; полиция, ее структура, обязанности и полномочия; разрешительные системы; внутренние войска Министерства внутренних дел РФ.

4. Правовые основы организации управления в области юстиции. Министерство юстиции РФ, его компетенция. Органы юстиции в субъектах РФ.

Правовые основы организации управления в области иностранных дел. Министерство иностранных дел РФ, его компетенция; по-

сольства и другие представительства России в зарубежных государствах; полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ в области внешних сношений.

Задания по теме

1. Какие направления деятельности органов внутренних дел вы знаете, укажите некоторые нормативные правовые акты, прокомментируйте роль названных вами актов.

2. В чем состоит отличие комплектования Вооруженных Сил РФ от приема на работу других категорий государственных служащих? Мотивируйте свою позицию ссылкой на нормативные правовые акты.

3. Назовите несколько нормативных правовых актов, определяющих административно-правовой статус полиции, и дайте краткую характеристику этого статуса.

4. Произведите по структуре прилагаемой таблицы сравнительный анализ вопросов административно-правовой организации и деятельности любого из федеральных министерств, уполномоченных в отраслях административно-политической сферы, и подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств.

Виды федеральных органов исполнительной власти	Нормативно-правовая база	Сокращенное наименование и подчиненность	Территориальные органы (при наличии)	Подведомственные государственные предприятия и учреждения	Функции (не менее трех)
Министерство					
Федеральная служба					
Федеральное агентство					

5. Магистрант кафедры истории государства и права юридического факультета государственного университета обратился к адвокату с просьбой разъяснить ему, может ли он получить сведения по истории органов внутренних дел из областного архива. Разъясните магистранту порядок отнесения сведений к государственной тайне и порядок допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к сведениям, относящимся к государственной тайне.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:

1) работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, нормативного документа, дополнительной литературы и материалом электронного ресурса и сети Интернет);

2) чтение текста (учебника, учебного пособия, нормативного документа, дополнительной литературы);

3) конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами);

4) составление плана и тезисов ответа;

5) аналитическая обработка текста (аннотирование, редактирование, конспект-анализ);

6) подготовка сообщений на семинаре;

7) подготовка рефератов на заданную тему;

8) подготовка доклада на конференцию;

9) ответы на контрольные вопросы;

10) решение задач и упражнений по образцу;

11) решение вариативных задач и упражнений;

12) подготовка к лабораторной работе, практическому и семинарскому занятию;

13) участие в выставках, семинарах, конференциях, форумах и пр.;

14) подготовка к деловым играм, направленным на решение ситуаций, на проектирование и моделирование профессиональной деятельности;

15) выполнение курсовых работ, рефератов, подготовка докладов.

Под *рефератом* понимается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования в размере 15—20

страниц, включая титульный лист, план, текст реферата, библиографический список.

Текст реферата должен быть написан разборчиво, а при возможности напечатан. Для выступления по реферату студенту отводится до 10 минут на семинарском занятии. При выступлении предпочтительнее, чтобы он не читал текст, а говорил свободно, лишь изредка заглядывая в написанную работу. Реферат обсуждается участниками семинара и оценивается преподавателем. Если озвучивание реферата невозможно, он сдается для оценки преподавателю.

Под *докладом* понимается итог самостоятельной исследовательской работы студента. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определенной научной литературой, но и выдвинуть свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, используя самостоятельные наблюдения, изучить необходимые нормативные документы и т.д., прийти к обоснованным выводам, доказать правильность собственного решения проблемы и оформить полученные результаты в виде письменной работы. На семинарском занятии доклад может сопровождаться компьютерной презентацией в формате, поддерживаемом мультимедийным оборудованием Юридического института. Остальные требования к докладу такие же, как и к реферату.

Оценка за реферат, доклад и т.п. учитывает не только содержание выполненной работы, но и качество устного выступления: умение говорить публично, заинтересовать слушателей, владение речью, ясность, образность, живость речи и т.д.

ТЕСТЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Предмет административного права:

- a) властная деятельность субъектов государственной администрации;
- b) система органов государственной исполнительной власти;
- c) совокупность общественных отношений в сфере властной деятельности и система регулирующих их административно-правовых норм;
- d) совокупность общественных отношений, регулирующих государственное управление и деятельность органов исполнительной власти.

2. Основы предмета административного права составляют:

- a) управленческие отношения в представительных, исполнительных, судебных органах и общественных организациях;
- b) деятельность органов исполнительной власти;
- c) управленческие отношения, которые возникают в процессе формирования и осуществления организующей деятельности органов государственного управления и органов местного самоуправления по исполнению законов и подзаконных актов в различных сферах и отраслях общества;
- d) отношения в любых государственных органах и организациях, кроме коммерческих и общественных организаций.

3. Управление — это:

- a) целенаправленное организующее воздействие на развитие общества;
- b) достижение результата;
- c) волеизъявление;
- d) авторитет.

4. Государственное управление в узком смысле — это:

- a) целенаправленное организующее воздействие государства в лице всех его органов на развитие общества;
- b) деятельность органов законодательной власти по подготовке, рассмотрению проектов и принятию законодательных актов;

с) организующая деятельность органов исполнительной власти по практическому осуществлению задач и функций исполнительной власти;

д) деятельность аппаратов органов законодательной и судебной власти.

5. Характерные особенности метода административного права:

а) отношения координации, диспозитивные нормы права, равенство сторон, возникновение, изменение и прекращение правоотношений по соглашению сторон;

б) преимущественно отношения субординации, императивные нормы права, неравенство сторон, соглашение сторон не требуется для возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

6. Отличия административного права от конституционного права заключаются:

а) в предмете и методе;

б) предмете;

с) методе.

7. Отличия административного права от гражданского права заключаются:

а) в предмете и методе;

б) предмете;

с) методе.

8. Одна из главных черт, отличающая административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового:

а) договорный характер установления прав и обязанностей сторон;

б) судебный характер защиты нарушенных прав субъектов;

с) равенство сторон в административном правоотношении;

д) юридическое неравенство субъектов.

9. Общая часть административного права включает:

а) предмет, метод, функции, принципы, субъекты административного права, административно-правовые нормы и правоотношения,

формы и методы деятельности органов исполнительной власти, ответственность по административному праву, административный процесс, законность в государственном управлении;

- b) управление в сфере экономики, в социально-культурной сфере и в административно-политической сфере;
- c) все проблемы управленческих отношений.

10. Особенная часть административного права включает следующие разделы:

- a) предмет, метод, функции, принципы административного права;
- b) управление в административно-политической сфере;
- c) законность в государственном управлении;
- d) субъекты административного права;
- e) административный процесс;
- f) управление в экономической сфере;
- g) межотраслевое управление;
- h) управление в социально-культурной сфере;
- i) ответственность по административному праву;
- j) административно-правовые нормы и правоотношения;
- k) формы и методы деятельности органов исполнительной власти.

11. Время начала развития науки административного права в России:

- a) с конца XIX в.;
- b) 1920-е гг.;
- c) начало 1960-х гг.;
- d) 1 июля 2002 г.

12. Система административного права включает нормы, регулирующие:

- a) административно-правовые статусы государственных предприятий и учреждений;
- b) административно-правовые статусы индивидуальных субъектов права;
- c) обеспечение безопасности граждан, общества, государства;
- d) политическую деятельность.

13. Административно-правовая норма — это:

- а) источник права;
- б) правило поведения, установленное государством, предназначенное для регулирования отношений, которые возникают в сфере государственного управления;
- в) любое правовое предписание, регулирующее отношение, входящее в предмет административного права.

14. Структура каждой (любой) административно-правовой нормы включает:

- а) гипотезу и санкцию либо меру поощрения;
- б) гипотезу, диспозицию, санкцию;
- в) диспозицию и санкцию;
- г) гипотезу и диспозицию;
- д) диспозицию.

15. Отличия материальных административно-правовых норм от процессуальных:

- а) материальные нормы закрепляют права и обязанности участников регулируемых отношений, а процессуальные их не устанавливают;
- б) материальные нормы устанавливают правовое положение участников управленческих отношений, а процессуальные нормы регламентируют порядок реализации прав, обязанностей и ответственности субъектов, предусмотренных нормами административного права;
- в) материальные и процессуальные нормы между собой не отличаются.

16. Обязывающая норма содержит предписание:

- а) действовать в предусмотренных в норме условиях определенным образом, указанным в данной норме;
- б) указывающее на недопустимость совершения действий в условиях, определенных данной нормой;
- в) позволяющее субъектам избирать в его пределах вариант поведения по своему усмотрению;
- г) обязывающее субъектов публичной власти избирать тот или иной вариант действий, указанный в норме.

17. Уполномочивающая норма содержит предписание:

- a) закрепляющее за органом исполнительной власти или его должностным лицом определенную компетенцию;
- b) позволяющее субъектам избирать в его пределах вариант поведения по своему усмотрению;
- c) направленное на создание материальной или моральной заинтересованности субъектов в определенной нормой деятельности (поведении).

18. Источниками административного права признаются:

- a) служебные документы органа исполнительной власти, которые содержат внутрисистемные нормы, регулирующие отношения между управленческими звеньями системы данного органа в его внутренних пределах, и предназначены для служебного пользования;
- b) индивидуальные правовые акты;
- c) нормативные правовые акты, содержащие нормы административного права.

19. Классификация: 1) материальные и 2) процессуальные относятся к понятию:

- a) административные правоотношения;
- b) источники административного права;
- c) принципы административного права;
- d) административно-правовые нормы.

20. Административное правоотношение — это:

- a) волеизъявление уполномоченного субъекта;
- b) управленческое или юрисдикционное отношение, урегулированное нормами административного права;
- c) любое воздействие на управляемых субъектов, в том числе переключение сигнала светофора.

21. Элементы (структура) административного правоотношения — это:

- a) субъекты и объект;
- b) субъекты, объект, субъективная сторона, объективная сторона;

с) субъекты, объект, права, обязанности/компетенция и ответственность сторон.

22. Характерные черты административно-правовых отношений:

а) по своим юридическим свойствам административно-правовые отношения не отличаются от иных правовых отношений по субъектам, их правам и обязанностям/компетенции, ответственности;

б) властеотношения;

с) обязательной стороной является орган государственной власти, обладающий государственно-властными полномочиями, непосредственно или в лице его уполномоченных должностных лиц;

д) отношения в сфере управленческой или юрисдикционной деятельности;

е) юридическое неравенство сторон;

ф) основанием возникновения может быть инициатива любой уполномоченной стороны, в том числе и против воли другой стороны;

г) юридическое содержание не всегда выражает взаимную связь субъективных прав и обязанностей сторон по поводу оснований возникновения правоотношений; споры разрешаются главным образом в порядке подчиненности;

h) ответственность перед государством в лице его уполномоченных органов и должностных лиц;

и) только их властный характер.

23. Объектом административно-правового отношения могут быть:

а) различные предметы;

б) поведение его участников;

с) сбитый дорожный столб в случае нарушения правил дорожного движения;

д) круг регулируемых общественных отношений в сфере государственного управления;

е) одновременно поведение его участников и предметы, по поводу которых оно возникает.

24. Предпосылки возникновения административно-правовых отношений;

- a) административно-правовая норма;
- b) юридический факт;
- c) административно-правовая норма, административная правосубъектность участников и юридический факт;
- d) административная правосубъектность участников и юридический факт.

25. Юридическими фактами являются:

- a) события и состояния;
- b) только правомерные действия;
- c) правомерные и противоправные действия;
- d) действия (как правомерные, так и противоправные действия и бездействия) и события.

26. Административная правоспособность — это:

- a) качество воли субъекта, позволяющее ему вступать в административные правоотношения;
- b) возможность физического лица или организации иметь права и обязанности, предусмотренные нормами административного права;
- c) права и обязанности субъекта в конкретном административном правоотношении.

27. Административная дееспособность — это:

- a) способность субъекта своими действиями осуществлять его правоспособность;
- b) наличие условий для реализации административного правоотношения;
- c) понятие, которое используется для искусственного разграничения с правоспособностью, так как права и обязанности могут существовать только при наличии возможности для их реализации.

28. Субъекты административно-правового отношения — это:

- a) любые участники правоотношения, в том числе и свидетель;
- b) лица, обладающие субъективными правами и юридическими обязанностями, которые предусмотрены нормами административного права;
- c) например, светофор, так как граждане выполняют его показания.

29. В систему субъектов административного права входят:

- a) граждане Российской Федерации;
- b) политические партии;
- c) лица без гражданства;
- d) органы судебной власти;
- e) органы исполнительной власти;
- f) государственные и негосударственные организации;
- g) органы законодательной власти;
- h) государственные служащие;
- i) иностранные граждане;
- j) должностные лица.

30. Субъектами административного права не являются:

- a) исполнительные органы государственной власти;
- b) общественные объединения;
- c) администрация государственных учреждений;
- d) граждане.

31. Обязательные элементы статуса субъекта административного права:

- a) административная правоспособность;
- b) административная дееспособность;
- c) ответственность;
- d) гражданство;
- e) обязанности;
- f) права.

32. Обязательные элементы статуса субъекта административного правоотношения:

- a) административная правоспособность;
- b) административная дееспособность;
- c) ответственность;
- d) гражданство;
- e) обязанности;
- f) права.

33. Вид административного правоотношения между руководителем федерального органа исполнительной власти и его заместителем:

- a) вертикальное;
- b) горизонтальное;
- c) координационное.

34. Вид правовых отношения между Министерством природных ресурсов и экологии РФ и Министерством здравоохранения РФ по вопросу о допустимости к применению отдельных биологических препаратов:

- a) вертикальные;
- b) горизонтальные;
- c) координационные.

35. Элементами административно-правового статуса гражданина Российской Федерации являются;

- a) права;
- b) свободы;
- c) гарантии;
- d) обязанности;
- e) ответственность;
- f) правоспособность;
- g) административная дееспособность.

36. Административная правосубъектность граждан:

a) включается в структуру административно-правового положения гражданина;

b) не включается в структуру административно-правовую положения гражданина, так как является предпосылкой возникновения административно-правовых отношений;

c) включается в структуру административно-правового положения гражданина как субъекта административного правоотношения, а не как субъекта административного права.

37. Время возникновения административной правосубъектности гражданина:

- a) момент рождения;
- b) момент достижения 18-летнего возраста;
- c) момент достижения 16-летнего возраста;
- d) момент достижения им возраста административной дееспособности.

38. Субъект, при вступлении с которым в правоотношение реализуются права и обязанности граждан в сфере государственного управления — это:

- a) организация;
- b) другой гражданин;
- c) административный суд;
- d) орган исполнительной власти;
- e) должностное лицо органа исполнительной власти.

39. Гарантии прав, свобод и обязанностей гражданина:

a) система политических, социально-экономических и организационных условий осуществления прав, свобод и обязанностей гражданина;

b) система политических, социально-экономических, правовых и организационных условий осуществления прав, свобод и обязанностей гражданина;

c) система политических, социально-экономических, правовых и организационных условий осуществления прав, свобод и обязанностей гражданина, а также защиты и восстановления нарушенных прав и свобод гражданина.

40. Паспорт гражданина подлежит замене, если:

- a) гражданину исполнилось 20 лет;
- b) гражданину исполнилось 25 лет;
- c) гражданину исполнилось 45 лет;
- d) гражданину исполнилось 60 лет;
- e) у гражданина в установленном порядке изменились фамилия, имя, отчество, сведения о дате и (или) месте рождения.

41. Административно-правовые формы обращений граждан:

- a) жалобы;
- b) петиции;
- c) заявления;
- d) ходатайства;
- e) предложения;
- f) прошения и жалобы.

42. Порядок обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц:

- a) только судебный;
- b) административный и (или) судебный по выбору заявителя жалобы, причем выбор первого из них не исключает последующего;
- c) судебного обжалования;
- d) только административный;
- e) судебный, при условии обязательного предварительного обращения с жалобой в административном порядке.

43. Влияние на административно-правовой статус национальной принадлежности граждан Российской Федерации:

- a) национальная принадлежность имеет лишь личное значение, государственное управление организовано и осуществляется по территориальному признаку;
- b) национальная принадлежность порождает права на проведение сходов населения и другие формы самоуправления;
- c) запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.

44. Административно-правовой статус иностранных граждан на территории РФ;

- a) равный с гражданами России;
- b) не равный с гражданами России, так как для них установлен особый порядок въезда и пребывания на территории РФ;
- c) равный с гражданами России, за исключением ряда изъятий, установленных российским законодательством.

45. Орган, при обращении в который может реализовываться право на административное обжалование незаконных действий и решений, нарушающих права граждан:

- a) суд по месту жительства;
- b) вышестоящий орган (должностному лицу) по отношению к тому, действие которого обжалуется;
- c) суд по месту нахождения органа (организации), нарушившего права гражданина;
- d) прокуратуру.

46. Срок, в течение которого гражданин может обратиться с жалобой в суд за восстановлением своих нарушенных прав, начиная со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав:

- a) два месяца;
- b) месяц;
- c) три месяца;
- d) год.

47. Одно из различий между административно-правовым статусом граждан России и административно-правовым статусом иностранных граждан заключается в том, что иностранные граждане:

- a) не несут административной ответственности;
- b) не обладают рядом обязанностей;
- c) не обладают правом на судебную жалобу;
- d) имеют ряд привилегий.

48. Виды административно-правового статуса иностранных граждан:

- a) беженец;
- b) дипломатическое лицо;
- c) временно пребывающий;
- d) временно проживающий;
- e) постоянно пребывающий;
- f) постоянно проживающий.

49. Виды административно-правового статуса граждан:

- a) общий;
- b) особенный;
- c) специальный;
- d) персональный;
- e) профессиональный.

50. Государственный орган исполнительной власти — это:

a) организация, наделенная государственно-властными полномочиями, выступающая от имени государства, действия которой обеспечиваются принудительной силой государства;

b) любое лицо с властными полномочиями, в том числе Президент РФ, полицейский;

c) учреждение, созданное в установленном законом порядке для участия в осуществлении государственного управления и наделенное в этих целях государственно-властными полномочиями исполнительно-распорядительного характера;

d) любая организация, образованная государством, в том числе государственное предприятие, государственное учреждение и лицо, замещающее государственную должность.

51. Правовой акт, определяющий структуру федеральных органов исполнительной власти:

a) постановление Правительства РФ;

b) указ Президента РФ;

c) ведомственная классификацией расходов федерального бюджета в Федеральном законе «О федеральном бюджете» на соответствующий финансовый год.

52. Органы исполнительной власти специальной компетенции:

a) федеральное министерство;

b) государственный комитет РФ;

c) Государственная Дума Федерального Собрания;

d) администрация области;

e) Генеральная прокуратура РФ.

53. Орган или должностное лицо и нормативно правовой акт, определяющий структуру исполнительных органов государственной власти субъекта РФ:

а) высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) в соответствии с конституцией (уставом) субъекта РФ;

б) высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

в) Полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе в соответствии с указом Президента РФ и постановлением Правительства РФ.

54. Компетенция государственного органа исполнительной власти:

а) административная правосубъектность государственного органа исполнительной власти;

б) совокупность задач, функций, прав и обязанностей, форм и методов деятельности государственного органа исполнительной власти;

в) предметы ведения и полномочия государственного органа исполнительной власти в сфере государственного управления.

55. Виды государственных органов исполнительной власти в соответствии с федеративным государственным устройством:

а) местные (управления и отделы местных администраций) органы исполнительной власти;

б) центральные (министерства и федеральные службы и агентства) органы исполнительной власти;

в) органы исполнительной власти субъектов РФ;

г) территориальные федеральные органы исполнительной власти;

д) центральные федеральные органы исполнительной власти;

е) высшие (правительство) органы исполнительной власти;

ж) федеральные органы исполнительной власти.

56. Система федеральных органов исполнительной власти:

- a) государственные комитеты;
- b) федеральные министерства;
- c) федеральные комиссии;
- d) федеральные агентства;
- e) федеральные службы;
- f) федеральные надзоры;
- g) Правительство РФ;
- h) Президент РФ;
- i) ведомства.

57. Принципы построения системы органов исполнительной власти:

- a) сочетание централизации и децентрализации;
- b) самостоятельность;
- c) децентрализация;
- d) централизация;
- e) федерализм;
- f) законность.

58. Возглавляет систему органов исполнительной власти в Российской Федерации:

- a) Президент РФ;
- b) Государственная Дума;
- c) Федеральное Собрание;
- d) Правительство РФ.

59. Коллегиальный орган исполнительной власти:

- a) Правительство РФ;
- b) федеральное агентство;
- c) федеральное министерство;
- d) Совет Федерации Федерального Собрания.

60. Срок, на который формируется Правительство РФ:

- a) три года;

- b) четыре года;
- c) пять лет;
- d) срок полномочий Президента РФ;
- e) законом не определен.

61. Состав Правительства РФ:

- a) руководители органов исполнительной власти субъектов РФ;
- b) заместители Председателя Правительства РФ;
- c) высшие должностные лица субъектов РФ;
- d) Президент Российской академии наук;
- e) Председатель Центрального банка РФ;
- f) руководители федеральных агентств;
- g) депутаты Государственной Думы;
- h) Председатель Правительства РФ;
- i) руководители федеральных служб;
- j) федеральные министры;
- k) Президент РФ.

62. Председатель Правительства назначается на должность:

- a) Президентом РФ;
- b) Советом Министров РФ;
- c) Советом Федерации;
- d) Государственной Думой.

63. Правовые акты Правительства РФ:

- a) протоколы заседаний и совещаний;
- b) постановления;
- c) распоряжения;
- d) положения;
- e) обращения;
- f) резолюции;
- g) поручения;
- h) заявления;
- i) законы;
- j) указы.

64. Случаи отмены Президентом РФ правовых актов Правительства РФ:

- a) их противоречие указам Президента РФ;
- b) их противоречие международным договорам РФ;
- c) их противоречие конституциям и уставам субъектов РФ;
- d) их противоречия международным актам в области прав человека;
- e) признание их Конституционным Судом РФ не соответствующими Конституции РФ.

65. Аппарат Правительства РФ — это:

- a) государственный орган, образованный для обеспечения деятельности Правительства РФ и организации контроля за выполнением органами исполнительной власти решений, принятых Правительством РФ;
- b) координационный орган, созданный при Правительстве РФ;
- c) структурное подразделение Правительства РФ.

66. Федеральное министерство — это:

- a) центральный орган государственного управления специальной компетенции отраслевого характера;
- b) один из видов федеральных органов исполнительной власти, который по своему правовому статусу ничем не отличается от иных федеральных органов исполнительной власти, кроме того, что его возглавляет федеральный министр;
- c) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности;
- d) федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, а также координирующий в случаях, установленных федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ, деятельность в этой сфере иных федеральных органов исполнительной власти.

67. Федеральная служба — это:

а) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий специальные (исполнительные, контрольные, разрешительные, регулирующие и др.) функции в установленных сферах ведения;

б) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны Государственной границы РФ, борьбы с преступностью, общественной безопасности;

в) федеральный орган исполнительной власти, который по своему правовому статусу ничем не отличается от иных федеральных органов исполнительной власти, кроме того, что ее возглавляет руководитель (директор) федеральной службы;

г) государственная служба в федеральных органах исполнительной власти.

68. Федеральное агентство — это:

а) федеральный орган исполнительной власти, который по своему правовому статусу ничем не отличается от иных федеральных органов исполнительной власти, кроме того, что его возглавляет директор федерального агентства;

б) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий специальные (исполнительные, контрольные, разрешительные, регулирующие и др.) функции в установленных сферах ведения;

в) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий на коллегиальной основе межотраслевую координацию по вопросам, отнесенным к его ведению, а также функциональное регулирование в определенной сфере деятельности;

г) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий в установленной сфере деятельности функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по контролю и надзору.

69. Органы местного самоуправления как субъекты административного права:

а) не имеют государственно-властных полномочий на осуществление государственного управления и охрану общественного порядка, так как в соответствии со ст. 12 Конституции РФ органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти;

б) могут наделяться отдельными государственно-властными полномочиями на осуществление государственного управления и охрану общественного порядка, если такие полномочия делегированы им государственными органами исполнительной власти;

в) могут наделяться законом отдельными государственно-властными полномочиями на осуществление государственного управления и охрану общественного порядка в силу сущности государственной организации общества.

70. Отличия государственных предприятий и учреждений друг от друга и государственных органов:

а) государственные предприятия и государственные учреждения одинаково обязаны действовать на принципах окупаемости, и поэтому они отличаются от государственных органов, но не отличаются друг от друга;

б) государственные органы осуществляют государственно-властные полномочия, государственные предприятия не осуществляют государственно-властных полномочий и действуют в производственно-хозяйственной области, занимаясь производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг, государственные учреждения выполняют функции социально-культурного и административно-политического характера;

в) государственные органы, государственные предприятия и государственные учреждения ничем не отличаются друг от друга, так как все они основаны на государственной форме собственности;

г) государственные органы, государственные предприятия и государственные учреждения ничем не отличаются друг от друга и являются составными частями государственного аппарата.

71. Отличия административно-правового положения юридического лица от его гражданско-правового положения:

а) содержание правосубъектности;

- b) содержание прав, обязанностей и ответственности;
- c) содержание целевого и организационного блока элементов.

72. Способы реализации юридическими лицами прав и обязанностей в сфере государственного управления:

- a) непосредственно;
- b) через органы управления, действующие на основании законодательства и учредительных документов юридического лица;
- c) через уполномоченных представителей юридического лица;
- d) через органы юридических лиц, действующие на основании учредительных документов юридического лица, и уполномоченных ими представителей, действующих на основании доверенности юридического лица.

73. Общие права юридических лиц во всех сферах государственного управления:

- a) право на получение информации, право на обращение, право на государственную защиту, которые реализуются во всех сферах государственного управления;
- b) право на получение информации, право на обращение, право на государственную защиту, которые реализуются в сфере государственного управления экономикой;
- c) право на обращение и право на государственную защиту, так как право на получение информации не может быть реализовано юридическими лицами в сфере государственного управления из-за требований о конфиденциальности служебной информации в органах исполнительной власти.

74. Общие обязанности юридических лиц, которые реализуются во всех отраслях государственного управления:

- a) только соблюдение законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в сфере государственного управления;
- b) только государственная регистрация и лицензирование;
- c) только ведение бухгалтерского и налогового учета и представление бухгалтерской и налоговой отчетности;

d) соблюдение законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в сфере государственного управления, государственная регистрация, постановка на учет в налоговых органах и органах государственной статистики, получение лицензий и соблюдение лицензионных требований и условий, получение разрешений и уведомления органов исполнительной власти, ведение бухгалтерского и налогового учета и представление бухгалтерской и налоговой отчетности.

75. Особенности административно-правового статуса государственных и муниципальных унитарных предприятий в отличие от административно-правового статуса иных юридических лиц:

a) в отношении государственных и муниципальных унитарных предприятий уполномоченные органы исполнительной власти и исполнительные органы местного самоуправления вправе определять целесообразность их создания, реорганизации, ликвидации и деятельности;

b) они основаны на различных формах собственности;

c) государственные и муниципальные унитарные предприятия в отличие от иных юридических лиц участвуют в реализации государственных программ на основе метода государственного заказа.

76. Государственная служба — это:

a) совокупность органов государственной власти;

b) название федерального органа исполнительной власти;

c) профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий Российской Федерации, федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и государственные должности субъектов РФ.

77. Должностное лицо — это:

a) лицо, выполняющее управленческие функции;

b) служащий, имеющий право совершать определенные юридические действия;

c) руководитель, служащий, сотрудник или работник организации, обладающий властными полномочиями;

d) лицо, постоянно, временно или по специальному постановлению осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления.

78. Государственная должность Российской Федерации — это:

a) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов;

b) часть компетенции государственного органа;

c) должность в федеральном органе исполнительной власти.

79. Принципы государственной службы:

a) приоритет прав и свобод человека;

b) единство системы государственной власти;

c) верховенство Конституции РФ и федеральных законов;

d) разделение законодательной, исполнительной и судебной власти;

e) единство основных требований, предъявляемых к государственной службе.

80. Виды государственной службы:

a) милитаризованная;

b) правоохранительная;

c) общегражданская;

d) военизованная;

e) гражданская;

f) военная.

81. Государственные служащие, наделенные правом в пределах своей компетенции предъявлять юридически властные требования и принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, не находящимися в их служебном подчинении, должностными лицами, органами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их ведомственной подчиненности, — это:

- a) специалисты;
- b) руководители;
- c) должностные лица;
- d) представители исполнительной власти.

82. Способ замещения государственных должностей, который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность, подавших заявления путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных — это:

- a) конкурс;
- b) выборы;
- c) назначение;
- d) зачисление по контракту.

83. Гражданский служащий — это:

a) лицо, включенное в штатное расписание государственного органа;

b) гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательство по прохождению гражданской службы, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы и получающий денежное содержание за счет средств федерального бюджета или бюджета субъекта РФ;

c) любое лицо, уполномоченное выполнить какие-либо действия по реализации функций государства, в том числе и бесплатно.

84. Отличительные признаки видов государственной службы:

- a) финансирование за счет средств соответствующего бюджета;
- b) замещение специальных должностей;
- c) исполнение специальных функций;
- d) профессионализм.

85. Основания прекращения государственной службы устанавливаются:

- a) служебным контрактом;
- b) Президентом РФ;
- c) ТК РФ;
- d) федеральным законом о виде государственной службы.

86. Государственным служащим присваиваются:

- a) ранги;
- b) звания;
- c) разряды;
- d) классные чины.

87. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе:

- a) 55 лет для мужчин, 50 — для женщин;
- b) 60 лет для мужчин, 55 — для женщин;
- c) 60 лет;
- d) 70 лет;
- e) нет верного варианта.

88. Должности федеральной государственной гражданской службы делятся на:

- a) категории;
- b) разряды;
- c) группы;
- d) виды.

89. Классный чин «действительный государственный советник Российской Федерации 3 класса» присваивается гражданским служащим, замещающим должности:

- a) главной группы;
- b) высшей группы;
- c) ведущей группы;
- d) старшей группы;
- e) младшей группы.

90. Момент, с которого возникают государственно-служебные отношения;

- a) подача заявления о поступлении на государственную службу;
- b) подписание служебного контракта сторонами;
- c) издание уполномоченным органом акта о назначении на должность.

91. Правовыми актами управления признаются:

- a) любые действия уполномоченных органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц;
- b) действия (бездействие) и решения органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц при реализации ими компетенций;
- c) правомерные действия, бездействие и решения органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц при реализации ими компетенций;
- d) официальные решения уполномоченных органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц, принятые в пределах их компетенции в определенной форме с соблюдением обязательных процедур (в установленном порядке), влекущие установление, изменение, отмену правовых норм или конкретных правоотношений.

92. Правовые акты управления должны соответствовать:

- a) закону и актам, имеющим бóльшую юридическую силу;
- b) только закону;
- c) актам вышестоящего органа или должностного лица.

93. Одно из главных требований, предъявляемых к качеству административного акта:

- a) должен отражать волеизъявление руководителя органа управления;
- b) должен быть полезен с точки зрения публичных интересов;
- c) не должен быть единоначальным;
- d) должен быть единоначальным.

94. Основание разграничения актов управления на письменные, устные и конклюдентные:

- a) форма принятия акта;
- b) вид субъекта, принявшего акт;
- c) функциональное назначение акта;
- d) объем полномочий субъектов власти.

95. Требование, предъявляемое к актам управления, заключающееся в наличии у автора управленческого решения соответствующей компетенции:

- a) целесообразность;
- b) культура оформления акта;
- c) полезность;
- d) законность.

96. Ничтожные акты управления — это акты:

- a) юридическая несостоятельность которых настолько очевидна, что они не подлежат исполнению;
- b) незаконные и оспоримые;
- c) не являющиеся целесообразными с точки зрения публичных интересов;
- d) неэффективные.

97. Органы, имеющие право принимать правовые акты управления:

- a) органы исполнительной власти;
- b) органы государственного управления, органы местного самоуправления (в случае наделения их соответствующими полномочиями) и их должностные лица;
- c) органы государственной власти и их должностные лица.

98. Момент, с которого неправомерный правовой акт управления полностью утрачивает юридическую силу:

- a) признание акта неконституционным или недействительным;
- b) признание незаконным и отмена в судебном порядке;
- c) отмена в административном порядке;
- d) истечение срока действия;
- e) приостановление;
- f) исполнение;
- g) изменение.

99. Нормативные правовые акты:

- a) содержат норму права;

- b) являются актами применения правовых норм;
- с) имеют значение для установления правовых норм, для придания правовым нормам юридической силы либо для отмены правовых норм или изменения сферы их действия.

100. Отличия индивидуальные правовых актов от нормативных:

- a) индивидуальные правовые акты не подлежат государственной регистрации;
- b) индивидуальные правовые акты являются актами применения правовых норм;
- с) индивидуальные правовые акты издаются федеральными службами и федеральными агентствами, но не федеральными министерствами.

101. Виды мер административного принуждения:

- a) меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- b) административно-предупредительные меры;
- с) меры административного пресечения;
- d) использование специальных средств;
- e) административные наказания;
- f) административное задержание;
- g) административный арест.

102. Цель применения административно-предупредительных мер:

- a) предотвращение административных правонарушений и событий, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, причинения вреда имуществу и окружающей среде, нарушения общественной безопасности и правопорядка;
- b) пресечение административных правонарушений;
- с) устранение негативных последствий событий, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, причинения вреда имуществу и окружающей среде, нарушения общественной безопасности и правопорядка.

103. Общие основания для применения мер административного пресечения и административного наказания:

- а) факт противоправного деяния;
- б) состав административного правонарушения;
- в) причинение административным правонарушением имущественного ущерба и морального вреда.

104. Законодательство об административных правонарушениях состоит из:

а) КоАП РФ и законов субъектов РФ об административных правонарушениях;

б) КоАП РФ, федеральных законов, содержащих неcodифицированные нормы об административной ответственности (Бюджетный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон «Об исполнительном производстве» и т.п.) и законов субъектов РФ об административных правонарушениях;

в) отраслевых законодательных и подзаконных нормативных правовых актов, содержащих нормы об административной ответственности.

105. Административная ответственность — это:

а) применение санкции административно-правовой нормы;

б) наступление неблагоприятных последствий противоправного поведения;

в) вид юридической ответственности, которая выражается в применении в установленном законом порядке уполномоченными органами и должностными лицами предусмотренных в санкциях правовых норм административных наказаний к лицам, признанным виновными в совершении административных правонарушений.

106. Основание для применения мер административной ответственности:

а) наличие в действиях деликтоспособного лица состава административного правонарушения;

б) совершение противоправного деяния, ответственность за которое предусмотрена КоАП РФ или законами субъектов РФ;

в) несоблюдение обязательных требований актов управления.

107. Административное правонарушение — это:

- a) противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое федеральными законами или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
- b) нарушение административно-правовых норм гражданами и организациями;
- c) действие, которое прямо запрещено нормами законов и подзаконных нормативных правовых актов.

108. Состав административного правонарушения — это:

- a) мера ответственности за правонарушение;
- b) система закрепленных законом административных взысканий, которые могут друг другом дополняться или взаимозаменяться;
- c) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность;
- d) несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно.

109. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, — это:

- a) субъективная сторона;
- b) объективная сторона;
- c) субъект;
- d) объект.

110. Обстоятельством, отягчающим административную ответственность, является совершение правонарушения:

- a) беременной женщиной или женщиной, имеющей ребенка в возрасте до одного года;
- b) в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;
- c) под влиянием сильного душевного волнения;
- d) несовершеннолетним.

111. Субъекты административной ответственности:

- a) граждане России и организации;
- b) физические и юридические лица;
- c) граждане России и должностные лица.

112. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность физического лица:

- a) 14 лет;
- b) 16 лет;
- c) 18 лет;
- d) 21 год.

113. Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету:

- a) проступок или преступление в зависимости от тяжести содеянного;
- b) административное правонарушение;
- c) дисциплинарное правонарушение;
- d) уголовное преступление.

114. Орган, имеющий право назначать такие административные взыскания, как административное выдворение иностранного гражданина за пределы России и административный арест, — это:

- a) суд;
- b) орган внутренних дел;
- c) административная комиссия;
- d) специальный надзорный орган.

115. Административный деликт — это:

- a) административное правонарушение;
- b) административная ответственность;
- c) административное принуждение;
- d) административное пресечение.

116. Срок лишения специального права:

- a) от 1 месяца до 1 года;
- b) от 1 месяца до 3 лет;
- c) от 10 дней до 2 лет;
- d) от 1 до 3 месяцев.

117. Дополнительное административное наказание;

- a) штраф;
- b) предупреждение;
- c) обязательные работы;
- d) конфискация предметов;
- e) административный арест;
- f) любые административные взыскания.

118. Административной ответственности подлежит должностное лицо:

a) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей, повлекшим нарушение административного законодательства;

b) только при условии отказа от исполнения приказа или распоряжения вышестоящего должностного лица;

c) если оно является государственным служащим.

119. Формы вины при совершении административного правонарушения:

a) умысел и неосторожность;

b) только умысел;

c) исключительно неосторожность;

d) наличие у лица возможности для соблюдения норм и правил, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность, и принятие лицом всех зависящих от него мер по их соблюдению;

e) умысел и неосторожность физических лиц, наличие у юридических лиц возможности для соблюдения норм и правил, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность, и принятие юридическими лицами всех зависящих от них мер по соблюдению этих норм и правил.

120. Объект административного правонарушения — это:

a) общественные отношения, урегулированные нормами различных отраслей права и охраняемые мерами административной ответственности;

- b) административные правоотношения;
- c) административно-правовые нормы.

121. Объективная сторона административного правонарушения — это:

- a) причинная связь между противоправным действием или бездействием и причиненным им вредом;
- b) противоправное действие или бездействие;
- c) мотив правонарушения;
- d) цель правонарушения;
- e) причиненный вред.

122. За одно административное правонарушение назначается:

- a) одно административное наказание;
- b) основное и дополнительное административное наказание;
- c) основное либо основное и дополнительное административное наказание.

123. Административное производство — это:

- a) произвольный порядок применения материальных административно-правовых норм;
- b) урегулированная административно-процессуальными нормами правоприменительная деятельность уполномоченных субъектов управления, которая является составляющей частью административного процесса;
- c) административный процесс.

124. Правовое закрепление юридических фактов или удостоверение каких-либо фактических обстоятельств — это:

- a) квотирование;
- b) регистрация;
- c) лицензия;
- d) аттестация;
- e) аккредитация.

125. Производство по делам об административных правонарушениях — это:

а) урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных органов и должностных лиц по пресечению, возбуждению, рассмотрению, пересмотру дел об административных правонарушениях, исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях и восстановлению нарушенных прав и обязанностей;

б) урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных органов и должностных лиц по пресечению, объективному рассмотрению и законному назначению административного наказания лицу, совершившему административное правонарушение, а также по его исполнению;

с) урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных органов и должностных лиц по возбуждению, рассмотрению и пересмотру дел об административных правонарушениях.

126. Деятельность по подтверждению соответствия продукции установленным требованиям качества — это:

- а) обеспечение единства измерений;
- б) лицензирование;
- с) стандартизация;
- д) сертификация.

127. Государственное подтверждение квалификации отдельных субъектов, выполняющих отдельные виды деятельности, требующие особого профессионализма для обеспечения безопасности и стабильного развития экономических процессов, — это:

- а) предпринимательство;
- б) лицензирование;
- с) аккредитация;
- д) регистрация.

128. Относительно самостоятельная часть административного производства, которая, наряду с его общими задачами, имеет свои собственные только ей задачи и особенности, а также отличается собственным кругом участников производства и завершается принятием процессуального документа, — это:

- a) административная юрисдикция;
- b) действие;
- c) процесс;
- d) стадия.

129. Лицо, вызываемое по делу об административном правонарушении, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу, — это:

- a) эксперт;
- b) свидетель;
- c) потерпевший;
- d) законный представитель.

130. Стадии производства по делам об административных правонарушениях:

- a) исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;
- b) рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- c) возбуждение дел об административных правонарушениях;
- d) пересмотр дел об административных правонарушениях;
- e) административное расследование.

131. Отсутствие события и состава административного правонарушения относится:

- a) к обстоятельствам, исключающим возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении;
- b) к обстоятельствам, исключающим только возможность рассмотрения дела об административном правонарушении;
- c) к обстоятельствам, исключающим производство по делу об административном правонарушении на любой его стадии.

132. Меры, применяемые в целях пресечения административного правонарушения, установления личности нарушителя, составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, обеспечения своевременного и правильного рассмотрения

дела об административном правонарушении и исполнения принятого по делу постановления — это:

- a) меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении;
- b) административно-восстановительные меры;
- c) меры административного пресечения;
- d) меры административного наказания.

133. Меры административного пресечения — создающие условия для привлечения к юридической ответственности способы и средства принудительного воздействия, применяемые в целях прекращения противоправного деяния и предотвращения его общественно-опасных последствий — могут иметь характер... воздействия:

- a) физического;
- b) материального;
- c) психического и физического;
- d) только материального;
- e) только физического.

134. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении:

- a) медицинское освидетельствование на состояние опьянения;
- b) применение специальных технических средств;
- c) административное задержание;
- d) изъятие вещей и документов;
- e) административный арест;
- f) доставление;
- g) привод;
- h) залог за арестованное судно.

135. Документ, составляемый на стадии возбуждения дела об административном правонарушении:

- a) постановление;
- b) определение;
- c) протокол;
- d) решение;
- e) жалоба.

136. Административное расследование проводится:

- а) по отдельным категориям дел об административных правонарушениях, предусмотренных в КоАП РФ;
- б) для осуществления экспертизы или иных процессуальных действий, требующих значительных временных затрат, по всем категориям дел об административных правонарушениях;
- в) для осуществления экспертизы или иных процессуальных действий, требующих значительных временных затрат, по отдельным категориям дел об административных правонарушениях, предусмотренных в КоАП РФ.

137. Цель обеспечения законности в сфере государственного управления:

- а) единообразное понимание и применение правовых норм как управляющими, так и управляемыми субъектами, для поддержания и укрепления дисциплины;
- б) формирование высокой организованности и согласованности действий всех участников управленческой деятельности;
- в) соответствие действий, прежде всего, органов исполнительной власти, а также других участников управленческой деятельности тем целям, которые стоят перед ними.

138. Контроль — это:

- а) проверка целесообразности принятия решений органами исполнительной власти и осуществления действий по реализации исполнительной власти должностными лицами указанных органов;
- б) проверка соответствия деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц, а также физических лиц и организаций в сфере государственного управления требованиям правовых норм;
- в) проверка целесообразности образования органов исполнительной власти.

139. Виды контроля органов исполнительной власти:

- а) надведомственный;
- б) ведомственный;
- в) межотраслевой;
- г) специальный;

- e) отраслевой;
- f) общий.

140. Виды надзора:

- a) надзор органов законодательной (представительной) власти;
- b) общий надзор прокуратуры и административный надзор;
- c) предварительный, текущий и последующий надзор;
- d) надзор органов исполнительной власти;
- e) общий и административный надзор;
- f) контроль органов судебной власти;
- g) общий и специальный надзор;
- h) надзор Президента РФ.

141. Полномочия органов административного надзора:

- a) предупреждение правонарушений;
- b) пресечение правонарушений;
- c) пресечение правонарушений и привлечение к административной ответственности виновных лиц;
- d) предупреждение, пресечение правонарушений и привлечение к административной ответственности виновных лиц;
- e) предупреждение, пресечение правонарушений и привлечение к административной ответственности виновных лиц, а также нормотворчество.

142. Формы прокурорского реагирования на нарушения законности в сфере управления:

- a) протест;
- b) представление;
- c) телефонная или иная беседа;
- d) оперативное вмешательство;
- e) постановление о возбуждении дела;
- f) предостережение о недопустимости нарушения закона;
- g) требование о привлечении лиц, нарушивших закон, к установленной законом ответственности;
- h) обращение с иском в интересах отдельных категорий граждан в указанных законом случаях;

і) обращение с иском в интересах отдельных категорий граждан в указанных законом случаях;

ј) постановление об освобождении лиц, незаконно подвергнутых административному задержанию во внесудебном порядке.

143. Орган, разрабатывающий и организующий реализацию мероприятий по защите прав потребителей и предотвращению недобросовестной конкуренции, а также осуществляющий контроль за соблюдением законодательства РФ о защите прав потребителей:

- а) Министерство экономического развития РФ;
- б) Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
- с) Федеральная таможенная служба.

144. Орган, осуществляющий руководство гражданской обороной РФ:

- а) Федеральная служба безопасности Российской Федерации;
- б) Министерство внутренних дел РФ;
- с) Министерство обороны РФ;
- д) Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

145. Дипломатических представителей России в иностранных государствах назначает и отзывает:

- а) Президент РФ;
- б) Совет Федерации;
- с) Министр иностранных дел РФ;
- д) Председатель Правительства РФ.

146. Орган, к компетенции которого отнесено лицензирование частной нотариальной деятельности:

- а) Правительства РФ;
- б) Министерства юстиции РФ;
- с) Министерство внутренних дел;
- д) Федеральная налоговая служба.

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ ПО КУРСУ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Административная ответственность — самостоятельный вид юридической ответственности физических и юридических лиц, установленной КоАП РФ и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов РФ об административных правонарушениях в целях защиты личности, охраны прав и свобод человека и гражданина, охраны здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты общественной нравственности, охраны окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защиты законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений.

Административная юрисдикция — 1) урегулированная законом деятельность уполномоченного органа государственной власти, должностного лица по разрешению индивидуальных административных дел (споров), связанных с административно-правовыми отношениями физического либо юридического лица с государственным органом (его должностным лицом) при осуществлении этим органом публичной власти — как правило, исполнительной власти; 2) урегулированная законом деятельность уполномоченного органа, должностного лица по рассмотрению дел об административных правонарушениях и применению мер административной ответственности — административных наказаний.

Административная юстиция — система специальных органов по контролю за соблюдением законности в сфере государственного управления, а также в более узком смысле — особый процессуальный порядок разрешения административно-правовых споров между гражданином либо организацией, с одной стороны, и органом государственного управления — с другой.

Административное наказание — мера административной ответственности, установленная законодательством; санкция (наказание) за нарушение общеобязательных правил в конкретной сфере жизнедеятельности общества (правила землепользования, охоты, рыбной ловли и т.п.).

Административное выдворение за пределы Российской Федерации — вид административного наказания, применяемый к иностранному гражданину или лицу без гражданства. Заключается в принудительном и контролируемом перемещении соответствующего лица через государственную границу РФ за ее пределы. В случаях, предусмотренных законом, может применяться контролируемый самостоятельный выезд выдворяемого.

Административное задержание — процессуальная пресека- тельная мера, связанная с кратковременным ограничением свободы физического лица, может быть применено в исключительных случаях в целях пресечения административного правонарушения, установле- ния личности нарушителя, составления протокола об административ- ном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, обеспечения своев- ременного и правильного рассмотрения дела об административном правонарушении и исполнения принятого по делу постановления.

Административное расследование — совокупность процессу- альных действий, осуществление которых необходимо для получения дополнительных сведений и материалов, необходимых для правиль- ного разрешения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

Административное законодательство — система законодатель- ства, формируемая в рамках отрасли административного права и создаю- щая нормативно-правовую основу организации и деятельности системы исполнительной власти и исполнительных структур в других ветвях вла- сти, по осуществлению функций государственного управления, включая обеспечение безопасности гражданина, общества, государства.

Административное правонарушение — в соответствии со ст. 2.1 КоАП — противоправное, виновное действие (бездействие) физи- ческого или юридического лица, за которое КоАП РФ установлена административная ответственность.

Административное принуждение — метод принудительного обеспечения должного поведения физических и юридических лиц в сфере исполнительной власти в целях исполнения общеобязательных правил и норм в конкретных областях жизнедеятельности общества (охрана окружающей среды, безопасность дорожного движения, раз- решительная система, санитарная, пожарная безопасность и т.п.).

Административно-правовой институт (институт административного права) — научно выделяемая категория этой отрасли права, выраженная совокупностью правовых норм, регулирующих однородную группу отношений.

Административно-правовые методы управления — способы практической реализации задач и функций исполнительной власти. Эти методы используются субъектами исполнительной власти в качестве средств реализации закрепленной за ними компетенции. Методы — своеобразный управленческий инструментарий, используемый конкретными исполнительными органами (должностными лицами) для решения стоящих перед ними задач.

Административный акт — индивидуальный акт управления правоприменительного характера, который направлен не на установление административно-правовых норм, а на их исполнение (применение).

Административный арест — вид административного наказания, заключающийся в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества. Он устанавливается на срок до 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или в зоне проведения контртеррористической операции — до 30 суток. Административный арест назначается судьей.

Административный договор — это управленческое соглашение не менее двух субъектов административного права, заключенное на основе норм административного права в публичных целях, опосредующее горизонтальные (координационные) управленческие отношения, правовой режим которого содержит административно-правовые элементы, выходящие за рамки частного права.

Административные комиссии — коллегиальные органы административной юрисдикции, образуемые органами местного самоуправления (в основном районными и городскими) для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов РФ.

Административный надзор — вид деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти, государственных служащих, призванный обеспечить соблюдение, единообразное применение и исполнение физическими и юридическими лицами специальных правовых норм и общеобязательных правил, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Административный порядок разрешения спора — внесудебный способ разрешения конфликта, возникающего между сторонами административно-правовых отношений. Суть его состоит в принятии полномочным органом (должностным лицом) юридически властного решения по предмету спора, заключающегося в оспаривании законности решения или действия (бездействия) государственного органа, предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, должностного лица.

Административный процесс — совокупность последовательных действий, урегулированных правовой нормой, обеспечивающих определенный порядок деятельности органа (должностного лица) исполнительной власти по применению и реализации административно-правовых норм.

Администрация — совокупность руководящих органов, структур служащих (должностных лиц), осуществляющих организаторскую, управленческую деятельность.

Администрация Президента — формируется в соответствии с п. «и» ст. 83 Конституции РФ и является государственным органом, обеспечивающим деятельность Президента РФ.

Аккредитация образовательной организации (государственная аккредитация образовательной организации) — процедура признания государством в лице его органов управления образованием статуса образовательной организации соответствующего типа, вида, категории, а также признания прав и способности образовательной организации осуществлять свою деятельность на уровне, соответствующем требованиям государственных образовательных стандартов.

Арбитражный суд — это суд, занимающий самостоятельное место в судебной системе России и осуществляющий правосудие путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к его компетенции Конституцией РФ, Федеральным конституционным законом «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Арбитражным процессуальным кодексом РФ и другими федеральными законами.

Аттестационная комиссия — образованная на основании и в порядке, установленном соответствующим правовым актом, группа лиц (коллегия), признанная дать оценку уровню профессиональной подготовки работника, соответствия (несоответствия) его требовани-

ям по занимаемой или вакантной должности, возможности присвоения ему определенного ранга, звания, классного чина.

Аттестация должностная — в административном праве оценка профессиональных и личностных качеств работника с целью определения соответствия его занимаемой должности, возможности использования на должности более высокого уровня, присвоения звания, ранга.

Аттестация образовательного учреждения — основная форма государственно-общественного контроля за образовательной деятельностью образовательных учреждений. Ее целью и содержанием является установление соответствия содержания, уровня и качества обучения и воспитания обучающихся, подготовки выпускников образовательных учреждений требованиям государственных образовательных стандартов.

Аудит — предпринимательская деятельность аудиторов (аудиторских фирм) по осуществлению независимых вневедомственных проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов, а также оказанию иных аудиторских услуг.

Беженец — лицо, которое не является гражданином РФ и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедования, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего, обычного жительство в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений.

Бездействие (в системе исполнительной власти) — в административном праве невыполнение государственным служащим (должностным лицом) установленной для него и закрепленной в законах, правилах, приказах, инструкциях и т.п. служебной обязанности.

Безопасность — состояние нормального развития общественных и государственных институтов, семьи, личности, состояние защищенности жизненно важных интересов гражданина, государства, об-

щества от угроз военного, социального, техногенного и природного характера.

Ведение — институт государственной власти, обозначающий предметную сферу реализации полномочий субъектов государственной власти.

Вменяемость — способность лица по состоянию психического здоровья отдавать себе отчет в своих действиях или руководить ими. Она является обязательной предпосылкой административной ответственности, важным признаком субъекта административной ответственности наряду с возрастным критерием.

Военное положение — особый правовой режим деятельности органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, предусматривающий ограничение прав и свобод человека и гражданина, вводится на всей территории РФ или в отдельных ее местностях в случае агрессии против России. В соответствии с ч. 2 ст. 87 Конституции РФ вводится указом Президента РФ с незамедлительным сообщением об этом Совету Федерации и Государственной Думе. Данный указ должен быть утвержден Советом Федерации.

Возмещение ущерба в административном порядке — лицо, которое признано виновным в совершении административного правонарушения, обязано возместить имущественный ущерб, причиненный гражданину, предприятию, учреждению или организации в результате совершения административного правонарушения.

Вооруженные силы — специфически организованная совокупность людей и военной техники, предназначенная для военных действий в целях, определяемых их создателями.

Выборные должности — должности, замещение которых на основании закона или иного нормативного правового акта происходит путем избрания лица определенным количеством избирателей.

Государственная граница Российской Федерации — это линия и проходящая по ней вертикальная поверхность, определяющая пределы государственной территории (суши, вод, недр и воздушного пространства) России, т.е. пространственный предел действия государственного суверенитета РФ.

Государственная должность — должность в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъек-

тов РФ, а также в иных государственных органах, образуемых в соответствии с Конституцией РФ, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного государственно-го органа, денежным содержанием и ответственностью за исполнение этих обязанностей.

Государственная пошлина — установленный нормативными правовыми актами обязательный и действующий на территории РФ платеж, взимаемый за совершение юридически значимых действий либо выдачу документов уполномоченными на то органами или должностными лицами.

Государственная служба — профессиональная деятельность граждан, занимающих должности в аппарате органов государственной власти и реализующих установленную законами и иными нормативными правовыми актами государства компетенцию данных органов.

Государственное регулирование — способ государственного воздействия на состояние и поведение объекта управления преимущественно методами создания нормативно-правовых механизмов, регулирующих отношения и поведение субъектов административного права и позволяющих субъекту самостоятельно ориентироваться в его сфере деятельности.

Государственный контроль — одна из важнейших функций государственной власти, необходимая составная часть государственного управления. Позволяет получать достоверную и объективную информацию о фактическом положении дел на подконтрольном объекте, о состоянии законности и государственной дисциплине, о ходе выполнения соответствующих решений и рекомендаций; принимать оперативные меры по устранению допущенных нарушений, по устранению причин и условий, способствовавших правонарушениям, по выявлению виновных лиц и привлечению их к установленной законом ответственности.

Государственный орган — организационно обособленная структурная единица государственного механизма, наделенная соответствующими властными полномочиями, правовыми, материальными, финансовыми и иными средствами, необходимыми для осуществления государственных функций и задач.

Государственный служащий — лицо, работающее постоянно или временно в аппарате органа государственной власти, в админи-

страции государственного предприятия, учреждения, организации, реализующее полномочия указанных государственных органов и получающее за свои труд вознаграждение из государственного бюджета.

Гражданство — устойчивая политико-правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека.

Дипломатический ранг — особые служебные звания, присваиваемые дипломатическому персоналу ведомства иностранных дел и дипломатических представительств за границей в соответствии с существующими в данном государстве законами.

Дисциплинарная ответственность — вид юридической ответственности, заключающийся в наложении дисциплинарного взыскания представителями администрации на подчиненных им членов трудового или иного устойчивого коллектива, совершивших дисциплинарные проступки или иные правонарушения.

Дисциплинарное взыскание — одна из мер наказания работника за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей, нарушение правил внутреннего распорядка и иные правонарушения, за которые законами и иными нормативными правовыми актами установлена дисциплинарная ответственность.

Дисциплинарный проступок — противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение лицом своих служебных или иных трудовых обязанностей, закрепленных в соответствующих правовых актах, влекущее предусмотренную законодательством дисциплинарную ответственность.

Должность — первичная организационно-структурная единица государственного, общественного, иного негосударственного органа или организации, определяющая служебное место и социально-трудовую роль лица, ее замещающего, его права и обязанности, а также требования к профессиональной подготовке.

Должностное лицо — лицо, занимающее должность государственного служащего или административную должность в аппарате негосударственного органа, предприятия, учреждения, организации.

Дополнительное административное наказание — административное наказание, которое не может назначаться самостоятельно, а может только присоединяться к основным мерам наказания.

Досмотр вещей — мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, осуществляется для выявления и пресечения административных правонарушений с целью обнаружения орудий их совершения либо предметов. Сущность административного досмотра состоит в принудительном обследовании имущества лица, с тем чтобы обнаружить и изъять орудия либо предметы административного правонарушения.

Досмотр личный — мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, производится в целях выявления и пресечения административных правонарушений. Он осуществляется, когда исчерпаны другие меры воздействия для обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дел об административных правонарушениях. Его сущность состоит в принудительном обследовании лица с целью обнаружения и изъятия орудий совершения либо предметов административного правонарушения.

Доставление — принудительное препровождение физического лица в определенное служебное помещение. Мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. По общему правилу осуществляется в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, если составление протокола является обязательным. Должно быть осуществлено в возможно короткий срок.

Единоначалие — форма организации управленческой деятельности, при которой во главе органа управления стоит одно лицо, правомочное принимать юридически обязательные решения.

Жалоба — вид обращений граждан. Право на подачу жалобы закреплено в ст. 33 Конституции РФ.

Закон — 1) этимологическое значение этого слова — «правило, предел, положенный свободе воли и действия»; 2) юридическое значение этого слова — нормативный акт, принятый высшим правительственным и законодательным органом государственной власти или непосредственным волеизъявлением народа (референдумом) и регулирующий наиболее важные общественные отношения.

Законность — неуклонное исполнение законов и принятых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов государственными органами, должностными лицами, гражданами и общественными

ми организациями; конституционный принцип функционирования политической системы Российского государства, деятельности всех его ветвей государственной власти.

Законные представители — лица, правомочные выступать в защиту прав и законных интересов других граждан, которые в силу своего физического состояния, являясь дееспособными, не могут лично осуществлять свои права и обязанности. Законные представители граждан по делам об административных правонарушениях могут выступать в интересах всего лишь двух участников процесса. К ним законодатель относит лицо, привлекаемое к административной ответственности, а также потерпевшего.

Законодательство — внешняя форма выражения позитивного права, т.е. совокупность нормативных правовых актов, в которых закреплены общественные правовые нормы, признанные и установленные государством.

Заявление — обращение гражданина по поводу реализации прав, свобод, закрепленных в Конституции РФ, конституциях (уставах) субъектов РФ, в действующем законодательстве.

Звание ученое — звание, присваиваемое научным и научно-педагогическим работникам, состоящим в штате соответствующей организации, свидетельствующее об уровне их профессиональной квалификации и возможности занять определенную научную или научно-педагогическую должность. В Российской Федерации установлены следующие виды ученые звания: для научных работников — профессор по специальности и доцент по специальности; для научно-педагогических работников — профессор по кафедре и доцент по кафедре.

Изъятие вещей и документов — изъятие вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, и документов, имеющих значение доказательств по делу об административном правонарушении и обнаруженных на месте совершения административного правонарушения либо при осуществлении личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице, и досмотре транспортного средства. И. в.д. — мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях и представляет собой административно-правовую меру воздействия, состоящую в принудительном лишении правонарушителя воз-

возможности пользоваться и распоряжаться противоправно добытым имуществом или документами, имеющими значение доказательств.

Инструкция — подзаконный нормативный правовой акт, издаваемый исполнительным органом государственной власти в пределах его компетенции и устанавливающий порядок (процедуру) исполнения правовых предписаний, содержащихся в законах, указах, постановлениях Правительства, других актах органов государственной власти. Устанавливается также порядок выполнения служебных обязанностей определенными категориями работников.

Информационная безопасность — состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз при реализации процессов поиска, получения, передачи, создания, распространения и использования информации.

Информационное обеспечение — совокупность процессов по подготовке и представлению специально подготовленной информации для решения управленческих, научно-технических и других задач.

Искусство управления — способность субъекта управления познать закономерности развития управляемой сферы отношений и обеспечить совместимость своих управляющих воздействий с естественными условиями развития данной социальной сферы.

Исполнительная власть — одна из трех ветвей государственной власти в соответствии с доктриной разделения власти. В Российской Федерации возглавляет Правительство РФ. Основное назначение — реализация государственного управления всеми сторонами жизни государства.

Испытание (при замещении государственной должности) — для гражданина, впервые принятого на государственную должность государственной службы, или для государственного служащего при переводе на государственную должность иной группы и иной специализации устанавливается на срок от трех до шести месяцев. В срок испытания не засчитывается период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда государственный служащий отсутствовал на службе по уважительным причинам.

Источники административного права — юридические акты, которые содержат нормы административного права (внешние формы выражения административно-правовых норм).

Кадастр — оценочный лист. Используется в частной и государственной практике мониторинга природных и социальных объектов с точки зрения их оценки и доходности.

Коллегиальность — принцип организации деятельности органов исполнительной власти, сущность которого заключается в коллегиальном (совместном) обсуждении работниками этих органов вопросов, входящих в их компетенцию, и принятии по ним коллегиальных решений. Принцип коллегиальности позволяет при обсуждении тех или иных проблем выявлять общественное мнение, эффективнее использовать опыт и знания ученых, специалистов, полнее учитывать интересы и потребности заинтересованных лиц и организаций.

Коллегия — 1) группа лиц, имеющих право совместного решения вопросов, отнесенных к ее компетенции; 2) совещательный орган, создаваемый в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов РФ.

Комиссия — в административном праве — постоянный или временный коллегиальный орган отраслевой или межотраслевой компетенции, создаваемый для выполнения специальных возложенных на него функций оперативного, координационного, контрольного или консультативного характера.

Комиссии по делам несовершеннолетних — специальные органы государственного надзора и административной юрисдикции, образуемые при правительствах и администрациях субъектов РФ, при районных и городских, районных в городах органах местного самоуправления.

Компетенция — важнейший институт публичного, в том числе административного, права, который представляет комплексную нормативно оформленную характеристику полномочий государственного или общественного органа, организации, должностного лица, иного служащего в определенной сфере государственного или общественного управления.

Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения — вид административного наказания, применяемый в соответствии со ст. 3.7 КоАП РФ к физическим и юридическим лицам, совершившим административные правонарушения. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения является принудительным, безвозмездным об-

рашением в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей. Конфискация назначается судьей.

Координация в государственном управлении — согласование действий различных органов, их структурных подразделений в целях объединения усилий и возможностей для достижения наилучшего результата.

Лицензия — официальный документ, который разрешает осуществление указанного в нем вида деятельности в течение установленного срока, а также определяет условия его осуществления.

Лишение специального права, предоставленного физическому лицу, — административное наказание, предусмотренное ст. 3.8 КоАП РФ, за грубое или систематическое нарушение порядка пользования этим правом в случаях, предусмотренных статьями Особенной части настоящего Кодекса. Суть этого наказания — в ограничении права конкретного лица заниматься определенным видом деятельности (лишение права управления транспортными средствами, права охоты). Лишение специального права назначается судьей.

Межведомственная комиссия — координационный орган, создаваемый федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ для рассмотрения вопросов, требующих межотраслевой координации.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях — совокупность мер административного воздействия, применяемых уполномоченными на то органами (должностными лицами) в целях: пресечения административного правонарушения; установления личности нарушителя; составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения; обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дела об административном правонарушении и исполнения принятого по делу постановления.

Местное самоуправление — признаваемая и гарантируемая Конституцией РФ самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходящая из интересов населения, его исторических и иных местных традиций.

Методы управления — способы и средства целенаправленного воздействия на участников управленческих отношений с целью реализации функций управления и решения поставленных задач.

Министерство — это центральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, а также координирующий работу в этой сфере иных органов исполнительной власти.

Мониторинг — постоянное наблюдение за каким-либо процессом (объектом) с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям. Широко используется отдельными органами исполнительной власти для решения стоящих перед ними задач. Особенно наглядно это проявляется в сфере государственного регулирования охраны окружающей среды.

Налоговая служба — единая система органов контроля за соблюдением налогового законодательства, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов и других обязательных платежей.

Нормативные правовые акты органов исполнительной власти — вид правовых актов органов исполнительной власти; официальный письменный документ установленной формы, принятый органом исполнительной власти в пределах его компетенции и направленный на регулирование определенных общественных отношений на основе содержащихся в акте правовых норм.

Обжалование — Конституция РФ закрепляет право граждан на подачу жалобы как в административном, так и в судебном порядке. Путем подачи жалобы гражданин реализует предоставленное ему право и требует восстановления нарушенных прав.

Общественное объединение — это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе.

Объект управления — в социальной системе управления структура (подсистема), которая нуждается и испытывает управленческое воздействие от субъекта (субъектов) управления.

Определение по делу об административном правонарушении — правовой акт органа (должностного лица) административной юрисдикции, уполномоченного законом рассматривать и разрешать соответствующие дела об административных правонарушениях.

Ответственность — важнейший институт социальной организации, основанный на применении мер принуждения к исполнению или мер наказания (воздействия) за нарушение социальных норм, регулирующих поведение и порядок отношений в обществе. Различают юридическую, моральную, нравственную, политическую ответственность.

Отрасль управления — система различного рода звеньев и отношений, связанных с управлением определенной группой родственных объектов, объединенных по их практическому назначению (например, управление промышленностью, транспортом, сельским хозяйством, образованием, здравоохранением и т.д.). Каждая из сфер управления — экономическая, социально-культурная, административно-политическая — складывается и состоит из отдельных отраслей управления.

Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении — рассмотрение вынесенного по делу об административном правонарушении постановления, осуществляемое при наличии определенных оснований (по жалобе, протесту и т.д.), и принятие решения по результатам проведенного рассмотрения.

Подзаконные акты — все виды нормативных правовых актов, изданных на основании акта высшей юридической силы — закона и не противоречащих закону.

Полномочие — в административном праве — элемент компетенции и тем самым правового статуса органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица или иного государственного либо муниципального служащего, предусмотренный законом или иным нормативным правовым актом.

Понятой — в производстве по делу об административном правонарушении — физическое лицо, присутствующее при осуществлении определенных юридических действий процессуального характера и удостоверяющее факт совершения, содержание и результаты указанных действий.

Поощрения государственных служащих — дополнительные, сверх установленной оплаты труда, меры материального или морального характера, применяемые по отношению к государственным служащим при позитивной оценке их труда в целях их похвалы и побуждения к дальнейшим успехам в служебной деятельности.

Постановление — подзаконный акт, который оформляет решение, как правило, имеющее нормативный характер или наиболее важное (общее) значение.

Потерпевший — в производстве по делу об административном правонарушении — физическое или юридическое лицо, которому административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред (ст. 25.2 КоАП РФ).

Правовой статус органа исполнительной власти — характеризуется установленными в правовом порядке назначением органа, его местом и ролью в системе органов государственной власти, совокупностью функций и обязанностей данного органа по реализации возложенных на него задач, ответственностью за осуществление его полномочий.

Правовые акты органов исполнительной власти — официальные письменные документы, содержащие правовые нормы (правовые предписания), принятые и изданные в определенной правовой форме в соответствии с правовым статусом органов исполнительной власти и вызывающие определенные правовые последствия, в том числе возникновение, прекращение или изменение правоотношений в сфере ведения конкретного органа исполнительной власти.

Правоохранительные органы — по сложившейся практике государственного строительства (в конституциях этот термин не применяется) система органов государственной власти, главной задачей которых является осуществление непосредственно при помощи специальных форм и методов функций правоохраны, обеспечения безопасности личности, общества, государства. Кроме того, к правоохранительным организациям относят некоторые негосударственные органы и учреждения, какими являются адвокатура и специально созданные на общественной основе правозащитные движения.

Правопреемство — межотраслевой правовой институт, содержанием которого является переход права от одного лица к другому в силу закона или соглашения.

Правоспособность административная — установленная административно-правовыми нормами и охраняемая государством возможность гражданина или коллективного субъекта административного права (организации) вступать в административно-правовые отношения, приобретать соответствующие права и нести обязанности.

Административная правоспособность гражданина, являясь видом его общей правоспособности, как и гражданская правоспособность, возникает с момента рождения гражданина и прекращается с его смертью.

Предложение — один из видов обращений граждан, право на подачу которого закреплено в ст. 33 Конституции РФ.

Предписание — 1) одно из средств (методов) правового регулирования общественных отношений, состоящее в возложении прямой юридической обязанности совершения субъектом определенных действий, предусмотренных нормой права; 2) обобщенное или частное название распорядительных актов императивного характера, издаваемых уполномоченными на то государственными органами (должностными лицами) и подлежащих исполнению со стороны субъектов, их получивших.

Представление прокурора — это форма реагирования прокурора на нарушение законности. Представление вносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения, и подлежит безотлагательному рассмотрению.

Предупредительные меры — в административном праве — разновидность мер принудительного характера. Административно-принудительные меры применяются к физическим лицам и организациям в целях предупреждения возможного совершения ими различных правонарушений в сфере государственного управления, а также обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Меры административного предупреждения имеют профилактический характер и осуществляются еще до совершения каких-либо правонарушений как в экстремальных обстоятельствах стихийных бедствий, аварий, катастроф и т.п., так и в обычных условиях в превентивных или контрольных целях.

Предупреждение — вид административного наказания, предусмотренный КоАП РФ (ст. 3.4).

Презумпция невиновности в производстве по делам об административных правонарушениях — в соответствии со ст. 2.2 КоАП РФ вина в форме умысла или неосторожности является обязательным элементом субъективной стороны состава административного правонарушения. Производство по делу об административном правонарушении исключается при отсутствии состава административного пра-

вонарушения, в частности при отсутствии вины (ч. 2 ст. 24.5 КоАП РФ). Согласно ст. 26.1 КоАП РФ по делу об административном правонарушении уполномоченный орган или соответствующее должностное лицо обязаны выяснить виновность лица в совершении административного правонарушения.

Протокол об административном правонарушении — официальный административный документ, в котором уполномоченными законодательством лицами фиксируется факт совершения административного правонарушения, факт административного задержания, личного досмотра, досмотра вещей, изъятия вещей и документов, задержания транспортного средства и т.д.

Разрешение — официальное санкционирование уполномоченными исполнительными органами (должностными лицами) определенных действий физических и юридических лиц, которое производится в целях обеспечения общественной безопасности, законности, охраны правопорядка, жизни и здоровья граждан. Р. выдаются по ходатайствам заинтересованных в их получении физических и юридических лиц.

Распоряжение — подзаконный акт управления, оформляющий решение, которое принимается по оперативным и другим текущим вопросам, как правило, в единоличном порядке и имеет обязательную силу для граждан и организаций, которым оно адресовано.

Решение управленческое — волеизъявление органа исполнительной власти на основе анализа и оценки управленческой ситуации, направленное на достижение определенной цели, предусматривающее средства на ее осуществление.

Санкция административная — мера административного принуждения, применяемая за административное правонарушение и являющаяся административным наказанием определенного вида. Предусмотрена в Особенной части КоАП РФ применительно к конкретным составам административных правонарушений.

Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях — определенные временные промежутки, в течение которых предусмотрено осуществление тех или иных юридических действий.

Факты юридические в административном праве — фактические обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение, из-

менение и прекращение административных правоотношений. В качестве юридических фактов выступают деяния (действия и бездействие) и события.

Функции государственного управления — важнейший институт государственного управления, характеризующий содержание деятельности органов исполнительной власти, других органов, осуществляющих деятельность в области государственного управления в соответствии с законодательством страны.

Ходатайство — 1) обращение гражданина с просьбой о признании определенного статуса, прав, свобод, изложенное в письменной форме, в случаях, которые прямо установлены законодательством РФ; 2) официальная просьба о совершении процессуальных действий или принятии решений, обращенная к органу дознания, следователю, прокурору, судье или суду; 3) ходатайство об опротестовании приговоров, решений, определений и постановлений суда, вступивших в законную силу.

Чрезвычайная ситуация — обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Чрезвычайное положение — особый правовой режим жизнедеятельности населения и функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций на территории, где возникла реальная, чрезвычайная и неизбежная угроза безопасности граждан или конституционному строю России. Оно является временной мерой и вводится с целью нормализации обстановки, восстановления законности и правопорядка, устранения угрозы безопасности граждан.

Штраф (административный) — вид административного наказания денежного характера. В соответствии с КоАП РФ применяется за совершенные административные правонарушения как к физическим, так и к юридическим лицам.

Ювенальная юстиция — это особая система правосудия, в которой центральное звено — специализированный суд — тесно взаимодействует с социальными службами как до рассмотрения дела судом, так и после вынесения судебного решения. Главное — на всех этапах правосудия обеспечить защиту прав несовершеннолетнего.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

1. Место административного права в системе российского права.
2. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением.
3. Административно-правовая норма.
4. Характерные особенности и виды административно-правовых отношений.
5. Юридические факты в административном праве.
6. Общая характеристика субъектов административного права.
7. Административно-правовой статус гражданина России.
8. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
10. Гарантии прав и свобод граждан в сфере осуществления исполнительной власти.
11. Способы защиты прав граждан в сфере исполнительной власти.
12. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.
13. Правительство РФ, его правовой статус.
14. Федеральные органы исполнительной власти.
15. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
16. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
17. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.
18. Понятие и виды общественных объединений, их административно-правовой статус.
19. Понятие государственной службы. Государственно-служебные отношения.
20. Принципы государственной службы.
21. Понятие и виды государственных служащих.
22. Правовой статус государственных служащих.
23. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.

24. Предприятия (организации) и учреждения как субъекты административного права.
25. Правовые акты государственного управления, их значение, виды и характерные особенности.
26. Требования, предъявляемые к актам государственного управления.
27. Административно-правовой договор.
28. Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти.
29. Административное принуждение: сущность, виды.
30. Понятие и основные черты административной ответственности.
31. Административное правонарушение, его состав.
32. Субъекты административной ответственности.
33. Ограничение административной ответственности.
34. Понятие и виды административных наказаний.
35. Наложение административных наказаний.
36. Освобождение от административной ответственности.
37. Штраф как вид административного наказания.
38. Административный арест как вид административного наказания.
39. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
40. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
41. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
42. Содержание постановления по делу об административном правонарушении.
43. Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти.
44. Специальные административно-политические режимы.
45. Административно-правовое регулирование в сфере экономики.
46. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере.
47. Управление в сфере образования.

48. Управление в сфере здравоохранения.
49. Управление в сфере культуры.
50. Управление в сфере социальной защиты населения.
51. Организация управления в сфере обеспечения государственной безопасности.
52. Управление внутренними делами.
53. Управление в сфере обороны страны.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Социальное управление, его понятие, характерные черты и виды. Место государственного управления в системе социального управления.
2. Исполнительная власть, ее понятие и место в системе разделения властей. Функции исполнительной власти.
3. Место и роль административного права в правовой системе Российской Федерации.
4. Административно-правовые нормы, их понятия, особенности, виды и способы реализации.
5. Административно-правовые отношения, их понятия, особенности и виды. Основания возникновения, изменения и прекращения.
6. Источники административного права, их понятия и виды. Содержание понятия «административное законодательство».
7. Правительство РФ как орган исполнительной власти.
8. Административно-правовой статус Президента РФ.
9. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
10. Общественные объединения как субъекты административного права.
11. Административно-правовой статус религиозных объединений.
12. Ответственность по административному праву, ее понятие, виды и общая характеристика.
13. Административное правонарушение, его понятие и юридический состав, виды; классификация правонарушений в зависимости от объекта посягательства и сферы совершения.
14. Механизм противодействия совершению административных правонарушений в Российской Федерации.
15. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
16. Система федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
17. Административно-правовой статус государственных служащих.
18. Административно-правовая реформа: сущность, цели и современное состояние.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Административное право в правовой системе Российской Федерации.
2. Источники административного права: понятие и виды.
3. Исполнительная власть и государственное управление: понятие и соотношение.
4. Понятие, признаки и виды административно-правовых норм.
5. Административные правоотношения: понятие и виды.
6. Юридические факты в административном праве.
7. Понятие и классификация субъектов административного права.
8. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
9. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
10. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Федеральные органы исполнительной власти.
11. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
12. Правительство РФ как субъект административного права.
13. Понятие и виды общественных объединений.
14. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.
15. Предприятия (организации) и учреждения как субъекты административного права.
16. Понятие, принципы и виды государственной службы. Государственно-служебные отношения.
17. Понятие и классификация форм государственного управления.
18. Правовые акты управления: понятие, их значение и характерные особенности.
19. Административно-правовой договор: понятие и место в системе форм реализации исполнительной власти.
20. Административно-правовые методы.

21. Понятие и общая характеристика ответственности по административному праву.
22. Правовые основы и общая характеристика дисциплинарной ответственности по административному праву.
23. Материальная ответственность по административному праву.
24. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
25. Система административных наказаний.
26. Штраф как вид административного наказания.
27. Административный арест как вид административного наказания.
28. Правила назначения административных наказаний.
29. Понятие и виды административного процесса.
30. Понятие и виды административно-процедурных производств.
31. Производство по делам об административных правонарушениях, его задачи и стадии.
32. Протокол об административном правонарушении: его значение, содержание и порядок составления.
33. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
34. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
35. Постановление по делу об административном правонарушении.
36. Общие правила исполнения постановлений о назначении административных наказаний.
37. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
38. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
39. Права и обязанности лица, привлекаемого к административной ответственности.
40. Законность как принцип деятельности органов исполнительной власти.
41. Общая характеристика способов обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

42. Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении.
43. Обжалование действий и решений органов государственного управления и их должностных лиц.
44. Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды, сущность.
45. Общая характеристика организации государственного управления экономикой.
46. Организационно-правовая система государственного управления финансами и кредитом.
47. Организационно-правовая система управления промышленностью.
48. Организационно-правовая система государственного управления коммуникациями.
49. Организационно-правовая система государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
50. Организационно-правовая система государственного управления агропромышленным комплексом.
51. Организационно-правовая система управления здравоохранением.
52. Организация государственного управления культурой.
53. Понятие и основы организации системы управления образованием.
54. Организационно-правовая система государственного управления наукой.
55. Управление в сфере социальной защиты населения.
56. Организационно-правовая система управления безопасностью.
57. Организационно-правовая система управления внутренними делами.
58. Организационно-правовая система управления обороной.
59. Военская обязанность и комплектование Вооруженных Сил РФ.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная¹

Административное право : учебник для бакалавров / А. Б. Агапов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2014.

Административное право : учебник для бакалавров / Ю. А. Копытов. — М. : Издательство Юрайт, 2013.

Административное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2015

Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / отв. ред. Л. Л. Попов. — М. : РГ-Пресс, 2015.

Мамина, О. И. Административное право : практикум / О. И. Мамина. — М. : Юридический институт МИИТа, 2010.

Дополнительная литература

Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Копытов, Ю. А. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Копытов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015.

Копытов, Ю. А. Административное право : учебник для СПО / Ю. А. Копытов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

¹ При работе с литературой рекомендуется также пользоваться изданиями, содержащимися в электронных библиотеках Юридического института МИИТ: <https://www.book.ru/>; <https://www.biblio-online.ru/>

Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Стахов, А. И. Административное право России : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Стахов, А. И. Административное право России : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Е. В. Гвоздева. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Стахов, А. И. Административное право : учебник и практикум для СПО / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Е. В. Гвоздева. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

Административный процесс : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Салищева, Д. С. Дубровский, С. З. Женетль, М. А. Штатина ; под ред. М. А. Штатиной. — М. : Издательство Юрайт, 2016.