

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского процесса и трудового права

Т. А. Белова

НОТАРИАЛЬНОЕ ПРАВО

**Курс лекций
для студентов юридического факультета
специальности 1-24 01 02 «Правоведение»**

**Минск
2013**

УДК 347.961(476)(075)
ББК 67.76(4Бен)
Б43

Рекомендовано
Советом юридического факультета
27 ноября 2012 г., протокол № 4

Рецензенты:
доктор юридических наук, профессор *В. Н. Годунов*
кандидат юридических наук, доцент *И. Н. Колядко*

Белова, Т. А.
Б43 Нотариальное право : курс лекций для студентов юрид. фак. спец. 1-24 01 02 «Правоведение» / Т. А. Белова. – Минск : БГУ, 2013. – 66 с.

Настоящее издание содержит лекции по спецкурсу «Нотариальное право», который читается студентам специальности «Правоведение» специализации «Адвокатура и нотариат» юридического факультета Белорусского государственного университета. Курс лекций охватывает вопросы организации и компетенции нотариата, раскрывает содержание нотариальной деятельности, общие правила нотариального производства и правила совершения отдельных видов нотариальных действий.

Предназначено для студентов юридического факультета. Может быть рекомендовано стажерам нотариусов, нотариусам, а также юристам, интересующимся деятельностью нотариата.

УДК 347.961(476)(075)
ББК 67.76(4Бен)

© Белова Т. А., 2013
© БГУ, 2013

ПРЕДИСЛОВИЕ

Подготовленный автором курс лекций по спецкурсу «Нотариальное право» – первая попытка предложить систематизированный источник по учебной дисциплине, которая читается на юридическом факультете Белорусского государственного университета для студентов, обучающихся по специальности «Правоведение» со специализацией «Адвокатура и нотариат». Курс составлен из лекций по темам, включенным в Базовую учебную программу «Нотариальное право». Нотариальное законодательство в последние годы интенсивно изменяется, и это требует постоянного обновления учебно-методической литературы. После принятия в 2004 г. Закона Республики Беларусь «О нотариате и нотариальной деятельности» в него неоднократно вносились изменения и дополнения, и последние весьма существенные изменения и дополнения внесены Законом от 13 июля 2012 г. № 411-З. Кроме того, существует и большой массив подзаконных нормативных актов, которые также постоянно совершенствуются.

В курсе лекций рассматриваются как вопросы организации нотариата, так и раскрывающие содержание нотариальной деятельности, в том числе о месте и роли нотариата в современной правовой системе, принципах нотариальной деятельности, компетенции нотариата, общих правилах нотариального производства и правилах совершения отдельных видов нотариальной деятельности.

При характеристике нотариата автор исходит из того, что нотариат – это институт, обеспечивающий в присущих ему специфических формах защиту прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства. Значение нотариата постоянно возрастает, о чем свидетельствует и расширение круга юридических дел, относящихся к подведомственности нотариусов, и совершенствование правового регулирования их деятельности, что позволяет квалифицировать порядок совершения нотариальных действий как законодательно установленную процедурно-процессуальную форму, гарантирующую высокую степень законности и обоснованности нотариальных актов.

Часть 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тема 1. Понятие о нотариате

В Законе Республики Беларусь «О нотариате и нотариальной деятельности» (далее – Закон о нотариате)¹ нотариат в Республике Беларусь определяется как система, включающая: 1) государственных и частных нотариусов; 2) уполномоченных должностных лиц местных исполнительных и распорядительных органов; 3) дипломатических агентов дипломатических представительств Республики Беларусь и консульских должностных лиц консульских учреждений Республики Беларусь, обеспечивающих защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц, государственных интересов путем совершения нотариальных действий от имени Республики Беларусь (ст. 1)².

Здесь же законодатель раскрывает понятие нотариальной деятельности (ст. 4 Закона о нотариате), указывая, что под нотариальной деятельностью понимается совершение от имени Республики Беларусь нотариусами, уполномоченными должностными лицами, должностными лицами дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь нотариальных действий, предусмотренных настоящим Законом, другими актами законодательства, а также международными договорами Республики Беларусь. Представляется, что понятие нотариальной деятельности охватывает не только совершение собственно нотариальных действий, но и все необходимые сопутствующие действия нотариуса: отложение, приостановление, запросы документов и т. д.

Помимо указанного значения термин «нотариат» используется для обозначения отрасли законодательства, нормы которой регулируют нотариальную деятельность, и учебного курса (спецкурса), предметом которого является изучение нотариального производства, начиная с понятия о нотариате, принципов нотариальной деятельности, правового статуса ее участников и завершая рассмотрением особенностей совершения нотариальных действий, в том числе нотариальных действий с иностранным элементом.

Некоторые, приравненные к нотариальным, действия вправе совершать указанные в законе должностные лица (п. 3 ст. 186, ст. 1047 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК), ст. 51 Закона о нотариате), однако Закон о нотариате не включает их в систему нотариата.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2004. – № 120. – 2/1055.

² Здесь и далее при использовании термина «нотариусы», если не указано иное, имеются в виду государственные и частные нотариусы, а также уполномоченные на совершение нотариальных действий должностные лица (ст. 10–11 Закона о нотариате).

Вопрос о природе деятельности нотариусов и месте нотариата в правовой системе государства до сих пор является дискуссионным. Как отмечается в литературе, в настоящее время практически все исследователи доктрины нотариата признают, что независимо от того, государственный он или частный (небюджетный), нотариат имеет публично-правовую природу деятельности и является частью государственной системы¹. Исторически можно выделить достаточно широко расходящиеся оценки сути нотариальной деятельности.

1. Ряд ученых (профессора В. Н. Щеглов, Н. Б. Зейдер и некоторые другие ученые) утверждали, что деятельность нотариата охватывается предметом гражданского процессуального права. Это сторонники так называемого широкого понимания предмета гражданского процессуального права, которые обосновывали свою позицию единством функции охраны и защиты прав и законных интересов, присущих нотариату и суду. По их мнению, объединяющим является и то, что суд и нотариат действуют в публично-правовой сфере, действуют от имени государства, руководствуются рядом общих принципов: законности, независимости, беспристрастности, имеют конечной целью защиту прав и законных интересов субъектов гражданского оборота.

Действительно, предметом рассмотрения и в суде, и в нотариате являются материальные правоотношения – гражданские, семейные, трудовые и др. Однако различие между судом и нотариатом еще более существенно, чем сходство. Суд осуществляет исключительную только ему присущую функцию правосудия в такой процессуальной форме, которая не имеет ничего общего с нотариальной. Суды рассматривают и разрешают дела, принимая в результате судебные акты, которые имеют общеобязательный характер. Нотариусы совершают специфические действия – удостоверяют сделки, свидетельствуют подлинность подписей и др., оформляя нотариально документы, имеющие доказательственную силу, подтверждающие совершение юридически значимых действий, но принудительной силой не обладающие.

2. Вторая группа специалистов, среди которых можно отметить М. Г. Авдюкова, полагают, что деятельность нотариусов является разновидностью административной. К ним примыкают те авторы, которые также считают, что нотариальная деятельность носит административный характер, но при этом относительно самостоятельна, а нотариальное законодательство имеет специальный предмет и метод правового регулирования (П. С. Никитюк). По мнению указанных ученых, об административной природе нотариальной деятельности свидетельствуют следующие присущие ей признаки: 1) выявление фактов и установление необходимых данных только на основе документов; 2) по общему правилу совершение действия в день

¹ Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М.: Волтерс Клувер, 2003. – С. 18.

предъявления всех необходимых документов; 3) отсутствие состязательной формы; 4) отсутствие публичности¹.

3. В литературе высказана также позиция о том, что нотариат выполняет функцию юридического обслуживания, которая, как обоснованно утверждает В. В. Ярков, противоречит публично-правовой основе деятельности нотариата².

4. В последние годы представители екатеринбургской правовой школы предлагают определять нотариат как орган, наделенный публичной властью и входящий в систему органов гражданской юрисдикции, под которой они понимают всю совокупность органов, наделенных полномочиями по разрешению юридических дел спорного и бесспорного характера в сфере гражданского оборота, деятельность которых происходит в рамках процедурно-процессуальных форм различной степени сложности³.

Сторонники этой позиции видят ее плюсы в том, что нотариальная процедура в этом случае отделяется от гражданско-правовых процедур, используемых участниками гражданского оборота, но отмечают, что нотариальное производство не может быть уравнено с гражданским или арбитражным (хозяйственным) процессом.

Подводя итог, можно определить нотариат как систему указанных в законе субъектов, наделенных правом от имени государства разрешать дела бесспорной юрисдикции с соблюдением предусмотренных законом и иными актами законодательства правил.

Роль и значение нотариата в Республике Беларусь связаны со значительным изменением экономической жизни государства и общества, воссозданием института частной собственности, защита которой лежала в основе появления нотариата и является определяющей до сих пор. Увеличение числа хозяйствующих субъектов ведет к расширению гражданского оборота внутри государства, быстрому развитию международных экономических отношений. Неравномерно, но поступательно растет благосостояние граждан. Все это ведет к увеличению числа совершаемых нотариальных действий. Распоряжаясь собственностью, вступая в различные правовые отношения, их субъекты заинтересованы в законности и стабильности таких отношений, что обеспечивает, в частности, нотариат. За последние пять лет в Беларуси совершено 7,1 млн нотариальных действий⁴. В 2011 г. нотариусами республики совершено 1,2 млн нотариальных действий, что на 12,4 % больше, чем в 2010 г.⁵

¹ Нотариат в СССР: учеб. пособие / под ред. М. Г. Авдюкова. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1974. – С. 6.

² Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М.: Волтерс Клувер, 2003. – С. 21.

³ *Зацепина С. А.* Нотариат в системе гражданской юрисдикции: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. – Екатеринбург, 2002. – С. 33–34; Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М., 2003. – С. 95.

⁴ Приложение к журналу «Юстиция Беларуси». – 2012. – № 3. – С. 4.

⁵ Работа органов юстиции в 2011 году // Юстиция Беларуси. – 2012. – № 2. – С. 8.

Как показывает изучение нотариальной практики, рост числа нотариальных действий происходит за счет увеличения выдачи свидетельств о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака, выдачи доверенностей, свидетельств о праве на наследство, удостоверения договоров отчуждения недвижимого имущества¹.

Задачи нотариата определены ст. 3 Закона о нотариате, в соответствии с которой основная задача нотариата – обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, государственных интересов путем совершения нотариальных действий от имени Республики Беларусь.

Все более широкую поддержку среди специалистов получает постановка вопроса о нотариате как институте «предупредительного правосудия», что, безусловно, расширяет круг решаемых нотариатом задач. Здесь проявляется предупредительно-профилактическая функция нотариата в гражданском обороте², поскольку нотариат способствует предупреждению споров на стадии согласования условий сделок между заинтересованными лицами с участием нотариуса; оформляющие сделки нотариальные акты облегчают процесс доказывания в суде, так как, имея статус официальных документов, признаются истинными, пока не доказано обратное (ч. 1 ст. 193 ГПК); отнесение к компетенции нотариусов юридических дел, носящих бесспорный характер (например, значительное расширение круга оснований совершения исполнительных надписей), разгружает суды, позволяя им уделять больше внимания подведомственным делам, требующим гражданско-процессуальной формы рассмотрения.

Организационной формой осуществления нотариальной деятельности государственными нотариусами являются государственные нотариальные конторы. На территории практически каждого района в Беларуси имеется нотариальная контора, а иногда, как это имеет место в Минске, – несколько, либо организуются филиалы³. Нотариальные конторы действуют на основании Закона о нотариате и Положения о государственной нотариальной конторе, утвержденного приказом Министерства юстиции от 8 декабря 2000 г. № 338⁴.

Одна из нотариальных контор в Минске и областных центрах учреждается в качестве первой государственной нотариальной конторы. Первые государственные нотариальные конторы действуют на основании Положения о первой государственной нотариальной конторе (утверждено приказом Министерства юстиции от 8 декабря 2000 г. № 338)⁵, которое относит к их

¹ Приложение к журналу «Юстиция Беларуси». – 2012. – № 3. – С. 4.

² Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М.: Волтерс Клувер, 2003. – С. 57.

³ По данным Министерства юстиции на 1 января 2012 г. в Республике Беларусь осуществляли нотариальную деятельность 815 государственных и 47 частных нотариусов, действовало 208 государственных нотариальных контор (Юстиция Беларуси. – 2012. – № 2. – С. 8).

⁴ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2001. – № 8. – 8/4539.

⁵ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2001. – № 8. – 8/4539.

полномочиям: 1) совершение нотариальных действий, в том числе и наиболее сложных; 2) консультирование по вопросам нотариальной деятельности; 3) реагирование на нарушения правопорядка путем обращения в компетентные органы; 4) изучение и обобщение нотариальной практики; 5) подготовку методических рекомендаций; 6) проведение учебы с нотариусами и др.

Совершение наиболее сложных нотариальных действий может быть возложено на первую государственную нотариальную контору Министерством юстиции (ст. 14 Закона о нотариате). Как показывает практика, к числу наиболее сложных отнесены нотариальные действия с иностранным элементом, в том числе выдача свидетельства о праве на наследство иностранным гражданам, лицам без гражданства и постоянно проживающим за границей гражданам Республики Беларусь, а также принятие в депозит денежных сумм в валюте.

Организационной формой осуществления нотариальной деятельности частными нотариусами являются нотариальные бюро (ст. 16 Закона о нотариате). Положение о нотариальном бюро утверждено постановлением Министерства юстиции от 7 июня 2006 г. № 28¹. Нотариальное бюро считается созданным с момента его регистрации соответствующим управлением юстиции.

По общему правилу в нотариальном бюро могут осуществлять нотариальную деятельность один и более частных нотариусов. В городе Минске, областных центрах и городах областного подчинения, если в них образованы нотариальные округа, в бюро должны работать не менее двух частных нотариусов. Нотариальный округ представляет собой территорию в районе, городе, в районе города либо в их части, которая выделена Министерством юстиции по согласованию с местными исполнительными и распорядительными органами для осуществления деятельности частным нотариусом (ст. 15 Закона о нотариате).

Ни государственные нотариальные конторы, ни нотариальные бюро не являются юридическими лицами.

В государственных нотариальных конторах нотариальные действия совершают заведующий, заместитель заведующего, старший государственный нотариус, государственные нотариусы.

На должность государственного нотариуса может быть назначен гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование, получивший свидетельство на право занятия нотариальной деятельностью и отвечающий иным требованиям законодательства Республики Беларусь (п. 1 ст. 25 Закона о нотариате). Иные требования вытекают из ст. 27 Закона о нотариате, которая предусматривает случаи, когда лицо не вправе заниматься нотариальной деятельностью.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 94. – 8/14545

В постановлении Министерства юстиции Республики Беларусь от 23.02.2004 г. № 4 «О требованиях к образованию и стажу работы по юридической специальности лиц, претендующих на должность стажера государственного нотариуса, государственного нотариуса, также к соискателям специальных разрешений (лицензий) на осуществление адвокатской, частной нотариальной деятельности, деятельности по оказанию юридических услуг» называются специальности, обучение по которым дает право претендовать при соблюдении иных условий на занятие нотариальной деятельностью¹.

Свидетельство на право занятия нотариальной деятельностью выдается Министерством юстиции на основании решения Квалификационной комиссии по вопросам нотариальной деятельности, которое принимается по результатам сдачи квалификационного экзамена. Квалификационная комиссия действует на основании Положения о квалификационной комиссии по вопросам нотариальной деятельности, утвержденного постановлением Министерства юстиции от 1 декабря 2010 г. № 107².

К лицу, претендующему на занятие частной нотариальной деятельностью, Закон о нотариате предъявляет ряд требований: наличие гражданства Республики Беларусь, высшее юридическое образование, получение специального разрешения (лицензии) на осуществление частной нотариальной деятельности, иные требования, предусмотренные законодательством Республики Беларусь (п. 1 ст. 32). Так, частный нотариус обязан быть членом Белорусской нотариальной палаты – некоммерческой организации, профессионального объединения частных нотариусов, призванного защищать их интересы и содействовать развитию частной нотариальной деятельности. Частный нотариус не вправе осуществлять нотариальную деятельность до заключения договора страхования на сумму не менее одной тысячи базовых величин, установленных на момент его заключения (ст. 34 Закона о нотариате). Ограничения в праве на занятие нотариальной деятельностью в качестве государственного нотариуса, предусмотренные п. 1 ст. 27 Закона о нотариате, распространяются и на частных нотариусов.

Лицензия на занятие частной нотариальной деятельностью выдается Министерством юстиции на срок не менее 5 и не более 10 лет. Продлевается лицензия в порядке, предусмотренном для ее получения (ст. 33 Закона о нотариате). В соответствии с Указом Президента от 01.09.2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности» лицензия на осуществление частной нотариальной деятельности выдается на срок 5 лет³.

Частный нотариус должен зарегистрироваться в главном управлении юстиции по месту размещения нотариального бюро, которое выдает ему свидетельство о регистрации с указанием места осуществления нотариальной деятельности и адреса нотариального бюро.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2004. – № 39. – 8/10639.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2011. – № 1. – 8/23089.

³ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 212. – 1/11914.

До начала осуществления нотариальной деятельности в торжественной обстановке нотариусы приносят присягу, текст которой изложен в п. 1 ст. 37 Закона о нотариате, и подписывают текст присяги. Этот акт является одним из условий допуска к исполнению обязанностей нотариуса (п. 3 ст. 37 Закона о нотариате).

В населенных пунктах, где нет нотариусов, нотариальные действия в пределах установленной законом компетенции совершают должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов. В соответствии с п. 2 ст. 11 Закона о нотариате совершение нотариальных действий в местных исполнительных и распорядительных органах решением этого органа может быть возложено на руководителя или его заместителя, управляющего делами или члена исполнительного и распорядительного органа.

За пределами Республики Беларусь нотариальные действия совершают должностные лица дипломатических представительств, выполняющих консульские функции, и консульские должностные лица консульских учреждений, к числу которых относятся руководители консульских учреждений, генеральные консулы, вице-консулы и консульские агенты. При совершении нотариальных действий указанные лица руководствуются принципами и порядком осуществления нотариальной деятельности, предусмотренными Законом о нотариате, а также другими актами законодательства Республики Беларусь, регулирующими деятельность дипломатических представительств и консульских учреждений. Прежде всего это Консульский устав, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 19 февраля 1996 г. № 82¹.

Тема 2. Принципы деятельности нотариата

В Законе о нотариате нормы-принципы составляют часть специального Раздела I «Основы, задачи и принципы деятельности нотариата». Включение законодателем указанных положений в общую часть Закона о нотариате следует признать шагом вперед в правовом обеспечении как построения системы нотариата, так и его деятельности.

Принципам в указанном Разделе посвящены статьи 5–9. При этом обращает на себя внимание название ст. 5 «Основные принципы нотариальной деятельности», дающее основание предположить, что есть еще какие-то «неосновные» принципы, что вряд ли возможно. Принципы не могут быть «основными» или «неосновными» уже в силу их статуса принципов, т. е. основных положений, в которых закреплены существенные черты соответствующей отрасли или института права.

Бесспорно, на наш взгляд, что систему принципов нотариальной деятельности нельзя ограничить названными в ст. 5 Закона о нотариате принципами законности, беспристрастности, независимости и тайны нотариаль-

¹ Сборник действующих нормативных актов Президента Республики Беларусь (1994–2000).

ного действия. Эта система представляет собой более развитую и обширную структуру за счет включения в нее тех принципов, которые, не будучи сформулированы в виде отдельных норм, могут быть выведены в результате анализа всей совокупности норм законодательства о нотариате и сформулированы в качестве принципов, так как отражают закономерности построения, функционирования и развития нотариата.

По вопросу о системе принципов нотариата в правовой теории также высказаны различные точки зрения, что объясняется, с одной стороны, некоторыми различиями в регулировании нотариата в разных государствах, а с другой – субъективной позицией автора, его оценкой соответствующего законодательства¹.

Анализ Закона о нотариате позволяет выделить, на наш взгляд, следующую совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных принципов, представляющих собой систему принципов нотариата в Республике Беларусь: 1) законность; 2) беспристрастность; 3) независимость; 4) тайна нотариального действия; 5) обоснованность нотариальных действий; 6) содействие в осуществлении прав и защите законных интересов; 7) диспозитивность; 8) государственный язык нотариального производства.

Принцип законности – это общеправовой принцип, который применительно к нотариальной деятельности в соответствии со ст. 5 Закона о нотариате заключается в том, что нотариусы при осуществлении нотариальной деятельности руководствуются Конституцией Республики Беларусь, данным Законом и другими актами законодательства, а также международными договорами Республики Беларусь. Поскольку в своей деятельности нотариусы руководствуются нормами материального права при соблюдении предписанной законодательством о нотариате определенной формы, принцип законности применительно к нотариальной деятельности имеет материально-правовое и процедурно-процессуальное содержание.

Материально-правовое содержание принципа законности состоит в том, что при совершении нотариальных действий нотариусы применяют нормы материального права, регулирующие определенные правоотношения. Так, при удостоверении договора о разделе общей совместной собственности супругов, при выдаче свидетельства о праве на долю имущества, нажитого супругами в период брака, нотариусы руководствуются, в частности, нормами статей 23–26 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, при удостоверении завещания – статьями 1040–1046 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

¹ Нотариат в СССР: учеб. пособие / под ред. М. Г. Авдюкова. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1974. – С. 20–26; Юдельсон К. С. Принципы деятельности советского нотариата // Сов. юстиция. – 1975. – № 3. – С. 9; Нотариат в СССР: учебник / под ред. Л. Ф. Лесницкой. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрид. лит., 1990. – С. 8–11; Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М.: Волтерс Клувер, 2003. – С. 72; Кирвель И. Ю. Нотариат в Республике Беларусь: пособие. – Гродно: ГРГУ, 2008. – С. 20–27.

Процедурно-процессуальная составляющая принципа законности выражается в требовании совершения нотариального действия при соблюдении установленных законодательством о нотариате правил и в первую очередь статей 53–62 Закона о нотариате.

При наличии в совершаемом нотариальном действии иностранного элемента (обращение за совершением нотариального действия иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных и международных юридических лиц (организаций, не являющихся юридическими лицами); оформление документов, предназначенных для действия за границей; выполнение поручений органов юстиции иностранных государств об оказании правовой помощи) нотариус должен на основании ст. 1093 Гражданского кодекса Республики Беларусь определить подлежащее применению право. В соответствии со ст. 102 Закона о нотариате нотариусы применяют нормы иностранного права в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе международными договорами Республики Беларусь.

При совершении нотариальных действий нотариусы применяют ведомственные нормативные правовые акты – инструкции, приказы, уставы и т. п., а также решения органов местного управления и самоуправления, в отношении которых должно быть установлено, приняты ли они в пределах компетенции соответствующего органа и не противоречат ли нормативным правовым актам большей юридической силы.

При совершении нотариальных действий нотариусы должны руководствоваться также теми разъяснениями, которые даны по соответствующим вопросам, отнесенным к их компетенции, Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь и Пленумом Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. Такие разъяснения содержатся, в частности, в постановлениях Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 21.12.2001 г. № 16 (в редакции постановления от 20.12.2007 г. № 17) «О некоторых вопросах применения судами законодательства о наследовании»¹, от 26.03.2003 г. № 2 «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с правом собственности на жилые помещения»² и др.

Принцип законности проявляется и в том, что закон обязывает нотариуса отказать в совершении нотариального действия, противоречащего требованиям законодательства (ст. 62 Закона о нотариате), либо когда для совершения нотариального действия представлены документы, не соответствующие требованиям законодательства (ст. 58 Закона о нотариате).

Принцип беспристрастности при осуществлении нотариальной деятельности требует, чтобы нотариальные действия совершались на равных условиях для всех обратившихся лиц независимо от пола, расы, националь-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2008. – № 14. – 6/698.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 41. – 6/360.

ности, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям (п. 1 ст. 7 Закона о нотариате).

Предъявляемое к нотариусам требование беспристрастности обеспечивается установленным законом запретом совершать нотариальные действия, результаты которых представляют для них имущественный или иной личный интерес. Чтобы исключить необъективное отношение к одной из сторон, Закон о нотариате, как и ранее действовавшее законодательство, запрещает нотариусам совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих родственников, к числу которых относятся родители, дети, внуки, дед, бабушка, родные братья и сестры.

Государственные нотариусы не вправе совершать нотариальные действия на имя и от имени работников соответствующей государственной нотариальной конторы, частные нотариусы – нотариального бюро, уполномоченные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов – работников соответствующего органа, но закон не запрещает им совершать нотариальные действия на имя и от имени родственников указанных лиц. Кроме того, уполномоченные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов не вправе совершать нотариальные действия на имя и от имени соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

По-иному решен вопрос об ограничении в праве на совершение нотариальных действий для должностных лиц дипломатических представительств, выполняющих консульские функции, и консульских учреждений Республики Беларусь при обращении родственников и супругов. Указанное правило содержится в Консульском уставе Республики Беларусь¹, п. 13.7 которого предусматривает, что консул не может совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своей жены (своего мужа), ее (его) и своих родственников по прямой линии. Законодательство Республики Беларусь, используя понятие «прямая линия родства» (см., например, ст. 19 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье), тем не менее ни его определения, ни указания на круг лиц, находящихся в такой родственной связи, не содержит. В доктрине семейного права к родственникам по прямой линии относят лиц, происходящих одно от другого. Отсюда следует, что должностные лица консульских и дипломатических представительств не вправе совершать нотариальные действия на имя и от имени своих и своего супруга (супруги) родителей, детей, деда, бабушки, внуков, но могут совершать их при обращении родных братьев и сестер, которые являются близкими родственниками боковой линии.

¹ Консульский Устав: утвержден Указом Президента Республики Беларусь от 19.02.1996 г. № 86 (с изм. и доп.) // Сборник действующих нормативных актов Президента Республики Беларусь (1994–2000).

При коллизии нормы, ограничивающей нотариуса в праве на совершение нотариальных действий (ст. 7 Закона о нотариате), и норм, устанавливающих обязательность совершения нотариального действия определенным нотариусом (например, по месту нахождения недвижимого имущества – п. 2 ст. 66, п. 2 ст. 67 Закона о нотариате) либо нотариусами первой государственной нотариальной конторы, место совершения нотариального действия определяется главным управлением юстиции соответствующего областного (Минского городского) исполнительного комитета (п. 4 ст. 7 Закона о нотариате).

Принцип независимости при осуществлении нотариальной деятельности закреплен в ст. 8 Закона о нотариате. В соответствии с указанным принципом при решении вопроса о том, соблюдены ли все необходимые для совершения нотариального действия условия или следует отказать в его совершении, нотариус подчиняется только требованиям законодательства Республики Беларусь и должен быть огражден от чьего-либо влияния. Гарантией независимости нотариуса выступает содержащийся в п. 2 ст. 8 Закона запрет оказывать на нотариуса противоправное воздействие при исполнении им своих обязанностей под угрозой привлечения к установленной законодательными актами ответственности.

Отметим, что одновременно Правила профессиональной этики нотариуса¹ требуют от самих нотариусов не допускать влияния на их профессиональную деятельность должностных и других лиц, а о попытках вмешательства в нотариальную деятельность нотариусы должны ставить в известность соответствующее главное управление юстиции, а частные нотариусы – и Белорусскую нотариальную палату (п. 4.3).

Дополнительной гарантией, обеспечивающей беспристрастность и независимость нотариусов при совершении нотариальных действий, является норма ст. 39 Закона о нотариате, запрещающая нотариусам оказывать посреднические услуги при заключении договоров, а также заниматься иной деятельностью, в отношении которой для государственных служащих предусмотрены ограничения. Такие ограничения установлены ст. 22 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь»².

Совершая нотариальное действие, нотариус нередко получает доступ к сведениям, затрагивающим личную жизнь гражданина, либо к информации, которая составляет коммерческую тайну юридических лиц. С целью защиты личных неимущественных и имущественных прав субъектов права нотариальное законодательство содержит **принцип тайны нотариального действия**.

Требование сохранения тайны нотариального действия распространяется, кроме нотариусов и уполномоченных должностных лиц, совершающих

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2004. – № 189. – 8/11704.

² О государственной службе в Республике Беларусь: Закон Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 70. – 2/953.

нотариальные действия, на всех лиц, которым о совершенном нотариальном действии стало известно в связи с исполнением ими служебных обязанностей (пункты 1, 6 ст. 9 Закона о нотариате.). Нотариус обязан хранить нотариальную тайну и после прекращения им нотариальной деятельности.

Принцип тайны нотариального действия не связывает его участников. В отличие от нотариуса они не обязаны хранить в тайне ни сам факт обращения, ни характер и содержание совершенного нотариального действия.

Закрепляя принцип тайны, Закон о нотариате устанавливает правила, которые гарантируют ее сохранение, предусматривая, что сведения (документы) по совершенному нотариальному действию выдаются только тем лицам, от имени, на имя либо по поручению которых было совершено это действие (п. 2 ст. 9 Закона).

Специальные условия предусмотрены при выдаче сведений о завещании (п. 4 ст. 9 Закона о нотариате) и сведений, полученных при принятии мер по охране наследства из банков и небанковских кредитно-финансовых организаций (п. 5 ст. 9 Закона о нотариате, ч. 6 ст. 122 Банковского кодекса Республики Беларусь)¹.

К числу субъектов, которые вправе по письменному требованию получить информацию или документы по совершенному нотариальному действию п. 3 ст. 9 Закона о нотариате относит: 1) судей общих и хозяйственных судов – по имеющимся в их производстве отнесенным к их подведомственности делам; 2) прокуроров и заместителей прокуроров; 3) органы уголовного преследования, к числу которых в соответствии с п. 22 ст. 6 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь относятся орган дознания, дознаватель, следователь и прокурор (круг органов дознания указан в ст. 37 УПК Республики Беларусь) – по находящимся у них на рассмотрении материалам или по находящимся в их производстве уголовным делам; 4) органы Комитета государственного контроля Республики Беларусь; 5) таможенные органы – по находящимся в их производстве делам об административных таможенных правонарушениях; 6) налоговые органы – по проводимым ими налоговым проверкам; 7) государственные страховые организации, Белорусское бюро по транспортному страхованию и страховые организации, в уставных фондах которых более 50 процентов долей находится в собственности Республики Беларусь или ее административно-территориальных единиц, для решения вопроса о назначении страховой выплаты; 8) адвокатов – в связи с необходимостью составления документов правового характера при подготовке к судебному разбирательству при предъявлении лично специального разрешения (лицензии) на осуществление адвокатской деятельности, ордера юридической консультации, а также паспорта гражданина Республики Беларусь либо удостоверения адвоката; 9) регистраторов республиканской или территориальных организаций по государственной реги-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 113. – 2/1243.

страции недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним для удостоверения документов, являющихся основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом, а также для внесения исправлений, связанных с ошибкой нетехнического характера, в документы единого государственного регистра объектов недвижимого имущества, за исключением документов, которые должны представляться только заинтересованными лицами.

Право получать сведения о совершенных нотариальных действиях законодательными актами Республики Беларусь может быть предоставлено и другим государственным органам или должностным лицам (п. 3.8 ст. 9 Закона о нотариате).

Очевидно, что существующие условия, когда нотариусы работают, как правило, по два-три человека в одном помещении, не позволяют обеспечить действие принципа тайны нотариального действия в полной мере. В то же время, на наш взгляд, по просьбе участников нотариального действия нотариус вправе допустить присутствие при совершении нотариального действия лиц, которые не являются его участниками.

Принцип тайны нотариального действия ставит вопрос о том, пользуется ли нотариус свидетельским иммунитетом.

Отметим, что во Франции обязанность нотариуса сохранять тайну нотариального действия признается «всеобщей и абсолютной». Ж.-Ф. Пиепу и Ж. Ягр пишут, что «в случае вызова в суд для дачи показаний нотариус должен подчиниться, явившись в суд. Однако он должен немедленно заявить, что ни при каких обстоятельствах не имеет права разглашать сведения, составляющие профессиональную тайну»¹.

Среди лиц, которые не могут быть допрошены в качестве свидетелей и вправе отказаться от дачи показаний, процессуальное законодательство Республики Беларусь (статьи 92 ГПК, 72 ХПК, 60 УПК) не называет нотариуса. Одновременно ст. 9 Закона о нотариате позволяет соответствующим органам (судам, органам уголовного преследования и др.) получать сведения о совершенных нотариальных действиях по находящимся в их производстве делам и материалам. Совокупность указанных норм позволяет сделать вывод, что нотариус в Республике Беларусь не обладает свидетельским иммунитетом.

В соответствии с п. 7 ст. 9 Закона о нотариате лицо, виновное в разглашении тайны нотариального действия, несет установленную законодательством Республики Беларусь ответственность.

В отличие от ранее действовавшего Положения о нотариате и нотариальной деятельности (п. 5.4)² Закон о нотариате не квалифицирует нотариальную тайну как служебную. Такой подход законодателя соответствует

¹ Пиепу Ж.-Ф., Ягр Ж. Профессиональное нотариальное право / пер. с фр. – М.: Юристъ, 2001. – С. 177–178.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 15. – 1/982.

Закону Республики Беларусь «О государственных секретах»¹, определяющему служебную тайну как сведения, в результате разглашения или утраты которых может быть причинен существенный вред национальной безопасности Республики Беларусь (ст. 16) и снимает вопрос о возможности привлечения нотариуса к уголовной ответственности по ст. 375 УК, предусматривающей ответственность за умышленное разглашение сведений, составляющих служебную тайну. В то же время Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях содержит норму (ст. 22.13), дающую основание для привлечения нотариуса к административной ответственности за разглашение нотариальной тайны, так как предусматривает ответственность за разглашение «коммерческой или иной охраняемой законом тайны без согласия ее владельца лицом, которому такая коммерческая или иная тайна известна в связи с его профессиональной или служебной деятельностью»².

В связи с разглашением сведений о совершенном нотариальном действии его участникам может быть причинен имущественный вред. Ответ на вопрос несут ли нотариус или уполномоченное должностное лицо местного исполнительного или распорядительного органа гражданско-правовую ответственность за такой вред зависит от того, действиями какого из вышеупомянутых лиц он причинен.

Если имущественный вред причинен в результате разглашения нотариальной тайны государственным нотариусом, то ответственность за него (вред) перед потерпевшим в соответствии со ст. 937 ГК Республики Беларусь несет юридическое лицо (соответствующее главное управление юстиции), работником которого он является.

При причинении имущественного вреда в результате разглашения нотариальной тайны уполномоченным должностным лицом местного исполнительного и распорядительного органа вред возмещается за счет казны административно-территориальной единицы, от имени которой выступает соответствующий финансовый орган (ст. 938, 840 ГК).

По-иному решается этот вопрос, если нотариальная тайна разглашена частным нотариусом. Закон о нотариате, в отличие от Основ законодательства Российской Федерации о нотариате³, предусматривающих, что нотариус, занимающийся частной практикой, несет полную имущественную ответственность за вред, причиненный имуществу гражданина или юридического лица в результате совершения нотариального действия, противоречащего законодательству Российской Федерации, неправомерного отказа в совершении нотариального действия, а также разглашения сведений о совершенных нотариальных действиях (ст. 17), не устанавливает материаль-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 184. – 2/1722.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 63. – 2/946; 2003. – № 87. – 2/980; 2003. – № 139. – 2/1004.

³ Российская газета. – 1993. – 13 марта.

ную ответственность за вред, причиненный нарушением принципа тайны нотариального действия. Более того, в соответствии со ст. 34 Закона о нотариате частный нотариус страхует свою деятельность «на случай причинения им ущерба в результате неправильно совершенного нотариального действия». Таким образом, по буквальному смыслу этой нормы при причинении частным нотариусом вреда в результате разглашения нотариальной тайны его возмещение за счет страховых сумм исключается.

Указанное ограничение, на наш взгляд, не препятствует действию общего правила, предусмотренного п. 1 ст. 933 ГК Республики Беларусь: «вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред», которая и является правовым основанием возложения на частного нотариуса материальной ответственности за имущественный вред, причиненный разглашением нотариальной тайны.

Принцип обоснованности нотариальных действий обязывает нотариуса совершать нотариальные действия только при условии предоставления в подтверждение фактов, лежащих в его основании, не вызывающих сомнения письменных доказательств и при выражении волеизъявления заинтересованных лиц лично или через представителя в присутствии нотариуса.

Нотариально удостоверенные документы как исходящие от должностных лиц, подчиняющихся юрисдикции государства, относятся к числу официальных и в гражданском судопроизводстве на них распространяется правило: пока не доказано обратное, содержание официального документа считается истинным (ст. 193 ГПК Республики Беларусь).

Принцип обоснованности нотариальных действий или, как его называют некоторые ученые, принцип объективной истинности нотариальных актов с учетом презумпции истинности содержания нотариальных документов вполне оправдан в системе принципов нотариата, и можно согласиться с теми авторами, которые полагают, что так же, как судья в процессе рассмотрения дела, «нотариус при совершении нотариального действия должен определить предмет доказывания, круг необходимых доказательств, оценить их относимость, допустимость, достоверность и достаточность»¹.

Гарантией действия этого принципа выступают, в частности, предусмотренная в ст. 58 Закона о нотариате возможность отказать в принятии документов, представленных для совершения нотариального действия, при наличии указанных в ней оснований; направлять на экспертизу документы, достоверность которых вызывает у нотариуса сомнения; право нотариуса отложить совершение нотариального действия, чтобы выполнить весь не-

¹ Нотариальное право России: учебник для студентов юридических вузов и факультетов / под ред. проф. В. В. Яркова. – М.: Волтерс Клувер, 2003. – С. 83.

обходимый для обеспечения его законности и обоснованности объем работы (ст. 54 Закона о нотариате).

В силу **принципа содействия в осуществлении прав и защите законных интересов** нотариусы обязаны оказывать такое содействие гражданам и юридическим лицам, обратившимся за совершением нотариальных действий; разъяснять участникам совершаемого нотариального действия их права и обязанности; предупреждать о последствиях совершаемого нотариального действия (п. 2 ст. 40 Закона о нотариате). Именно в силу указанного принципа нотариус вправе истребовать сведения и документы от лиц, у которых находится необходимая информация. Указом Президента Республики Беларусь от 12 мая 2005 г. № 220 «О некоторых мерах по упрощению порядка совершения нотариальных действий» (утратил силу)¹ и принятой в его развитие Инструкцией о порядке истребования нотариусом сведений и (или) документов, необходимых для совершения нотариального действия², определен порядок действий нотариуса в этом случае, за которым закрепилось название «принцип одного окна», так как заинтересованному лицу достаточно обратиться только один раз – к нотариусу³.

Кроме того, нотариус составляет и изготавливает проекты сделок, заявлений; изготавливает копии документов и выписки из них; дает разъяснения действующего законодательства и консультации по вопросам, связанным с совершением нотариального действия (ст. 38 Закона о нотариате.). В процессе обсуждения условий сделки нотариус должен помочь сторонам в выборе ее оптимальных условий, убедиться в том, что волеизъявление участников сделки соответствует их истинной воле.

Принцип содействия нотариуса в защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц проявляется и по отношению к лицам, которые не являются непосредственными участниками совершаемых нотариальных действий, но права и законные интересы которых могут быть ущемлены в результате их совершения.

Так, нотариус обязан получить заключение органов опеки и попечительства, если стороной сделки по отчуждению имущества является несовершеннолетний (п. 2 ст. 35 ГК), обязан известить об открытии наследства наследников, место жительства или место работы которых ему известно (п. 1 ст. 73 Закона о нотариате.), выяснить до выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию круг лиц, имеющих право на обязательную долю в наследстве (п. 2 ст. 77 Закона о нотариате.).

Принцип диспозитивности придает распорядительный характер обращению за совершением нотариального действия и обеспечивает свободное распоряжение принадлежащими участникам нотариального действия мате-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2005. – № 74. – 1/6438.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2005. – № 105. – 8/12766.

³ В 2011 году 65 процентов нотариальных действий совершены по «принципу одного окна» (Юстиция Беларуси. – 2012. – № 2. – С. 8).

риальными правами вплоть до отказа от его совершения, который возможен на любой стадии нотариального производства до момента оформления нотариально удостоверенного документа.

В силу этого принципа нотариальное действие совершается при обращении заинтересованного в нем лица. Иное лицо может обратиться с такой просьбой при наличии у него соответствующих полномочий, которые должны быть проверены нотариусом. Установив отсутствие необходимых полномочий, нотариус отказывает в совершении нотариального действия (п. 1 ст. 62 Закона о нотариате.).

Принцип диспозитивности в нотариальной деятельности препятствует также совершению нотариального действия по инициативе самого нотариуса. В исключение из этого правила нотариус вправе по собственной инициативе принять меры по охране наследства и управлению им (п. 2 ст. 1066 ГК).

Участники нотариальных действий свободны в определении своих прав и обязанностей, что, как правило, предопределяет вид и содержание совершаемого нотариального действия (например, заключение Брачного договора, договора о разделе совместно нажитого имущества или получение свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака), но вправе действовать при этом в пределах, установленных законодательством, и при условии, что не нарушают права и законные интересы других лиц. Соблюдение указанных условий контролируется нотариусом, который в ином случае вправе отказать в совершении нотариального действия.

Принцип государственного языка нотариального делопроизводства (п. 3 ст. 20 Закона о нотариате.) заключается в требовании его ведения на одном из государственных языков Республики Беларусь. Поскольку в соответствии со ст. 17 Конституции государственными языками в Республике Беларусь являются белорусский и русский языки, нотариальное делопроизводство может осуществляться на одном из указанных языков.

Если обратившийся за совершением нотариального действия гражданин не владеет языком нотариального делопроизводства, текст оформляемых документов переводится ему нотариусом, если он владеет соответствующим языком либо известным нотариусу, совершающему нотариальное действие, переводчиком.

Очевидно, что нотариусу указанный переводчик должен быть известен как лицо, достаточно свободно владеющее двумя языками, чтобы осуществить точный и полный перевод с языка, на котором ведется делопроизводство, на язык, которым владеет обратившееся лицо.

Это условие обеспечивается, как правило, представлением нотариусу документов, подтверждающих получение соответствующей специальности (квалификации) (например, диплома об окончании лингвистического университета и т. п.), однако в нотариальной практике нередко возникает по-

требность обеспечить права граждан таких государств (например, Средней Азии, Закавказья), в отношении которых в Беларуси найти специалистов со знанием соответствующего языка достаточно сложно, что вызывает определенные затруднения в нотариальной практике.

Следует признать и то, что язык нотариального делопроизводства – это профессиональный юридический язык, который требует определенной подготовки переводчика. Поэтому с учетом дальнейшего развития межгосударственных, внешнеэкономических и гуманитарных связей и все большего участия в общественной и экономической жизни Республики Беларусь иностранных граждан и юридических лиц представляется обоснованным высказанное в литературе мнение о необходимости готовить переводчиков специально для судопроизводства и нотариата¹.

Принципы нотариальной деятельности представляют собой взаимосвязанную и взаимообусловленную систему, в которой каждый из них, решая свою задачу, выступает одновременно гарантом действия другого. Так, принцип содействия в защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц позволяет заинтересованным лицам обеспечить представление необходимых для совершения нотариального действия сведений и документов, а это, в свою очередь, обеспечивает законность совершаемых нотариальных действий.

Соблюдение указанных принципов, опосредующих нотариальную деятельность от момента обращения заинтересованных лиц за совершением нотариальных действий и до оформления нотариального акта, гарантирует решение основной задачи нотариата – обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, а также государственных интересов (ст. 3 Закона о нотариате).

Тема 3. Компетенция нотариата

Компетенция – это совокупность всех полномочий (прав и обязанностей), которыми наделен какой-либо орган или должностное лицо для осуществления возложенных на них задач и функций. Следовательно, компетенция нотариата – это определенный законом круг действий, которые вправе (и обязаны) совершать нотариусы для осуществления возложенной на них задачи по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, а также государственных интересов. В компетенцию нотариусов входит не только право/обязанность совершать нотариальные действия, но и права на совершение целого ряда других указанных в законе действий: проверка законности удостоверяемых сделок, приостановление или отложение совершения нотариальных действий, установление личности обратившихся лиц, истребование необходимых сведений и документов,

¹ Щербинина О. Е. О доказательствах в международном гражданском процессе // Актуальные вопросы международного коммерческого арбитража: к 70-летию Международного арбитражного суда при Торгово-промышленной палате Российской Федерации / отв. ред. А. С. Комаров. – М.: Спартак, 2002. – С. 89.

представление интересов лиц, для которых совершено соответствующее нотариальное действие, в организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ними и др.

Компетенция нотариусов характеризуется тем, что их права и обязанности неразрывно связаны, т. е. право выступает при наличии к тому оснований и обязанностью нотариуса совершить определенные действия.

При установлении компетенции соответствующего звена нотариата (нотариусов, должностных лиц местных исполнительных и распорядительных органов, дипломатических агентов и консульских должностных лиц) необходимо учитывать их предметную и территориальную компетенцию.

Разграничение компетенции по кругу тех действий, которые вправе совершать каждое из вышеуказанных лиц, называют предметной компетенцией. Закон о нотариате предусматривает случаи исключительной предметной компетенции. Так, закрытые завещания вправе удостоверить только нотариусы (п. 2 ст. 65 Закона о нотариате), совершать морские протесты – только должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений (п. 1 ст. 50 Закона о нотариате).

Нотариальные действия, которые относятся к компетенции нотариусов, названы в ст. 48 Закона о нотариате. Нотариусы:

- 1.1. удостоверяют сделки (договоры, завещания, доверенности и др.);
- 1.1-1. удостоверяют согласия;
- 1.2. принимают меры по охране наследства и управлению им;
- 1.3. выдают свидетельства о праве на наследство;
- 1.4. выдают свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака;
- 1.5. свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;
- 1.6. свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой;
- 1.7. свидетельствуют подлинность подписи на документах;
- 1.8. удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;
- 1.9. удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;
- 1.10. удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
- 1.11. удостоверяют время предъявления документов;
- 1.11-1. удостоверяют факт достоверности документа, принятого при создании хозяйственного общества, документа органа управления хозяйственного общества;
- 1.12. передают заявления граждан и юридических лиц другим гражданам и юридическим лицам
- 1.13. принимают в депозит деньги и ценные бумаги;
- 1.14. совершают исполнительные надписи;
- 1.15. совершают протесты векселей;
- 1.16. предъявляют чеки к платежу и удостоверяют неоплату чеков
- 1.17. принимают на хранение документы.

Перечень является открытым, так как, кроме нотариальных действий, перечисленных в п. 1, в соответствии с подпунктом 1.18 данной статьи нотариусы совершают иные нотариальные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

Частные нотариусы ограничены в праве на совершение двух нотариальных действий – в выдаче свидетельства о праве на наследство и в выдаче свидетельства пережившему супругу или на имя умершего супруга о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в браке, если в пределах одной или нескольких административно-территориальных единиц, не образованы нотариальные округа, то есть, не определена территория, в пределах которой вправе осуществлять свою деятельность частный нотариус.

В соответствии со ст. 49 Закона о нотариате компетенция должностных лиц местных исполнительных и распорядительных органов определена исчерпывающе. К компетенции указанных лиц отнесено: 1) удостоверение завещания, доверенности; 2) принятие мер по охране наследства или управлению им по поручению нотариуса; 3) удостоверение согласия; 4) свидетельствование верности копий документов и выписок из них; 5) свидетельствование подлинности подписи на документах; 6) выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов, хранящихся в делах местного исполнительного и распорядительного органа. Однако должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов не вправе оформлять документы, предназначенные для действия за границей.

Должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений совершают нотариальные действия, перечисленные в ст. 50 Закона о нотариате. По правилам предметной компетенции указанные должностные лица в отличие от нотариусов не вправе: 1) удостоверить договоры об отчуждении и залоге имущества, право собственности на которое зарегистрировано в Республике Беларусь; 2) передавать заявления граждан и юридических лиц другим гражданам и юридическим лицам; 3) совершать протесты векселей, предъявлять чеки к платежу и удостоверить неоплату чеков.

Территориальная компетенция имеет практическое значение для нотариусов. По общему правилу территориальной компетенции нотариальные действия совершает тот нотариус, к которому обратились заинтересованные лица, независимо от их места жительства и характера действия. Исключения из этого правила, разграничивающие права нотариусов на совершение нотариальных действий в зависимости от места (территории) их деятельности, предусмотрены законодательством. К числу таких исключений, в частности, относятся: 1) удостоверение договоров об отчуждении и залоге недвижимого имущества, которое должно производиться по месту его нахождения (п. 2 ст. 66, п. 2 ст. 67 Закона о нотариате); 2) принятие мер по охране наследства и управлению им и выдача свидетельства о праве на наследство – по месту открытия наследства (п. 1 ст. 1083, п. 1 ст. 1066 ГК).

Тема 4. Основные правила нотариального производства

С развитием законодательства о нотариате все более полное регулирование получает порядок совершения нотариальных действий. Это дало основание ряду авторов говорить о процессуально-процедурной форме нотариальной деятельности и выделить в ней отдельные, самостоятельные по характеру решаемых задач части, которые получили название стадии совершения нотариального действия (стадии нотариального процесса, стадии нотариального производства)¹.

Разделяя данную оценку, полагаем, что в нотариальном производстве можно выделить: 1) стадию возбуждения нотариального производства, на которой нотариус устанавливает, имеется ли возможность для совершения нотариального действия; 2) стадию предварительной подготовки, на которой устанавливаются юридические факты материально-правового характера, необходимые для совершения нотариального действия (выявляется их совокупность, оцениваются представленные документы); 3) стадию совершения нотариального действия, т. е. оформление нотариально удостоверенного документа, либо отказа в его совершении при наличии выявленных на стадии предварительной подготовки предусмотренных законом оснований.

Безусловно, что указанные стадии не всегда могут быть выделены достаточно четко. Это зависит от характера совершаемого нотариального действия, но, например, по сложным нотариально удостоверяемым сделкам, при оформлении наследственных прав они прослеживаются достаточно четко.

Совокупность действий, составляющих нотариальное производство, и условия их совершения выделены в Законе о нотариате в отдельную главу (глава 11) и названы «Основные правила совершения нотариальных действий», которые определяют:

- 1) место совершения нотариальных действий;
- 2) сроки совершения нотариальных действий;
- 3) установление личности и полномочий лица, обратившегося за совершением нотариального действия;
- 4) порядок подписания нотариально удостоверяемых и иных документов;
- 5) требования, предъявляемые к представленным и нотариально удостоверенным документам;
- 6) оплату нотариальных действий и услуг;
- 7) совершение удостоверительных надписей, выдачу нотариальных свидетельств и ведение нотариальных реестров;
- 8) оформление отказа в совершении нотариального действия и разъяснение порядка его обжалования.

¹ Нотариат в СССР: учеб. пособие / под ред. М. Г. Авдюкова. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1974. – С. 8–9; Нотариат в СССР: учебник / под ред. Л. Ф. Лесницкой. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрид. лит., 1990. – С. 4–5.

При совершении отдельных видов нотариальных действий основные правила дополняются специальными, имеющими значение только для данных действий. Например, при удостоверении сделок нотариус обязан не только установить личности обратившихся за совершением нотариального действия граждан, но и проверить их дееспособность, а в отношении юридических лиц – правоспособность (ст. 56 Закона о нотариате).

1. По общему правилу нотариальные действия совершаются в помещении государственной нотариальной конторы, нотариального бюро, (местного исполнительного и распорядительного органа), за исключением случаев, когда заявлена просьба заинтересованного лица о выезде нотариуса для совершения нотариального действия вне места осуществления нотариальной деятельности либо при выезде нотариуса в агрогородки и иные населенные пункты в определенных Министерством юстиции случаях (п. 1 ст. 53 Закона о нотариате). Нотариус вправе выехать для совершения нотариального действия по месту жительства (нахождения) гражданина, месту нахождения юридического лица либо органа управления юридического лица. В этих случаях в удостоверительной надписи на документе и в реестре при регистрации нотариального действия указывается место (адрес) совершения нотариального действия.

Если гражданин прибыл к месту нахождения государственной нотариальной конторы, нотариального бюро, однако в силу болезни, физических недостатков (нарушения функций опорно-двигательного аппарата и др.) не может зайти в помещение государственной нотариальной конторы, нотариального бюро, нотариус вправе выйти к гражданину для выяснения его намерений относительно совершения нотариального действия, разъяснения прав и обязанностей, предупреждения о последствиях совершаемого нотариального действия, подписания нотариального документа, расписки в реестре для регистрации нотариальных действий в получении нотариально оформленного документа (п. 6 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

2. В Законе о нотариате сроки совершения нотариальных действий определены ст. 54, устанавливающей следующие правила:

При наличии необходимых сведений и документов, в том числе подтверждающих уплату государственной пошлины и иных установленных законодательными актами платежей, и явке всех заинтересованных лиц, участие которых обязательно, нотариальное действие совершается в день обращения заинтересованного лица (лиц), если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь.

Если совершение нотариального действия требует выполнения большого объема работы (подготовки проекта сделки и т. д.), нотариальное действие совершается в пределах трех дней со дня обращения.

Не позднее следующего дня после получения необходимых документов нотариус обязан совершить исполнительную надпись о взыскании с рабо-

тающих родителей (единственного родителя) расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, в случае их уклонения от возмещения указанных расходов, а также удостоверить факт достоверности документа, принятого при создании хозяйственного общества либо органом управления хозяйственного общества.

Если нотариус истребует необходимые сведения и документы (работа по принципу «одного окна»), срок совершения нотариального действия не должен превышать одного месяца со дня обращения заинтересованного лица, а если законодательством предусмотрена оплата за выдачу необходимых сведений и (или) документов – одного месяца со дня представления документов об оплате.

Пункт 2 ст. 54 Закона о нотариате предусматривает отложение совершения нотариального действия по решению нотариуса на срок до одного месяца при направлении документов на экспертизу либо при необходимости установить отсутствие у заинтересованных лиц возражений против совершения нотариального действия.

Совершение нотариального действия должно быть отложено на срок до десяти дней по заявлению заинтересованного лица, желающего оспорить в суде право или факт, об удостоверении которых заявлена просьба. Если в течение этого срока заинтересованное лицо не представит сообщение суда о возбуждении дела, нотариус должен совершить нотариальное действие. Получение нотариусом такого сообщения является основанием для приостановления совершения нотариального действия до разрешения дела судом (пункты 3, 4 ст. 54 Закона о нотариате).

3. Прежде чем совершить нотариальное действие нотариус должен выяснить необходимые сведения о самом заинтересованном лице (лицах). К их числу относятся фамилия, имя, отчество (если оно имеется), гражданство, число, месяц и год рождения, серия, номер, когда и кем выдан паспорт, личный идентификационный номер, место жительства (регистрации). Документы, представляемые для удостоверения личности несовершеннолетними до четырнадцати лет, иностранными гражданами, лицами без гражданства, лицами, имеющими статус беженца, и другими категориями граждан названы в п. 8 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий. Если обратившееся лицо действует не в своих интересах, выступая в качестве представителя, нотариус должен убедиться в наличии у него необходимых полномочий. Так, представитель по доверенности по общему правилу должен представить нотариально удостоверенную доверенность (п. 2 ст. 186 ГК), законные представители – документы, подтверждающие кровное родство (ст. 89 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, далее – КоБС) или назначение опекуном (ст. 34 ГК), попечитель-помощник, осуществляющий патронаж, – договор поручения или доверительного управления (ст. 37 ГК). В ином случае нотариус должен отказать в совершении нотариального действия в соответствии с п. 1.3 ст. 62 Закона о нотариате.

4. При удостоверении сделки и совершении некоторых других нотариальных действий (например, свидетельствовании подлинности подписи на документе) нотариус должен убедиться в том, что подпись совершена самим обратившимся лицом. Гарантией соблюдения данного условия является правило п. 2 ст. 57 Закона о нотариате, в соответствии с которым сделка, заявление и другие документы должны быть подписаны гражданином, его представителем или представителем юридического лица в присутствии нотариуса. Если вследствие болезни, физических недостатков либо неграмотности гражданин не может расписаться собственноручно, по его поручению, в его присутствии и в присутствии нотариуса подписать документ может другое лицо (за исключением того, в пользу кого совершается нотариальное действие). При этом в удостоверительной надписи обязательно должны быть указаны причины, в силу которых документ не мог быть подписан самим заинтересованным лицом.

При обращении за совершением нотариального действия глухого, немого или глухонемого гражданина действия нотариуса зависят от того, является ли он грамотным. Общение нотариуса и такого гражданина может проходить в письменной форме. Если обратившийся гражданин, имеющий такие особенности, является неграмотным, при совершении нотариального действия должен присутствовать сурдопереводчик (грамотное лицо, владеющее специальной техникой общения с глухими и подтвердившее свою квалификацию), которое подписью на документе удостоверяет, что совершаемые действия понятны и соответствуют воле обратившегося.

Если заинтересованным в совершении нотариального действия является юридическое лицо, нотариус может не требовать явки известных ему должностных лиц (представителей) данного юридического лица, если у него имеются документы, подтверждающие их полномочия, и образцы их подписей, полученные при личном обращении, а подлинность подписи на документах, представленных для совершения нотариального действия, не вызывает сомнений (п. 3 ст. 57 Закона о нотариате).

5. Требования, предъявляемые к документам, которые представляются нотариусу для совершения нотариального действия, и к документам нотариального делопроизводства предусмотрены ст. 58 Закона о нотариате.

Нотариус не принимает документы: 1) имеющие приписки, подчистки, зачеркнутые слова, неоговоренные исправления; 2) выполненные с нарушением правил делопроизводства; 3) содержащие сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию граждан, а также деловую репутацию юридических лиц; 4) не соответствующие требованиям законодательства Республики Беларусь. Не принимаются также документы, изложенные на двух и более листах, если листы не пронумерованы, не прошнурованы и их количество не заверено подписью лица, выдавшего документ, скрепленной печатью (п. 4 ст. 58 Закона о нотариате).

Если представленный для нотариального удостоверения или свидетельствования документ изложен неправильно, нотариус предлагает его исправить, составить новый или по просьбе заинтересованного лица оформляет его сам.

Текст нотариально оформленного документа должен быть написан ясно и четко, указанные в нем числа и сроки хотя бы один раз обозначены словами, наименования – без сокращений, указаны необходимые сведения о гражданине либо юридическом лице (например, для иностранных граждан обязательно указание гражданства, для юридических лиц при необходимости – обслуживающий банк, номер счета). Если документ требует внесения исправлений, они должны быть сделаны так, чтобы первоначальный текст можно было прочитать. Имеющиеся приписки и исправления оговариваются и подписываются нотариусом после удостоверительной надписи. Свободные места в нотариально оформленных документах не прочеркиваются.

Исходящие от нотариуса документы, изложенные на нескольких листах, также должны быть прошиты, листы пронумерованы, их количество заверено подписью нотариуса с приложением гербовой печати.

6. В соответствии со ст. 24 Закона о нотариате и п. 1.5 ст. 249 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) (далее – Налоговый кодекс)¹ за совершение нотариальных действий нотариусы и должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов взимают государственную пошлину по ставкам, предусмотренным Приложением 18 к Налоговому кодексу. За совершение нотариальных действий должностными лицами дипломатических представительств и консульских учреждений уплачивается консульский сбор, размер которого установлен в Приложении 13 (пункты 19–33).

Пенсионеры, инвалиды, законные представители лиц, признанных недееспособными, действующие от их имени, уплачивают государственную пошлину в размере 50 % от установленной ставки Налогового кодекса (п. 5 ст. 250).

Порядок и сроки уплаты государственной пошлины предусмотрены пунктами 1.2, 2 ст. 251 Налогового кодекса, особенности уплаты государственной пошлины при совершении нотариальных действий – ст. 255 Налогового кодекса, льготы по ее уплате – п. 2 ст. 257 Налогового кодекса.

Уплата пошлины за совершение нотариальных действий производится по общему правилу через банковские учреждения (наличными или перечислением). Документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, приобщаются к остающимся у государственного нотариуса нотариально удостоверенным документам (например, договорам), при этом в реестре указываются сумма внесенной пошлины, дата и номер банковского документа, а если нотариально удостоверенные документы у нотариуса не остаются (например, при свидетельствовании верности копий документов) –

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 4. – 2/1623.

помещаются (вклеиваются) в реестр для регистрации нотариальных действий.

Частный нотариус хранит указанные документы отдельно в делах о хозяйственно-финансовой деятельности в соответствии с номенклатурой дел частного нотариуса.

При освобождении заинтересованных лиц от уплаты государственной пошлины за совершение нотариального действия об этом делается отметка с указанием основания, по которому плательщик освобожден, в соответствующем документе (договоре и др.), а также в реестре.

Кроме государственной пошлины государственные нотариусы взимают плату за оказание дополнительных платных услуг правового и технического характера по ставкам, предусмотренным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 июня 2011 г. № 756¹.

Частные нотариусы за оказание нотариальных услуг правового и технического характера, включая совершение нотариальных действий, составление и подготовку проектов документов, взимают плату в процентном отношении от базовой величины по тарифам, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 818².

При совершении нотариального действия по просьбе заинтересованного лица вне помещения нотариальной конторы (нотариального бюро), местного исполнительного и распорядительного органа такое лицо возмещает фактически понесенные транспортные расходы (п. 5 ст. 24 Закона о нотариате, п. 19 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

7. При удостоверении сделок, свидетельствовании верности копий документов, совершении некоторых других нотариальных действий на нотариально удостоверяемых документах совершаются удостоверительные надписи.

В подтверждение права наследования, права собственности, при удостоверении фактов нотариус выдает соответствующие свидетельства, на которых учиняет подпись и проставляет гербовую печать.

Формы нотариальных свидетельств, удостоверительных и исполнительной надписей, протестов векселей и распоряжения о возмещении расходов за счет наследства утверждены постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 8 сентября 2006 г. № 52³.

Текст удостоверительной надписи может быть отпечатан на пишущей машинке, набран на компьютере, написан от руки. В нем не должно быть подчисток, приписки и иные исправления оговариваются. Для совершения удостоверительной надписи могут применяться штампы с соответствующей надписью (кроме случаев оформления документов, предназначенных для действия за границей).

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2011. – № 69. – 5/33964.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2011. – № 73. – 5/34022.

³ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 161. – 8/14997.

Удостоверительная надпись помещается на документе после подписи граждан на этой же странице или на обороте документа. Если удостоверительная надпись не помещается на документе, она излагается на прикрепленном к документу листе, но при этом ее текст всегда должен начинаться на документе. Все листы в этом случае нумеруются, сшиваются, и их количество заверяется подписью нотариуса и гербовой печатью (п. 12 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

В соответствии со ст. 60 Закона о нотариате все нотариальные действия должны быть зарегистрированы в специальных книгах – реестрах. Формы реестров для регистрации нотариальных действий утверждены постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 8 сентября 2006 г. № 52¹. Как правило, в нотариальных конторах ведутся несколько реестров. Каждый из них имеет самостоятельный номер и закреплен заведующим нотариальной конторой за определенным работником, который отвечает за его ведение. Ведение нескольких реестров частным нотариусом не допускается (п. 13 Правил нотариального делопроизводства)².

Каждому нотариальному действию присваивается отдельный порядковый номер. Этот номер указывается в выдаваемых нотариально оформленных свидетельствах и в удостоверительных надписях. С начала каждого календарного года нумерация ведется с первого номера.

Реестры должны быть прошнурованы, их листы пронумерованы. Количество листов заверяется начальником (его заместителем) главного управления юстиции. Запись в реестре осуществляется только после того, как нотариус полностью оформил удостоверительную надпись или выдаваемый документ.

Выписки из реестров выдаются по письменному заявлению заинтересованных лиц от имени, на имя, по поручению либо в отношении которых совершались нотариальные действия, либо их представителей.

Выписка должна включать полный текст записи, содержащейся в реестре для регистрации нотариальных действий по совершенному нотариальному действию, в отношении которого она выдается.

О выдаче выписки нотариус делает отметку на письменном заявлении с указанием даты выдачи выписки и номера по реестру для регистрации нотариальных действий (п. 224 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

8. На стадии возбуждения нотариального производства либо в ходе подготовки к совершению нотариального действия нотариус может установить наличие оснований для отказа в его совершении, предусмотренных ст. 62 Закона о нотариате. Кроме прямо названных в ней оснований для отказа в совершении нотариального действия ст. 62 Закона о нотариате предусмат-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 161. – 8/14997.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 190. – 8/15301.

ривает возможность отказа, если совершение такого действия противоречит иным требованиям законодательства Республики Беларусь (п. 1.6). В таком случае нотариус должен указать конкретную норму права, на основании которой он отказывает в совершении нотариального действия.

Отказ в совершении нотариального действия оформляется письменно путем вынесения постановления, если заинтересованное лицо письменно обратится с заявлением о совершении нотариального действия либо о вынесении постановления об отказе в совершении нотариального действия. Постановление должно содержать:

дату вынесения;

фамилию и инициалы нотариуса (наименование государственной нотариальной конторы);

фамилию, собственное имя, отчество гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, место его жительства (или наименование, адрес местонахождения юридического лица);

наименование нотариального действия, с просьбой о совершении которого обратилось лицо;

причины отказа в совершении нотариального действия;

порядок и сроки обжалования отказа (п. 17 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Постановление должно быть вынесено в течение трех рабочих дней после поступления соответствующего заявления (п. 2 ст. 86 Закона о нотариате).

Общим судам подведомственны дела по жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении, если обратившееся лицо – гражданин либо гражданин, имеющий статус индивидуального предпринимателя, но нотариальное действие не связано с осуществлением им предпринимательской деятельности.

В общих судах дела по жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении рассматриваются по правилам, предусмотренным статьями 335–340 и 351–352 ГПК. Разъяснения по вопросам применения указанных норм содержатся в постановлении Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 24 сентября 1998 г. № 7 (с изм. и доп.) «О практике рассмотрения судами дел по жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении»¹.

Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, если они связаны с осуществлением указанными лицами предпринимательской или иной хозяйственной деятельности, подведомственны хозяйственным судам.

В хозяйственном процессе порядок рассмотрения дел по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении урегулирован ст. 44, ч. 10 ст. 51, ст. 54, 193, 200 и 266 ХПК.

¹ Судовы веснік. – 1998. – № 4.

Часть 2

ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

Раздел 1. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов, имеющих юридическое значение

Тема 5. Нотариальное удостоверение сделок

Предусмотренная законом нотариальная форма совершения сделок является наиболее сложной и имеет ряд преимуществ перед простой письменной формой сделки. Они заключаются в том, что перед удостоверением сделки нотариус проверяет ее законность, разъясняет последствия совершения, а при необходимости оказывает участникам сделки помощь в составлении текста и удостоверяет факт ее совершения.

В соответствии со ст. 164 ГК нотариальное удостоверение сделки обязательно в случаях:

- 1) указанных в законодательных актах;
- 2) предусмотренных соглашением сторон, хотя бы по законодательству для сделок данного вида эта форма не требовалась.

Несоблюдение нотариальной формы сделки в этих случаях влечет ее недействительность. Такая сделка считается ничтожной (п. 1 ст. 166 ГК).

К числу сделок, требующих нотариального удостоверения, в частности, относятся:

- 1) Брачный договор, который могут заключить супруги либо лица, вступающие в брак, для урегулирования прав и обязанностей, вытекающих из заключения брака (ч. 4 ст. 13-1 КоБС);
- 2) доверенность на совершение сделок, требующих нотариальной формы, или выдаваемой в порядке передоверия, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами (п. 2 ст. 186, п. 2 ст. 188 ГК);
- 3) договор ренты (ст. 555 ГК);
- 4) договор пожизненного содержания с иждивением (ст. 572 ГК);
- 5) завещание (п. 1 ст. 1044 ГК);
- 6) договор о залоге имущества или прав на имущество в обеспечение обязательств по договору, который подлежит нотариальному удостоверению (п. 2 ст. 320 ГК);
- 7) договор суррогатного материнства (ст. 53 КоБС);
- 8) Соглашение об уплате алиментов (ст. 103-2 КоБС).

Нотариальное оформление сделки, если в соответствии с законодательными актами оно не обязательно, может быть обусловлено желанием ее

участников максимально гарантировать защиту своих прав и охраняемых законом интересов в случае несоблюдения одним из них условий сделки.

Нотариальное удостоверение сделки позволяет в бесспорном порядке защищать свое право (в приказном производстве общего или хозяйственного суда, обращением к нотариусу за совершением исполнительной надписи) или иметь весомое доказательство факта заключения сделки, какое представляет собой нотариально удостоверенный документ (сам экземпляр сделки, при утрате – его дубликат) или выписка из реестра (п. 2 ст. 60 Закона о нотариате).

Право удостоверять все сделки в соответствии с действующим нотариальным законодательством имеют нотариусы.

Должностные лица дипломатических и консульских учреждений вправе удостоверять все виды сделок, кроме договоров об отчуждении и залоге недвижимости, право собственности или иное право на которое зарегистрировано в Республике Беларусь (п. 1.1 ст. 50 Закона о нотариате).

В соответствии со ст. 49 Закона о нотариате должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов вправе удостоверять только завещания и доверенности.

Некоторые сделки должны совершаться с соблюдением правил территориальной компетенции. Так, договоры отчуждения недвижимого имущества (например, домов, земельных участков, квартир) удостоверяются по месту их нахождения (п. 2 ст. 66 Закона о нотариате).

Удостоверению сделки предшествует ряд действий, направленных на установление предусмотренных законом условий ее совершения. Их можно разделить на общие и специальные.

К общим относятся прежде всего установление соответствия сделки действующему законодательству, проверка правоспособности и дееспособности участников и надлежащее оформление полномочий представителей.

Нотариус должен убедиться в том, что смысл и содержание сделки не противоречат законодательству и действительным намерениям сторон. При необходимости предлагает внести соответствующие изменения и дополнения в условия сделки, а при несогласии сторон вправе отказать в ее удостоверении.

Правоспособность проверяется только в случаях, когда участником сделки выступает юридическое лицо. Нотариус устанавливает наличие статуса юридического лица и то, что оно действует в пределах своей правоспособности по учредительным документам юридического лица и документам, подтверждающим его государственную регистрацию. Также нотариус должен проверить правомочия обратившихся органов или лиц на совершение соответствующей сделки, в том числе по распоряжению имуществом, в соответствии с законодательством и учредительными документами юридического лица (п. 8 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

У граждан на основании документов, подтверждающих возраст, проверяется наличие дееспособности. При сомнении в дееспособности лиц, достигших восемнадцати лет, нотариус откладывает совершение сделки и выясняет, нет ли решения суда о признании данного лица недееспособным или ограниченно дееспособным, или сообщает компетентным лицам и организациям о необходимости поставить такой вопрос перед судом. В зависимости от принятого ими решения нотариус удостоверяет сделку или приостанавливает ее совершение до разрешения дела в суде.

В случае обращения к нотариусу за удостоверением сделки гражданина, находящегося в момент ее совершения в таком состоянии, когда он не может понимать значение своих действий или руководить ими, нотариус вправе отказать в удостоверении сделки независимо от того, что судебное постановление о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным отсутствует (п. 23 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Нотариус вправе разъяснить гражданину, что для исключения сомнений в его способности понимать значение своих действий или руководить ими можно добровольно пройти психиатрическую или психолого-психиатрическую экспертизу для лиц, намеревающихся обратиться за совершением нотариального действия.

Сделки от имени лиц, не достигших четырнадцати лет или признанных в установленном законом порядке недееспособными, совершают их законные представители. Сделки, которые не вправе совершать самостоятельно лица от четырнадцати до восемнадцати лет и ограниченно дееспособные, удостоверяются лишь при согласии законных представителей (ст. 32–36 ГК).

При заключении сделок, затрагивающих существенные права подопечных, в соответствии со ст. 35 ГК и ст. 161 КоБС требуется предварительное разрешение органов опеки и попечительства. В частности, такое разрешение требуется для заключения сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечных, сдачи его в аренду (в наем), безвозмездное пользование или в залог; сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества, и некоторых других. Разрешение должно быть дано в письменной форме (ч. 2 ст. 161 КоБС).

Прежде чем удостоверить сделку, нотариус проверяет также иные условия:

- наличие документа, подтверждающего государственную регистрацию соответствующего права либо имущества на имя отчуждателя, если предметом сделки об отчуждении или залоге является имущество, право собственности или иное право на которое подлежат регистрации;
- наличие документа, подтверждающего уплату соответствующего налога, если предметом сделки является облагаемое налогом имущество, принадлежащее постоянно не проживающему на территории Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину, лицу без

гражданства либо не имеющему места нахождения в Республике Беларусь иностранному или международному юридическому лицу (организации, не являющейся юридическим лицом);

- письменное согласие всех участников совместной собственности, в том числе супруга, на совершение сделки по распоряжению недвижимым имуществом. Согласие не требуется в случае признания второго супруга безвестно отсутствующим в установленном законом порядке. Если согласие не может быть получено вследствие уклонения второго супруга, достаточно представить нотариально удостоверенное свидетельство о передаче этому супругу сообщения о совершаемой сделке.

Если супруги заключили брачный договор, которым установлено, что все имущество, приобретенное в браке, является собственностью одного из них, нотариус делает на договоре отметку об этом, проверив указанное обстоятельство по брачному договору.

Специальные условия совершения сделок проверяются нотариусом при удостоверении отдельных видов сделок, например, завещаний, доверенностей, брачных договоров и др.

Так, при удостоверении завещания должны выполняться следующие требования.

В соответствии со ст. 1044 ГК завещание должно быть составлено в письменной форме с указанием места и даты его удостоверения и собственноручно подписано завещателем. Если завещатель в силу физических недостатков, болезни или неграмотности не может собственноручно подписать завещание, оно по его просьбе может быть подписано в присутствии нотариуса или иного лица, удостоверяющего завещание, другим гражданином с указанием причин, в силу которых завещатель не мог подписать завещание собственноручно. При этом лицо, в пользу которого составлено завещание, а также иные указанные в п. 3 ст. 1044 ГК лица не вправе подписать его за завещателя.

Действующее гражданское законодательство предусматривает нотариальное удостоверение завещания, написанного завещателем либо записанного с его слов в присутствии свидетеля (ст. 1045 ГК), а также удостоверение завещания без ознакомления с его содержанием (закрытое завещание) (ст. 1046 ГК). Закрытое завещание вправе удостоверить только государственные и частные нотариусы (п. 2 ст. 69 Закона о нотариате).

Завещание должно быть лично представлено завещателем, поэтому удостоверение завещания через представителя невозможно. Нельзя также удостоверить одно завещание от имени нескольких лиц, даже если с такой просьбой обращаются лица, владеющие имуществом на праве общей собственности, например супруги (ст. 1040 ГК).

Нотариус (иное должностное лицо) особенно внимательно должен отнестись к установлению дееспособности завещателя и не вправе удостоверить

завещание, если у него возникают сомнения в том, что завещатель понимает значение своих действий и может руководить ими.

При удостоверении завещания не требуется представления доказательств, подтверждающих право завещателя на имущество. Однако нотариус должен проверять содержание завещания и разъяснять незаконность включения в его состав имущественных и неимущественных прав, которые не могут быть предметом наследования, например права на получение алиментов (ст. 1033 ГК).

Необходимым условием удостоверения завещания является предварительное разъяснение завещателю содержания ст. 1064 ГК о праве его несовершеннолетних или нетрудоспособных детей, нетрудоспособных супруга и родителей на получение обязательной доли наследства независимо от содержания завещания. Она составляет не менее половины доли, которая причиталась бы им при наследовании по закону.

Завещатель вправе отменить завещание в целом или изменить его путем отмены, изменения или дополнения отдельных распоряжений, сделав новое завещание (ст. 1049 ГК).

Должностные лица, имеющие право на удостоверение завещаний в силу ст. 1047 ГК, обязаны передать один экземпляр удостоверенного ими завещания через Министерство юстиции или соответствующее главное управление юстиции в государственную нотариальную контору (п. 2 ст. 51 Закона о нотариате) по месту жительства завещателя. Нотариус проверяет законность содержания и оформления завещания. В случае установления несоответствия завещания требованиям закона об этом сообщается завещателю и соответствующему должностному лицу для принятия мер к устранению выявленных нарушений.

По правилам удостоверения сделок нотариусы, должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов, дипломатических представительств и консульских учреждений удостоверяют доверенности.

Доверенность может быть выдана от имени одного или нескольких лиц, на имя одного лица или на имя нескольких лиц.

В доверенности указываются место и дата ее составления, фамилии, имена и отчества (полное наименование юридического лица) представителя и представляемого, их местожительство (местонахождение юридического лица), а в необходимых случаях – занимаемая должность и некоторые другие сведения. Особое значение имеет дата составления доверенности, так как при ее отсутствии доверенность недействительна (ст. 187 ГК).

Представитель может передоверить совершение действий, на которые его уполномочили, другому лицу при условии, что выданная доверенность дает ему такое право, а также с целью охраны интересов доверителя, если вынужден к этому силою обстоятельств (ст. 188 ГК).

Представитель, осуществляющий передоверие, может передать только те права, которыми обладал сам (ст. 70 Закона о нотариате).

Все нотариальные действия по удостоверению сделок регистрируются в реестре. Документы, излагающие содержание сделок, представляются для нотариального удостоверения не менее чем в двух экземплярах с тем, чтобы один из них остался в делах нотариуса, местного исполнительного и распорядительного органа. На договорах, завещаниях, доверенностях и других документах, оформляющих сделки, совершается удостоверительная надпись.

Количество подлинных экземпляров сделки, выдаваемых сторонам, не может превышать число сторон, участвующих в сделке (п. 2 ст. 71 Закона о нотариате).

Тема 6. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них

Право на свидетельствование верности копий документов и выписок из них имеют нотариусы, должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов, дипломатических представительств и консульских учреждений. При этом законодательством установлены некоторые особенности компетенции указанных лиц по совершению данного нотариального действия. Так, свидетельствование верности копии с копии документа вправе совершать только нотариусы (ст. 83 Закона о нотариате).

За свидетельствованием копии документа или выписки из него, копии с копии документа может обратиться любое лицо, в том числе лицо, не являющееся владельцем документа (п. 199 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Прежде чем свидетельствовать верность копии или выписки из документа нотариус должен проверить наличие условий, предусмотренных п. 1 ст. 82 Закона о нотариате: документ не противоречит требованиям законодательства; имеет юридическое значение, свидетельствование верности копий и выписок из документа не запрещено законодательством.

Соответствие документа требованиям законодательства устанавливается с точки зрения содержания и формы. По содержанию документ не должен включать положений, противоречащих действующему законодательству. Устанавливая соответствие документа требованиям формы, нотариус должен убедиться в том, что документ исходит от компетентного органа и в нем имеются все реквизиты, в установленных случаях он изложен на специальном бланке (дипломы, свидетельства органов, регистрирующих акты гражданского состояния), бланке предприятия, учреждения, организации или имеет угловой штамп; снабжен всеми необходимыми подписями, печатью и т. д. Не допускается свидетельствование копий с документов, содержащих неоговоренные исправления или подчистки.

Текст копии документа, выписки из него, копии с копии документа должен соответствовать оригиналу, содержать весь текст и реквизиты документа без сокращений и искажений.

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них возможно только в тех случаях, когда эти документы имеют юридическое значение. Данное свойство документа устанавливается из существа самого документа или цели, для которой нужна копия.

Не подлежат свидетельствованию копии документов и выписок из них, если свидетельствование копии запрещено законодательством Республики Беларусь, в частности документы, содержащие сведения, не подлежащие разглашению в силу их секретности и имеющие гриф «секретно» или «совершенно секретно», либо когда в тексте документа содержится отметка о запрещении свидетельствования копии с него (копированию не подлежит) (п. 203 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Верность копии документа, выданного гражданином, свидетельствуется в тех случаях, когда подлинность его подписи удостоверена нотариально или в ином установленном законодательством порядке (п. 2 ст. 82 Закона о нотариате).

Верность выписки свидетельствуется, если в документе, из которого делается выписка, содержится решение отдельных, не связанных между собой, вопросов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь. Выписка должна воспроизводить полностью часть документа по определенному вопросу.

Верность копии с копии документа может быть засвидетельствована только нотариусом и при условии, если представленная копия засвидетельствована в нотариальном порядке или если копия документа выдана юридическим лицом, от которого исходит подлинный документ. При этом выданная копия должна быть изложена на бланке юридического лица, подписана руководителем, заверена печатью и содержать отметку о том, что подлинный документ находится в делах данного юридического лица (ст. 83 Закона о нотариате).

Тема 7. Свидетельствование подлинности подписи на документе

Необходимость в свидетельствовании подлинности подписи возникает, когда заинтересованное лицо не может лично явиться для совершения определенного действия: оформить отказ от наследства; дать согласие на отчуждение имущества, являющегося общей совместной собственностью и т. д. На представляемом в таком случае заявлении от имени этого лица его подпись должна быть засвидетельствована.

Нотариальное действие по свидетельствованию подлинности подписи вправе совершать нотариусы, должностные лица исполнительных и распорядительных органов, дипломатических представительств и консульских учреждений.

Не могут быть засвидетельствованы подписи на документах, содержание которых противоречит законодательству Республики Беларусь или пред-

ставляет собой изложение условий сделки (ст. 84 Закона о нотариате). Однако если сама сделка подписывается не стороной (вследствие физических недостатков, болезни или по другим причинам), а другим лицом, подлинность его подписи может быть засвидетельствована с указанием в удостоверительной надписи причины.

Следует отметить, что при свидетельствовании подлинности подписи удостоверяется только тот факт, что подпись произведена определенным лицом, и в удостоверительной надписи отмечается, что личность подписавшего установлена. Но нотариус не проверяет достоверность фактов, изложенных в документе, и не удостоверяет их, о чем специально должно быть указано в документе до удостоверительной надписи.

К данному виду нотариальных действий относится и удостоверение подписей должностных лиц юридического лица, а также индивидуальных предпринимателей на карточках, представляемых в банки для проведения расчетов с денежными средствами, находящимися на банковских счетах. При свидетельствовании образцов подписей на карточках, представляемых в банки, нотариус проверяет полномочия должностных лиц на основании приказа о назначении или протокола избрания должностного лица, устава, утвержденного в установленном законом порядке, или доверенности, выданной на имя руководителя вышестоящей организацией. Представляется также образец оттиска печати этой организации.

Тема 8. Свидетельствование верности перевода с одного языка на другой

Нотариальное действие по свидетельствованию верности перевода документов с одного языка на другой совершают нотариусы и должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений.

Верность перевода с одного языка на другой свидетельствуется нотариусом, если он лично владеет соответствующим языком. При отсутствии необходимых знаний у нотариуса перевод может быть сделан известным ему переводчиком. В этом случае нотариально свидетельствуется подлинность подписи переводчика. Переводчиком, известным нотариусу, является лицо, в отношении которого нотариус располагает информацией о знании им соответствующих языков, что должно быть подтверждено документально (п. 211 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

При свидетельствовании подлинности подписи переводчика нотариус может не требовать личной явки переводчика, если в отношении переводчика оформлено личное дело и его подпись на переводе документа соответствует образцу подписи, имеющемуся в этом деле. В случае, если личное дело переводчика не оформлено, явка переводчика обязательна (п. 212 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Перевод, изложенный отдельно от подлинника, должен быть прикреплен к нему, прошнурован и скреплен подписью нотариуса и гербовой печатью.

Перевод, совершаемый с одновременным выполнением другого нотариального действия (например, удостоверение сделки и свидетельствование верности перевода), помещается на одном листе с подлинником (текстом сделки) таким образом, чтобы подлинный текст помещался на левой стороне, а перевод – на правой. В удостоверительной надписи в этих случаях делается отметка о совершении обоих нотариальных действий.

Тема 9. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов

В случае, когда нотариально удостоверенные документы утрачены или пришли в негодность, по письменным заявлениям заинтересованных лиц выдаются дубликаты таких документов, экземпляры которых хранятся в делах государственной нотариальной конторы, нотариального бюро, местного исполнительного и распорядительного органа, дипломатического представительства или консульского учреждения (п. 1 ст. 86 Закона о нотариате). Нотариусы выдают также дубликаты завещаний, поступивших на хранение от должностных лиц, перечисленных в п. 1 ст. 51 Закона о нотариате.

Дубликаты выдаются гражданам и юридическим лицам, от имени, на имя, по поручению либо в отношении которых было совершено соответствующее нотариальное действие. Нотариус вправе выдать дубликат нотариально удостоверенного документа и в том случае, если гражданину ранее уже выдавался дубликат этого документа. Дубликат может быть выдан также по запросу нотариуса о выдаче дубликата.

В заявлении должно быть указано, где, когда и при каких обстоятельствах утрачен документ, его наименование и время выдачи. Нотариус выдает дубликат не позднее трех дней со дня подачи соответствующего заявления или получения запроса (п. 221 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Дубликат должен содержать полный текст подлинного нотариально удостоверенного документа. На дубликате нотариус совершает удостоверительную надпись, которая предусмотрена специально для дубликатов.

Тема 10. Удостоверение фактов нахождения гражданина в живых, нахождения гражданина в определенном месте; тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии; времени предъявления документа

Указанные действия, предусмотренные ст. 87–90 Закона о нотариате, вправе совершать нотариусы и должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений.

Необходимость в совершении этих нотариальных действий может возникнуть, когда факт нахождения гражданина в живых или тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии, требует бесспорных доказательств не в месте нахождения самого заинтересованного лица, а

также, если гражданин заинтересован в удостоверении факта его нахождения в определенном месте (например, в конкретном городе) или в удостоверении факта предъявления им документа в определенное время.

По письменному заявлению законных представителей несовершеннолетнего указанные факты могут быть удостоверены в отношении несовершеннолетних, личная явка которых в этом случае обязательна (пункты 228, 232, 236 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Факт нахождения гражданина в живых или нахождения гражданина в определенном месте нотариус удостоверяет после установления его личности, о чем выдает соответствующее свидетельство.

Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на представленной им фотографии, также подтверждается свидетельством, на которое помещается удостоверяемая фотография. При этом гербовая печать нотариуса проставляется таким образом, чтобы ее оттиск частично находился и на фотографии. Во всех этих случаях удостоверения фактов свидетельства выписываются в двух экземплярах, один из которых остается в нотариальной конторе.

В литературе указывается, что в целях защиты авторских прав в нотариальной практике имеют место случаи представления для удостоверения времени предъявления документов описания изобретений, литературных произведений, сценариев кинофильмов. Удостоверительная надпись о времени предъявления документа нотариусу совершается на самом документе, копия которого с удостоверительной надписью остается в делах нотариальной конторы (частного нотариуса).

Тема 11. Передача заявлений граждан и организаций другим гражданам и организациям

При совершении некоторых юридических действий требуется извещение об этом других лиц. Например, при продаже доли в праве общей собственности требуется предварительное извещение остальных участников долевой собственности (п. 2 ст. 253 ГК), при отмене доверенности лицо, выдавшее доверенность, обязано известить об ее отмене лицо, которому выдана доверенность, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми выдана доверенность (п. 1 ст. 190 ГК), для наступления обязанности исполнения должником обязательства, которое не предусматривает срок его исполнения, требуется предъявление кредитором письменного требования о его исполнении (п. 3 ст. 295 ГК).

Чтобы иметь в случае возникновения спора доказательство соблюдения данных условий, заинтересованное лицо может обратиться к любому нотариусу, к исключительной компетенции которых относится совершение нотариального действия по передаче заявлений граждан и организаций другим гражданам и организациям.

Лицом, от имени которого передается заявление, может быть несовершеннолетний, лицо, ограниченное в дееспособности либо признанное недееспособным. От имени малолетнего и недееспособного при совершении данного нотариального действия выступает законный представитель; несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет и ограниченно дееспособный гражданин действуют самостоятельно с письменного согласия законного представителя (п. 247 и 248 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Соответствующее заявление должно представляться в двух экземплярах, один из которых остается в делах государственной нотариальной конторы (частного нотариуса). По желанию заявителя может быть оформлен дополнительный экземпляр заявления, который хранится у него.

Заявление с сопроводительным письмом нотариуса передается адресату лично под расписку в случае его явки к нотариусу либо вне помещения государственной нотариальной конторы (нотариального бюро) по указанному заинтересованным лицом адресу или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

По просьбе заинтересованного лица заявление одинакового содержания может быть направлено для передачи в два или более адреса, например по месту проживания и работы гражданина. Такая передача заявления оформляется как два самостоятельных нотариальных действия (п. 243 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Получение заявления адресатом подтверждается удостоверяющим этот факт отдельным документом либо его распиской на втором экземпляре заявления, остающегося у нотариуса.

По просьбе лица, заявление которого было передано, ему выдается свидетельство о передаче заявления. Если был оформлен дополнительный экземпляр заявления, переданный заявителю, свидетельство может быть изложено нотариусом на этом экземпляре заявления.

Передача заявления и выдача свидетельства о передаче являются самостоятельными нотариальными действиями.

Тема 12. Удостоверение факта достоверности документа, принятого при создании хозяйственного общества, документа органа управления хозяйственного общества

К исключительной компетенции нотариусов Законом от 13 июля 2012 г. отнесено удостоверение факта достоверности документа о создании хозяйственного общества, документа органа управления хозяйственного общества, принятого на заседании, которое проводилось в очной форме в присутствии нотариуса с момента его открытия и до закрытия, при подсчете голосов и подведении итогов.

В соответствии со ст. 90-1 Закона о нотариате до совершения данного нотариального действия нотариус должен проверить полномочия лица, об-

ратившегося за его совершением, установить личность лиц, принимающих участие в заседании, в случае участия в заседании представителей – проверить их полномочия.

При удостоверении факта достоверности документа, принятого органом управления хозяйственного общества, нотариус устанавливает также, относится ли к компетенции данного органа управления решение вопросов, включенных в повестку дня заседания, и правомочен ли орган управления (имеется ли кворум).

Нотариус проверяет достоверность включенных в документ сведений о дате, времени и месте проведения заседания, форме проведения заседания и форме голосования, вопросах повестки дня, по которым состоялось голосование, его итогах и принятых решениях (п. 4 ст. 90-1 Закона о нотариате).

При удостоверении факта достоверности документа, принятого при создании хозяйственного общества, документа органа управления хозяйственного общества нотариус подтверждает только тот факт, что в действительности при принятии документа все происходило так, как в нем зафиксировано, т. е. соответствие действительности самого документа, но не решений, которые приняты на заседании. Об этом нотариус должен сделать запись на документе до совершения удостоверительной надписи.

Документ, факт достоверности которого нотариус должен удостоверить, представляется в двух экземплярах, один из которых остается у нотариуса.

Тема 13. Принятие в депозит денег или ценных бумаг

Совершение нотариального действия по принятию в депозит денег или ценных бумаг входит в компетенцию нотариусов и должностных лиц дипломатических представительств и консульских учреждений.

Добросовестный должник вправе внести причитающиеся с него деньги или ценные бумаги в депозит нотариуса, если не может исполнить обязательство вследствие:

- 1) отсутствия кредитора или лица, уполномоченного им принять исполнение, в месте, где обязательство должно быть исполнено;
- 2) недееспособности кредитора и отсутствия у него представителя;
- 3) очевидного отсутствия определенности по поводу того, кто является кредитором по обязательству, в частности в связи со спором по этому поводу между кредитором и другими лицами;
- 4) уклонения кредитора от принятия исполнения или иной просрочки с его стороны.

Внесение денежной суммы или ценных бумаг в депозит нотариуса, считается исполнением обязательства (п. 2 ст. 308 ГК).

В соответствии с законодательством данное нотариальное действие совершается нотариусом по месту исполнения денежного обязательства или обязательства по передаче ценных бумаг (ст. 297 ГК).

Должник, исполняющий обязательство внесением денег или ценных бумаг в депозит нотариуса, в заявлении должен указать основания возникновения обязательства перед кредитором и причины, по которым исполнение не может быть принято самим кредитором, но нотариус не должен проверять достоверность данных сведений (п. 6 и 7 Инструкции о порядке принятия в депозит нотариуса денежных средств и ценных бумаг)¹.

Для принятия в депозит денежных средств государственной нотариальной конторой, частным нотариусом открывается в банке депозитный счет.

Для принятия на хранение бланков и сертификатов ценных бумаг либо ценных бумаг должника, учтенных на счетах «депо», нотариальная контора должна открыть в банке, занимающемся деятельностью по учету, расчетам и хранению ценных бумаг (банковский депозитарий), счет «депо». Для принятия на хранение государственных ценных бумаг и ценных бумаг Национального банка Республики Беларусь нотариальная контора должна открыть счет «депо» в банке, уполномоченном на выполнение данных операций Национальным банком Республики Беларусь.

При необходимости нотариальной конторе может быть открыт депозитный счет в иностранной валюте.

Внесение на депозитный счет нотариальной конторы в банк наличных денежных сумм осуществляется лично должником. Денежные суммы могут быть перечислены должником на депозитный счет нотариальной конторы в безналичном порядке. Принятие от должника в депозит нотариальной конторы иностранной валюты (равно как и ее получение кредитором) осуществляются в безналичном порядке.

Бланки и сертификаты ценных бумаг принимает и вносит в соответствующий банк сам нотариус (п. 9 Инструкции о порядке принятия в депозит нотариуса денежных средств и ценных бумаг).

Нотариус обязан известить кредитора о принятии денег или ценных бумаг на его имя (п. 2 ст. 308 ГК).

Выдача из депозита денег или ценных бумаг производится по заявлению кредитора. Кредитор должен подтвердить право на получение депозитных сумм или ценных бумаг, представив нотариусу соответствующий документ (договор займа, кредитный договор, решение суда, свидетельство о праве на наследство и т. д.), копия которого остается в делах нотариальной конторы.

Нотариус ведет учет депозитных операций в Приходной книге учета депозитных операций и Расходной книге учета депозитных операций, которые выдаются главными управлениями юстиции.

Возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит, допускается лишь с письменного согласия лица, в пользу которого сделан взнос, или по постановлению суда (ст. 93 Закона о нотариате).

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 1999. – № 29. – 8/169.

Тема 14. Обеспечение доказательств

В соответствии со ст. 105 Закона о нотариате нотариусы обеспечивают доказательства, необходимые для ведения дел в органах иностранных государств. Кроме нотариусов данное нотариальное действие вправе совершать должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь (п. 1.15 ст. 50 Закона о нотариате).

Действия нотариуса по обеспечению доказательств в соответствии со ст. 105 Закона о нотариате следует отличать от действий, совершаемых им в порядке исполнения поручений учреждений юстиции иностранных государств об оказании правовой помощи. Существенное отличие между ними заключается в том, что при обеспечении доказательств с заявлением об этом к нотариусу обращается непосредственно заинтересованное лицо (гражданин, юридическое лицо), а не орган соответствующего иностранного государства.

Нотариальное законодательство не содержит правил совершения данного нотариального действия, отсылая к соответствующим нормам гражданского (хозяйственного) процессуального законодательства (ст. 234–236 ГПК, ст. 109 ХПК) и иным актам законодательства Республики Беларусь.

С учетом правил обеспечения доказательств, установленных гражданским процессуальным законодательством, обеспечение нотариусом доказательств осуществляется по письменному заявлению заинтересованных лиц, имеющих основание опасаться, что представление необходимых для них доказательств впоследствии станет затруднительным или невозможным. В заявлении должны быть указаны доказательства, которые необходимо обеспечить, факты, для подтверждения которых требуются эти доказательства, и причины, вызвавшие необходимость обеспечения доказательств.

Заявитель и названные им другие заинтересованные лица извещаются нотариусом о времени и месте совершения действий по обеспечению доказательств, однако их неявка не препятствует его совершению. В порядке обеспечения доказательств нотариус вправе допросить свидетелей, произвести осмотр письменных и вещественных доказательств, а также закрепить и сохранить информацию, представленную в виде записи на различных носителях. Поскольку в соответствии со ст. 216 ГПК в порядке обеспечения доказательств может быть назначена экспертиза, полагаем, что нет оснований для исключения этого действия из компетенции нотариуса, осуществляющего обеспечение доказательств. В российской литературе с учетом особенностей правового регулирования право нотариуса на обеспечение доказательств ставится под сомнение¹.

Данные действия отражаются в соответствующих протоколах, которые должны содержать сведения, предусмотренные ч. 2 и 3 ст. 174 ГПК, с уче-

¹ *Зайцева Т. И.* Нотариальная практика: ответы на вопросы / Федер. нотар. палата. Центр. нотар. исслед. – М.: Волтерс Клувер, 2007. – С. 488–489.

том сущности и особенностей нотариальной формы совершаемых действий. Применительно к протоколу осмотра ст. 210 ГПК прямо указывает, что протокол должны подписать все лица, которые участвовали в осмотре. Полагаем, что протокол должен быть подписан всеми участниками нотариального действия независимо от того, какое действие по обеспечению доказательств нотариус осуществлял, в том числе и протокол допроса свидетеля.

Протокол должен быть изготовлен в двух экземплярах, один из которых остается у нотариуса.

Раздел 2. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорного права

Тема 15. Выдача свидетельства о праве на наследство

В соответствии с гражданским законодательством допускаются две формы принятия наследства:

- 1) подача заявления нотариусу о принятии наследства или о выдаче свидетельства о праве на наследство;
- 2) фактическое вступление во владение или управление наследственным имуществом (ст. 1070 ГК).

Эти действия должны быть совершены в течение шести месяцев со дня открытия наследства. При соблюдении данного условия наследник, принявший наследство, вправе в любое время получить свидетельство о праве на наследство.

Нотариальные действия по выдаче свидетельства о праве на наследство могут совершать нотариусы, кроме частных нотариусов, совершающих нотариальные действия в пределах одной или нескольких административно-территориальной единиц, в которых не образованы нотариальные округа, и должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений. При выдаче свидетельства действуют правила территориальной компетенции, в соответствии с которыми свидетельство о праве на наследство выдается по месту открытия наследства (ст. 1083 ГК). Местом открытия наследства является последнее место жительства наследодателя, а если оно неизвестно – место нахождения недвижимого имущества или его основной части, а при отсутствии недвижимого имущества – место нахождения основной части движимого имущества (ст. 1036 ГК).

Свидетельство о праве на наследство выдается по письменному заявлению наследника. Если наследник непосредственно обращается в нотариальный орган, нотариус должен, удостоверив его личность, сделать отметку об этом на заявлении. Подпись наследника на заявлении, полученном нотариусом иным путем (например, по почте), должна быть засвидетельствована нотариально (п. 2 ст. 1083 ГК). Представитель наследника может принять наследство по доверенности, которая должна быть нотариально засвидетельствована.

При выдаче свидетельства о праве на наследство по закону нотариус проверяет факт смерти наследодателя, время и место открытия наследства, наличие отношений с наследодателем, являющихся основанием для призвания к наследованию по закону, состав и принадлежность наследственного имущества, на которое выдается свидетельство (п. 1 ст. 76 Закона о нотариате).

При выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию устанавливать наличие отношений, являющихся основанием для призвания к наследованию, не нужно, так как завещатель не ограничен в круге лиц, которым может оставить по завещанию свое имущество. Однако дополнительно выясняется факт наличия завещания и устанавливается, не было ли позднее его отмены или изменения (ст. 1049 ГК), а также наличие лиц, имеющих право на обязательную долю в наследстве в соответствии со ст. 1064 ГК.

Подтверждающими вышеуказанные юридические факты документами могут быть свидетельство о смерти, выданное органом, регистрирующим акты гражданского состояния, или вступившее в законную силу решение суда об объявлении гражданина умершим, которыми устанавливается как факт смерти, так и время открытия наследства; справки из ЖЭС, ЖСК или исполкома местного исполнительного и распорядительного органа, подтверждающие место открытия наследства или нахождения наследственного имущества; свидетельства органов, регистрирующих акты гражданского состояния, выписки из книг записи актов гражданского состояния, подтверждающие родственные отношения лиц, вступившее в законную силу решение суда об установлении факта родственных отношений; подлинный экземпляр завещания или его дубликат; справки о нахождении на иждивении или вступившее в законную силу решение суда об установлении этого факта. Нетрудоспособность, связанная с достижением пенсионного возраста, устанавливается по данным паспорта или свидетельства о рождении, а в связи с состоянием здоровья – по пенсионному удостоверению, свидетельству инвалида или справке медико-реабилитационной экспертной комиссии. В подтверждение данных фактов могут быть представлены и другие документы.

Если в состав наследства входит дом или иное имущество, подлежащее государственной регистрации или право собственности на которое подлежит государственной регистрации, нотариус должен проверить регистрацию имущества или право собственности на него на имя наследодателя, а также установить, нет ли запрещения отчуждения наследственного имущества или ареста на него.

По общему правилу свидетельство о праве на наследство выдается по истечении шести месяцев со дня открытия наследства, однако если имеются достоверные данные, что кроме лиц, принявших наследство, других наследников нет, нотариус может выдать свидетельство до истечения шести-месячного срока (ст. 1084 ГК).

Свидетельство выдается всем наследникам или каждому в отдельности. В нем указывается доля в наследстве каждого наследника. Одновременно может быть указано и конкретное имущество, входящее в долю каждого наследника, если до выдачи свидетельства о праве на наследство нотариально удостоверено соглашение о разделе между ними наследственного имущества (п. 2 ст. 1079 ГК).

С согласия принявших наследство к наследованию допускаются с выдачей свидетельства наследники, пропустившие срок для принятия наследства. Подписи наследников под таким заявлением должны быть удостоверены нотариально (п. 2 ст. 1072 ГК).

Если в отношении одного или нескольких наследников по закону отсутствуют документы, подтверждающие наличие оснований для призвания к наследованию по закону, они могут быть включены в свидетельство о праве на наследство с письменного согласия всех остальных наследников, принявших наследство, в отношении которых имеются документы, являющиеся основанием для призвания к наследованию по закону (п. 2 ст. 76 Закона о нотариате).

Нотариус направляет копию свидетельства о праве на наследство в орган опеки и попечительства, если среди наследников есть недееспособные или ограничено дееспособные лица, для охраны их имущественных интересов (п. 3 ст. 75 Закона о нотариате).

Тема 16. Выдача свидетельств о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в браке

Действующее законодательство предусматривает выдачу свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами (бывшими супругами) в период брака – по совместному письменному заявлению супругов (бывших супругов), по заявлению одного из них в случае смерти другого, по заявлению наследников, принявших наследство после смерти одного из супругов (ст. 80 Закона о нотариате).

С выдачей свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака, прекращается право совместной собственности и возникает право собственности каждого из супругов на соответствующую долю имущества. Свидетельство может быть выдано супругам как в период брака, так и бывшим супругам после расторжения брака независимо от срока, прошедшего после его расторжения.

Нотариальные действия по выдаче свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака, относятся к компетенции нотариусов и должностных лиц дипломатических представительств и консульских учреждений. Однако частные нотариусы не вправе выдавать свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе пережившему супругу либо на имя умершего супруга в случае, если осуществляют нотариальную деятельность без образования нотариального округа.

По общему правилу данные нотариальные действия может совершить любой нотариус, за исключением выдачи свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество или свидетельства о праве собственности по заявлению пережившего супруга либо на имя умершего супруга. Свидетельство о праве собственности на дом, квартиру, земельный участок должно выдаваться нотариусом по месту их нахождения, а свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе пережившему супругу, на имя умершего супруга – по месту открытия наследства (п. 1 и 2 ст. 81 Закона о нотариате).

При обращении к нотариусу с совместным письменным заявлением обоих супругов свидетельство может быть выдано либо одному из них, либо каждому. В свидетельстве указывается о праве собственности супруга на долю в общем имуществе, нажитом во время брака (идеальную долю). По просьбе супругов нотариус может одновременно удостоверить договор, по которому в соответствии с указанными в свидетельстве долями конкретное имущество переходит в собственность каждого из них или устанавливается порядок пользования имуществом. В соответствии со ст. 24 КоБС доли супругов признаются равными, но по соглашению супруги могут отступить от начала равенства долей.

В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается по письменному заявлению пережившего супруга. Эта доля не может составлять более одной второй части. Об обращении пережившего супруга за получением свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по почте или устно при личной явке к нотариусу извещаются наследники. Если наследником является недееспособное лицо, извещается также орган опеки и попечительства.

Прежде чем совершить данное нотариальное действие, нотариус должен убедиться в наличии определенных юридических фактов:

- брачных отношений между супругами (на основании свидетельства о браке; копии записи акта о заключении брака; справки органов записи актов гражданского состояния о заключении брака; отметок в паспорте). Однако следует иметь в виду, что отметка в паспорте, учитывая действующий порядок прекращения брака, не всегда является достоверным доказательством наличия брачных отношений;
- в приобретении имущества в период брака;
- в праве собственности супругов на имущество, подлежащее регистрации (дом, квартиру, автомашину и некоторое другое)
- не заключен ли брачный договор, предметом которого является изменение режима общей совместной собственности имущества супругов;
- в отсутствии спора в отношении имущества, нажитого супругами в период брака, на долю которого выдается свидетельство.

При выдаче по заявлению пережившего супруга свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в период брака, должен быть подтвержден факт смерти второго супруга.

При обращении принявших наследство наследников умершего супруга с письменным заявлением о выдаче свидетельства о праве собственности на долю имущества, нажитого в период брака, нотариус может выдать свидетельство на имя умершего супруга (бывшего супруга) только при наличии согласия пережившего (бывшего пережившего) супруга, которое оформляется отдельным заявлением.

Раздел 3. Нотариальные действия, направленные на придание исполнительной силы платежным и долговым документам

Тема 17. Совершение исполнительных надписей

Исполнительные надписи являются одним из сложных нотариальных действий, совершаемых нотариусами и должностными лицами дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь.

Исполнительная надпись представляет собой распоряжение о принудительном взыскании с должника денежных сумм (задолженности) для удовлетворения бесспорных требований граждан и юридических лиц (ст. 94 Закона о нотариате).

Перечень документов, по которым взыскание производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей (далее – Перечень), предусмотрен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 1737 (в редакции постановления от 11 ноября 2011 г. № 1518)¹.

К ним относятся:

1. Документы, устанавливающие требование, основанное на протесте векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта, совершенном нотариусом.

2. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц по налогам, сборам (пошлинам), арендной плате и пеням, обязательным платежам в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты.

3. Документ, устанавливающий задолженность нанимателя по начисленной, но не выплаченной работнику заработной плате.

4. Документы, устанавливающие задолженность по оплате расходов по розыску ответчика, должника, лица, скрывшегося от органа, ведущего уголовный процесс.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2011. – № 128. – 5/34754.

5. Документы, устанавливающие отказ физических лиц от уплаты страховых взносов (страховых премий) по договорам обязательного страхования, задолженности по ним, штрафов, пеней.

6. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц по договорам проката, об оказании услуг связи, неустойку (штраф, пеню) в связи с такой задолженностью, если ее уплата предусмотрена законодательством или договором.

7. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц по кредитам, неустойку (штраф, пеню) в связи с такой задолженностью, если ее уплата предусмотрена законодательством или договором.

8. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц в пользу организаций здравоохранения по возмещению средств, затраченных на оказание медицинской помощи потерпевшим по рассмотренным уголовным делам, по которым постановлен обвинительный приговор.

9. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц по оплате коммунальных услуг, оказываемых населению, услуг по техническому обслуживанию жилых домов, пользования жилыми помещениями государственного жилищного фонда, по отчислениям на капитальный ремонт жилых домов, неустойку (штраф, пеню) в связи с такой задолженностью.

10. Документ, устанавливающий задолженность по нотариально удостоверенным сделкам, на основании которых возникает обязательство по уплате денежных средств, неустойки (штрафа, пени) в связи с такой задолженностью, если ее уплата предусмотрена законодательством или договором.

11. Документы, устанавливающие задолженность по займам, выданным организациями своим работникам на потребительские нужды, строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, дач, садовых домиков, приобретение и благоустройство земельных участков.

12. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц, которые приобрели находящиеся в государственной собственности жилые дома, квартиры, а также не завершенные строительством жилые дома (квартиры) (доли в праве собственности на жилые дома, квартиры, не завершенные строительством жилые дома (квартиры) по договорам купли-продажи в рассрочку, по платежам в погашение невыплаченной суммы.

13. Документы, устанавливающие расходы организации, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, по приведению помещений в прежнее состояние или по исправлению повреждений (в размере до десяти базовых величин) при самовольном переоборудовании или перепланировке жилых, нежилых помещений, мест общего пользования, балконов и лоджий, перестановке либо установке дополнительного санитарно-технического и иного оборудования, причинении собственниками, нанимателями и арендаторами (физическими лицами) повреждений занимаемым ими жилым и нежилым помещениям, местам общего пользования и их оборудованию.

14. Документы, устанавливающие задолженность физических лиц по арендной плате за нежилые помещения в домах, находящихся в коммунальной собственности и собственности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

15. Документы, устанавливающие задолженность членов дачных, гаражных кооперативов, кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок, по просроченным более двух месяцев платежам в счет покрытия расходов на содержание, эксплуатацию, капитальный ремонт и охрану дачи, садового домика, гаража, автомобильной стоянки, пеню в связи с такой задолженностью.

16. Документы, устанавливающие задолженность членов садоводческого товарищества и лиц, выбывших из состава членов садоводческого товарищества, на которых законодательными актами возложена обязанность вносить взносы, по просроченным более двух месяцев взносам, пеню в связи с такой задолженностью.

17. Документы, устанавливающие задолженность законных представителей несовершеннолетних обучающихся по оплате за питание детей, получающих дошкольное образование, специальное образование на уровне дошкольного образования в учреждениях образования и в иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность.

18. Документы, устанавливающие расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, в случае уклонения работающих лиц, обязанных возмещать расходы на содержание детей, от их возмещения.

19. Документ, устанавливающий задолженность физических лиц по оплате стоимости выданного им обмундирования (форменной одежды) в случаях, установленных актами законодательства, в сумме, исчисленной пропорционально времени, оставшемуся до окончания срока носки обмундирования (форменной одежды).

20. Документ, устанавливающий задолженность физических лиц, уволенных с военной службы, из органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, резервистов после окончания занятий и учебных сборов и военнообязанных, призванных на военные или специальные сборы, после окончания этих сборов, привлеченных в установленном порядке к материальной ответственности, по возмещению причиненного ими государству ущерба, оставшегося за ними ко дню увольнения с военной службы, из органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, окончания указанных занятий и сборов.

21. Документы, устанавливающие задолженность по требованиям уголовно-исполнительных инспекций об обращении взыскания на средства организации, администрация которой допустила длительную (свыше одного месяца) задержку перечисления сумм, удержанных из заработка осужден-

ных, отбывающих наказание в виде исправительных работ в данной организации.

22. Документ, устанавливающий задолженность физических лиц по оплате стоимости питания в изоляторах временного содержания органов внутренних дел, специальных учреждениях органов внутренних дел, исполняющих административное взыскание в виде административного ареста, расходов на содержание лиц, помещенных в медицинские вытрезвители органов внутренних дел.

По общему правилу для совершения исполнительной надписи не имеют значения место жительства или место нахождения сторон обязательства (взыскателя и должника). Иначе говоря, исполнительная надпись может быть совершена любым нотариусом. Исключение предусмотрено только для совершения исполнительной надписи о взыскании с работающих родителей (единственного родителя) расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении. Указанную исполнительную надпись совершают нотариусы по месту нахождения взыскателя (п. 3 ст. 94 Закона о нотариате).

Для получения исполнительной надписи нотариусу должны быть представлены по каждому виду задолженности все указанные в Перечне документы¹. Например, для совершения исполнительной надписи о взыскании задолженности организациями, осуществляющими эксплуатацию жилищного фонда и (или) оказывающими коммунальные услуги, организациями, производящими начисление платы за жилищно-коммунальные услуги, представляются:

копия договора найма жилого помещения, договора об участии собственника жилого помещения в доме государственного жилищного фонда, в доме организации застройщиков в расходах на содержание, эксплуатацию и ремонт жилого дома, заверенная взыскателем;

копия лицевого счета с расчетом суммы задолженности по оплате коммунальных услуг, оказываемых населению, услуг по техническому обслуживанию жилых домов, пользования жилыми помещениями государственного жилищного фонда, по отчислениям на капитальный ремонт жилых домов, неустойки (штрафа, пени), рассчитанной на день обращения за совершением исполнительной надписи, содержащая сведения о сроках уплаты, направленная должнику, с указанием о непогашении задолженности после вручения письменного предупреждения, заверенная взыскателем (п. 9 Перечня).

Все предъявляемые нотариусу документы должны быть надлежащим образом оформлены.

Исполнительная надпись совершается, если:

¹ Как показывает изучение нотариальной практики, отсутствие всех необходимых по Перечню документов является наиболее частой причиной отказа в совершении исполнительной надписи (Приложение к журналу «Юстиция Беларуси». – 2012. – № 9. – С. 6).

- совершение исполнительной надписи, за которой обращается взыскатель, предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь;

- представленные документы соответствуют законодательству Республики Беларусь и подтверждают бесспорность задолженности должника перед взыскателем (при совершении исполнительной надписи о взыскании задолженности) или бесспорность обязанности работающих родителей (одного родителя) по возмещению расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, при их уклонении от возмещения таких расходов;

- место жительства (место пребывания) или место нахождения должника находятся на территории Республики Беларусь;

- требование заявлено в пределах срока исковой давности, кроме требований, на которые исковая давность не распространяется (ст. 95 Закона о нотариате).

Общий срок исковой давности для требований, по которым выдается исполнительная надпись, составляет три года (ст. 197 ГК).

Если для требования, по которому выдается исполнительная надпись, законом установлен иной срок давности, исполнительная надпись выдается в пределах этого срока (абз. 6 ст. 95 Закона о нотариате). Так, в соответствии со ст. 17 Банковского кодекса Республики Беларусь срок исковой давности по требованиям банков и небанковских кредитно-финансовых организаций к кредитополучателям при неисполнении (ненадлежащем исполнении) условий кредитных договоров устанавливается в пять лет¹, по требованиям из трудовых отношений – один год со дня обнаружения ущерба (ч. 2 ст. 242 ТК).

При пропуске срока в совершении исполнительной надписи должно быть отказано. В этом случае взыскатель вправе в установленном законом порядке обратиться в суд с иском к должнику.

Исполнительная надпись должна содержать сведения в соответствии с формами, установленными в Приложениях 101 и 101-1 к постановлению Министерства юстиции от 8 сентября 2006 г. № 52 (в редакции постановления от 19 октября 2011 г. № 229)².

По каждому долговому обязательству выдается одна исполнительная надпись. При взыскании задолженности по солидарному обязательству в исполнительной надписи могут указываться несколько солидарных должников. По солидарному обязательству количество подлинных экземпляров исполнительной надписи, выдаваемых взыскателю, не может превышать число должников.

Исполнительная надпись совершается в двух экземплярах, один из которых хранится в делах государственной нотариальной конторы (частного нотариуса), а второй выдается взыскателю.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 113. – 2/1243.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 161. – 8/14997.

В гражданском процессе исполнительная надпись является основанием исполнения и исполнительным документом (п. 5 ст. 461, п. 4 ст. 462 ГПК). Взыскание по ней производится в порядке, установленном ГПК для исполнения судебных решений, если взыскателем или должником по исполнительной надписи является гражданин.

Тема 18. Совершение протестов векселей. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков

Вексель и чек являются ценными бумагами (ст. 144 ГК), оформление с помощью которых обязательств сторон дает держателю векселя или чека некоторые преимущества в защите своих прав по сравнению с обычным обязательственным правоотношением. Однако воспользоваться ими можно только в том случае, если субъекты вексельного либо чекового обязательства обратились к нотариусу за совершением определенных действий, которые в обобщенном виде получили название протест векселя и удостоверение неоплаты чеков.

Протест векселя включает, в зависимости от конкретных обстоятельств, протест векселя в неплатеже, неакцепте, недатировании акцепта, передаче посланного для акцепта экземпляра, невыдаче подлинника законному держателю копии, недатировании предъявления к платежу. Протест векселя по своей сути означает удостоверение нотариусом фактов, имеющих юридическое значение для квалификации обязательства как вексельного.

Вексель, предъявляемый нотариусу для совершения протеста, должен быть оформлен в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. «Об обращении переводных и простых векселей»¹.

Нотариус не вправе совершить протест по векселю, который не содержит хотя бы одного из обязательных реквизитов либо не соответствует установленной форме (ст. 145 ГК).

Для совершения протеста векселя по общему правилу векселедержатель представляет заявление с просьбой о совершении соответствующего протеста векселя и вексель. В зависимости от того, какой протест должен быть совершен, могут потребоваться и другие документы. Так, если заинтересованное лицо обращается, чтобы опротестовать вексель в неакцепте или в неплатеже нотариусу должны быть представлены доказательства обращения к плательщику с соответствующим требованием. Но отсутствие указанных документов не является основанием к отказу в совершении протеста векселя, так как по просьбе векселедержателя требование об оплате или акцепте векселя может быть направлено плательщику самим нотариусом с установлением срока для ответа. При оплате или акцепте векселя протест не совершается, на заявлении производится отметка, и вексель возвращается векселедержателю. При получении ответа с отказом от оплаты либо от ак-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 2. – 2/116.

цепта векселя, либо неполучении ответа к установленному сроку нотариус совершает протест векселя (п. 264 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Соответствующие требования при направлении их по просьбе векселедержателя плательщику нотариусом могут пересылаться по почте, телеграфу, передаваться при помощи телефакса, компьютерных сетей и иных технических видов связи. Расходы по передаче требования оплачивает лицо, подавшее заявление о протесте. По просьбе векселедержателя нотариус может предъявить вексель к платежу или акцепту, лично явившись к плательщику (п. 268 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Протест векселя по утвержденным Министерством юстиции формам совершается в двух экземплярах, один из которых хранится в делах государственной нотариальной конторы (частного нотариуса), а второй – выдается векселедержателю либо уполномоченному им лицу.

На векселе производится отметка о совершении протеста векселя с указанием даты его совершения, которая заверяется подписью нотариуса, скрепленной его гербовой печатью.

В соответствии со ст. 98 Закона о нотариате нотариус принимает для предъявления к платежу чеки, представленные чекодержателем по истечении установленных законодательством сроков. Чеком признается ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя осуществить платеж указанной в нем суммы чекодержателю (ст. 272 Банковского кодекса)¹. Правила проведения расчетов посредством чеков установлены Инструкцией о порядке проведения операций с использованием чеков из чековых книжек и расчетных чеков, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 30.03.2005 г. № 43, предусматривающей, что чеки, срок действия которых истек, представляются чекодержателем нотариусу в порядке, установленном законодательством, для предъявления к платежу и удостоверения неоплаты (п. 46, 58)².

Предъявление чека к платежу осуществляется нотариусом по месту нахождения учреждения банка-плательщика по чеку. Если банк не оплачивает предъявленный к платежу с соблюдением установленных требований чек, нотариус удостоверяет этот факт, совершив на чеке соответствующую надпись. Удостоверительная надпись нотариуса, подтверждающая неоплату чека, является основанием для придания ему по просьбе чекодержателя исполнительной силы путем совершения исполнительной надписи (п. 3 ст. 98 Закона о нотариате).

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2006. – № 113. – 2/1243.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2005. – № 61. – 8/12449.

Раздел 4. Совершение охранительных нотариальных действий

Тема 19. Принятие мер к охране наследства и управлению им

Сущность данного нотариального действия заключается в описи имущества, передаче его на хранение, а при необходимости – в управление (ст. 1067, 1068 ГК). Охрана осуществляется с целью защиты имущественных интересов наследников, отказополучателей и других заинтересованных лиц (ст. 1066 ГК). Как правило, необходимость в охране наследственного имущества возникает при отсутствии наследников по месту открытия наследства либо в случае, когда наследственное имущество находится в разных местах. Меры по управлению наследственным имуществом принимаются, если в состав наследства входят предприятие, вклад в уставном фонде хозяйственного общества, ценные бумаги и другое подобное имущество.

Принимать меры по охране наследственного имущества или управлению им могут нотариусы, должностные лица дипломатических представительств и консульских учреждений и по поручению нотариуса – уполномоченные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов (ст. 72 Закона о нотариате).

Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им осуществляется по месту открытия наследства. Если местонахождение имущества умершего или части его и место открытия наследства не совпадают, нотариус по месту открытия наследства через органы юстиции направляет обязательное для исполнения поручение нотариусу или должностному лицу исполнительного и распорядительного органа, совершающему нотариальные действия по месту нахождения наследственного имущества, о принятии соответствующих мер (п. 6 ст. 1066 ГК).

Меры по охране наследственного имущества и управлению им принимаются по заявлению наследников, исполнителя завещания, органа местного управления и самоуправления, других лиц, действующих в интересах сохранения имущества, либо по инициативе нотариуса (п. 2 ст. 1066 ГК). Нотариус извещает наследников, местонахождение которых ему известно, о принятии мер по охране наследства. Он вправе также за счет средств заинтересованных лиц произвести вызов наследников путем сообщения об этом в печати.

Опись наследственного имущества производится нотариусом или уполномоченным должностным лицом, совершающим данное нотариальное действие, в присутствии не менее двух свидетелей, отвечающих требованиям п. 3 ст. 1044 ГК, и заинтересованных лиц, если они выразили желание принять участие в описи. В описи содержатся сведения об участвующих в ней лицах, о наследодателе и времени его смерти. В опись включается имущество, в отношении которого заявлена просьба о принятии мер по ох-

ране, с указанием цены и степени износа вещей. Жилой дом, квартира, садовый дом или дача, земельный участок, а также транспортные средства включаются в акт описи при наличии документов, подтверждающих их принадлежность наследодателю.

Предметы, указанные в акте описи, оцениваются по соглашению между наследниками, а в случае их отсутствия – нотариусом по согласованию с лицами, присутствующими при описи. При отсутствии соглашения оценка наследственного имущества или той его части, в отношении которой соглашение не достигнуто, производится специалистом по оценке за счет лица, потребовавшего оценки наследственного имущества, либо лицо в установленном порядке может обратиться в суд (п. 117 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

В акте описи делается отметка обо всех заявлениях, поступивших от присутствующих лиц, в частности, отмечаются заявления о принадлежности им предметов, включенных в опись. Заинтересованным лицам разъясняется право на заявление в суде иска об исключении этого имущества из описи.

Акт описи составляется не менее чем в трех экземплярах и подписывается нотариусом, свидетелями, хранителем имущества и заинтересованными лицами, участвовавшими в описи. Один экземпляр акта описи приобщается к наследственному делу, второй – выдается лицу, принявшему имущество на хранение, третий – выдается наследникам одновременно с выдачей свидетельства о праве на наследство.

При необходимости передачи имущества на хранение договор хранения наследственного имущества может быть заключен нотариусом в соответствии с общими положениями о хранении, предусмотренными ст. 776–795 ГК, с одним из наследников либо с другим лицом по своему усмотрению, если передать имущество на хранение наследнику невозможно.

Для отдельных видов наследственного имущества установлен особый порядок хранения. Так, наличные деньги (валюта) вносятся на депозитный счет нотариуса; изделия из драгоценных камней и металлов, валютные ценности и ценные бумаги, не требующие управления, передаются на хранение в банк; оружие по отдельному акту передается органам внутренних дел (ст. 1067 ГК, п. 123 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Когда принять меры по охране наследства не представляется возможным (наследники или другие лица, проживавшие с наследодателем, возражают против описи, не предъявляют имущество к описи либо имущество вывезено, помещение закрыто и т. п.), нотариус составляет об этом акт и уведомляет заинтересованных лиц (п. 124 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

На основании заявления о принятии мер по управлению наследственным имуществом нотариус вправе, выступая вверителем, заключить договор до-

верительного управления этим имуществом, который регулируется ст. 895–909 ГК.

Доверительным управляющим может быть гражданин, индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

Выгодоприобретателями по договору доверительного управления наследственным имуществом являются наследники (п. 129 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Договор доверительного управления недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации.

Договор доверительного управления составляется в двух экземплярах (в случае заключения договора на основании поручения – в трех экземплярах), подписывается доверительным управляющим и нотариусом и скрепляется гербовой печатью нотариуса. Удостоверительная надпись на таком договоре не совершается (п. 134 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Меры по охране наследства и управлению им осуществляются со дня составления описи в течение срока, определяемого нотариусом с учетом характера и ценности наследства и времени, необходимого наследникам, но не более чем в течение одного года (п. 4 ст. 1066 ГК).

Тема 20. Принятие на хранение документов

Заинтересованное лицо (гражданин, юридическое лицо) может обратиться за совершением этого действия к любому нотариусу, а за границей – к должностным лицам дипломатических представительств и консульских учреждений. Нотариус принимает документы на хранение на определенный срок либо на неопределенное время по письменному заявлению заинтересованного лица. Документы продолжают храниться в делах нотариальной конторы (частного нотариуса) и в том случае, если указанный срок хранения истек, но они не затребованы заинтересованными лицами.

На хранение могут быть приняты любые документы, представленные гражданами или юридическими лицами, кроме имеющих гриф «Особой важности», «Совершенно секретно», «Секретно», а также документов, изготовленных с помощью факсимильного аппарата (п. 272 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Документы принимаются на хранение по описи (ст. 99 Закона о нотариате). Опись составляется в двух экземплярах и должна содержать сведения, предусмотренные п. 273 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий. Опись подписывается лицом, передающим документы на хранение, нотариусом и скрепляется гербовой печатью нотариуса.

Одновременно с описью в подтверждение принятия документов на хранение нотариус оформляет свидетельство о принятии документов на хранение.

ние. Свидетельство оформляется также в двух экземплярах, каждый из которых скрепляется с экземпляром описи. Один экземпляр свидетельства и описи хранится в делах государственной нотариальной конторы (частного нотариуса), другой – выдается лицу, сдавшему документы на хранение (п. 274 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий).

Нотариус помещает переданные на хранение документы, опись и свидетельство в зависимости от их объема в конверт или пакет, который опечатывает, указывает на нем порядковый номер регистрации нотариального действия в реестре и дату его совершения. Конверт (пакет) хранится в сейфе (используемом для хранения железном шкафу).

Возвращаются документы при предъявлении выданных свидетельства и экземпляра описи по требованию самого гражданина или юридического лица, сдавшего их на хранение, их правопреемников либо надлежащим образом уполномоченного представителя. Если свидетельство и опись документов не могут быть представлены, выдача документов производится только по постановлению суда.

Раздел 5

Тема 21. Нотариальные действия с иностранным элементом

Иностранный элемент в нотариальной деятельности появляется, если а) нотариусы оформляют документы, предназначенные для действия за границей; б) за совершением нотариального действия обращаются иностранные граждане или лица без гражданства (далее – иностранные лица), иностранные юридические лица, иностранные организации, не являющиеся юридическими лицами, международные организации (далее – иностранные организации), а также в) при выполнении в порядке правовой помощи поручений учреждений юстиции иностранных государств или при обращении к ним с поручениями.

В соответствии с действующим законодательством нотариальные действия с участием иностранных лиц и организаций вправе совершать не только нотариусы, дипломатические агенты дипломатических представительств и консульские должностные лица консульских учреждений Республики Беларусь, но и уполномоченные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов (ст. 100 Закона о нотариате). Однако для последних исключается оформление документов, предназначенных для действия за пределами Республики Беларусь (п. 2 ст. 49 Закона о нотариате) и взаимодействие в порядке оказания правовой помощи с органами юстиции иностранных государств.

Нотариальные действия с иностранным элементом по общему правилу совершаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь, то есть порядок совершения нотариальных действий с иностранным элементом регулируется правом государства места его совершения. Кроме Закона о нотариате и Инструкции о порядке совершения нотариальных действий,

нотариусы руководствуются при этом Инструкцией по оказанию помощи гражданам Республики Беларусь в вопросах исполнения международных договоров Республики Беларусь о правовой помощи, утвержденной постановлением Министерства юстиции от 1.07.2003 г. № 17¹, Инструкцией об организации работы по осуществлению консульской легализации официальных документов в Республике Беларусь и за пределами Республики Беларусь, утвержденной постановлением Министерства иностранных дел Республики Беларусь от 16.08.2010 г. № 16², приказом Министерства юстиции от 19.11.2010 г. № 286 «Об утверждении Методических рекомендаций о порядке оказания учреждениями юстиции Республики Беларусь правовой помощи учреждениям юстиции иностранных государств и о порядке обращения за правовой помощью к этим учреждениям»³, Инструктивным письмом Министерства юстиции Республики Беларусь от 09.03.1994 г. № 05-11-1073 «По вопросу нотариального оформления документов, предназначенных для действия за границей»⁴.

Практическое значение имеет также «Обобщение о порядке оформления документов, предназначенных для действия за границей учреждениями юстиции и судами»⁵.

Количество нотариальных действий, связанных с оформлением документов, предназначенных для действия за пределами Республики Беларусь, постоянно растет. Это удостоверение доверенностей на ведение дел в судах, управление и распоряжение имуществом, на получение алиментов, пенсий, свидетельствование верности копий документов и переводов с одного языка на другой.

Не только порядок совершения нотариальных действий, но и формы нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на документах, предназначенных для действия за границей, определяются законодательством Республики Беларусь. Вместе с тем п. 2 ст. 102 Закона о нотариате предусматривает, что нотариусы совершают удостоверительные надписи по форме, предусмотренной иностранным правом, если это не противоречит суверенитету Республики Беларусь и не угрожает ее национальной безопасности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь. Это правило укрепляет международное сотрудничество Республики Беларусь в сфере нотариальной деятельности и повышает за рубежом гарантии защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, совершивших нотариальные действия в Республике Беларусь.

Тексты свидетельствуемых нотариусом документов, предназначенных для действия за границей, и удостоверительные надписи на них должны быть напечатаны ясно и четко, при их оформлении не допускается исполь-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 77. – 8/9722

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 212. – 8/227

³ Документ не опубликован.

⁴ Бюллетень нормативно-правовой информации. – 1994. – № 4.

⁵ Юстиция Беларуси. – 2002. – № 2.

зование штампов, если дата в тексте отсутствует или обозначена цифрами, она должна быть обозначена словами в удостоверительной надписи; сведения о лице, подписавшем документ, следует указывать в удостоверительной надписи в той последовательности, в какой они проставлены в представленном для оформления документе.

Оттиск гербовой печати нотариуса должен быть поставлен таким образом, чтобы он не попал на удостоверительную надпись, наименование государственной нотариальной конторы в удостоверительной надписи должно соответствовать тому, как оно указано на печати.

Удостоверительная надпись, как правило, излагается на русском языке. Если удостоверительную надпись необходимо составить на двух языках, под надписью на иностранном языке фамилия нотариуса выполняется латинскими буквами.

Если заинтересованному лицу требуется более одного экземпляра подлинного нотариально удостоверенного документа (например, две доверенности с одинаковым содержанием), нотариус вправе удостоверить их, совершив соответствующее число нотариальных действий. Каждый документ в этом случае регистрируется самостоятельно и оплачивается государственной пошлиной.

При оформлении документов, предназначенных для действия за пределами Республики Беларусь, нотариус должен разъяснить гражданам и представителям юридических лиц необходимость их легализации, если иное не следует из заключенных Республикой Беларусь международных договоров. Легализация является условием использования на территории государства официального документа, совершенного на территории другого государства. Под легализацией понимают подтверждение достоверности документа через установление и засвидетельствование статуса подписавших документ лиц, подлинности их подписей и при необходимости печати либо штампа, имеющихся на документе. В Республике Беларусь легализацию осуществляют главное консульское управление и консульский пункт Министерства иностранных дел (п. 18.20 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)¹. Легализации нотариально удостоверенного документа предшествует засвидетельствование документа в Министерстве юстиции Республики Беларусь (п. 4 Инструкции об организации работы по осуществлению консульской легализации официальных документов в Республике Беларусь и за пределами Республики Беларусь)².

В 1992 г. для упрощения порядка признания представляемых на ее территории иностранных официальных документов Республика Беларусь при-

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 119. – 1/11590.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 212. – 8/22735.

соединилась к Гагской конвенции от 5 октября 1961 г.¹, отменяющей требования легализации иностранных официальных документов. В государствах – участниках Конвенции на перемещаемых документах проставляется специальная отметка – апостиль. Апостиль представляет собой удостоверительную надпись, содержание и порядок проставления которой установлены Конвенцией. Проставление апостиля отличается от легализации упрощенным порядком удостоверения действительности иностранных официальных документов. Документ, имеющий апостиль, проставленный компетентным органом одного из государств – участников Гагской конвенции от 5 октября 1961 г., должен быть принят в любом другом государстве, являющемся участником данной Конвенции.

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»², проставление апостиля на нотариально удостоверенных документах осуществляет Министерство юстиции Республики Беларусь (п. 18.19).

Международные договоры, участником которых является Республика Беларусь, предусматривают также принятие документов, составленных на территории одного из договаривающихся государств, в других государствах – участниках договора без легализации либо апостилирования.

Так, в соответствии со ст. 12 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 7 октября 2002 г.³ документы, которые на территории одной из Договаривающихся Сторон выданы или засвидетельствованы компетентным учреждением либо специально на то уполномоченным лицом в пределах его компетенции и по установленной форме и скреплены гербовой печатью, принимаются на территориях всех других Договаривающихся Сторон без какого-либо специального удостоверения.

На территории Республики Беларусь предусмотрено право иностранных лиц и иностранных организаций наравне с гражданами и юридическими лицами Республики Беларусь обращаться за совершением нотариальных действий в порядке, установленном актами законодательства о нотариате (ст. 100 Закона о нотариате). Это означает, что в Беларуси для указанных лиц и организаций установлен при совершении нотариальных действий национальный режим. Они вправе обращаться за совершением нотариальных действий к нотариусам, ко всем иным должностным лицам, наделенным правом совершать нотариальные действия, с учетом в предусмотренных законодательными актами случаях их предметной и территориальной компетенции. При представлении указанными лицами и организациями в подтверждение необходимых юридических фактов документов, составленных

¹ Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – № 5. – 1997.

² Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 119. – 1/11590.

³ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 73. – 2/956.

за пределами Республики Беларусь, нотариус принимает такие документы при условии их легализации, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, в том числе международными договорами, участником которых она является.

При обращении за совершением нотариального действия иностранного лица нотариус устанавливает его личность и гражданство либо статус лица без гражданства на основании документов и в соответствии с условиями, названными в п. 8 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий. При удостоверении сделки, участником которой является иностранное лицо, в нотариально оформляемом документе должно быть указано, гражданином какого государства он является, либо указано, что он является лицом без гражданства. Если за совершением нотариального действия обратилось лицо, имеющее более чем одно гражданство (например, двойное – России и Израиля), нотариус руководствуется нормой ст. 2 Закона о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь, в соответствии с которой иностранные граждане, имеющие гражданство двух и более государств, считаются в Республике Беларусь гражданами того государства, по документам для выезда за границу которого они въехали в Республику Беларусь¹.

При удостоверении сделки с участием иностранного лица нотариус устанавливает его дееспособность, руководствуясь правилами ст. 1104 ГК, в соответствии с которыми дееспособность физического лица определяется его личным законом, а гражданская дееспособность физического лица в отношении сделок, совершаемых в Республике Беларусь, определяется по законодательству Республики Беларусь.

Гражданская правоспособность иностранного юридического лица определяется по праву страны, где учреждено юридическое лицо (ст. 1112 ГК), гражданская правоспособность иностранных организаций, не являющихся юридическими лицами по иностранному праву, определяется по праву страны, где организация учреждена (ст. 1110 ГК).

Нотариусы исполняют переданные им в установленном порядке поручения органов юстиции иностранных государств об оказании правовой помощи, кроме случаев, когда исполнение поручений противоречит суверенитету Республики Беларусь или угрожает ее национальной безопасности; исполнение поручений не входит в компетенцию нотариуса; исполнение поручений противоречит законодательству Республики Беларусь (ст. 104 Закона о нотариате).

Исполнение поручений органов юстиции иностранных государств осуществляется нотариусами в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь, в том числе международными договорами Республики Беларусь.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2010. – № 15. – 2/1657.

Нотариусы могут обращаться, в свою очередь, к иностранным учреждениям юстиции с поручениями об оказании правовой помощи. Просьба направляется в Министерство юстиции для последующей передачи в установленном порядке, если иное не установлено международным договором. Так, в соответствии со ст. 5 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 7 октября 2002 г. при оказании правовой помощи компетентные учреждения юстиции Договаривающихся Сторон сносятся друг с другом через свои центральные, территориальные и другие органы, если только настоящей Конвенцией не установлен иной порядок сношений. Договаривающиеся Стороны определяют перечень своих центральных, территориальных и других органов, уполномоченных на осуществление непосредственных сношений. Законом Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. о ратификации указанной Конвенции предусмотрено, что нотариальные конторы Республики Беларусь осуществляют непосредственное сношение с центральными, территориальными и другими органами государств – участников Конвенции¹.

¹ Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 73. – 2/956.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	3
Часть 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Тема 1. Понятие о нотариате	4
Тема 2. Принципы деятельности нотариата	10
Тема 3. Компетенция нотариата	21
Тема 4. Основные правила нотариального производства	24
Часть 2. ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ	33
Раздел 1. Нотариальные действия, направленные на удостоверение беспорных фактов, имеющих юридическое значение	33
Тема 5. Нотариальное удостоверение сделок	33
Тема 6. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них	38
Тема 7. Свидетельствование подлинности подписи на документе	39
Тема 8. Свидетельствование верности перевода с одного языка на другой	40
Тема 9. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов	41
Тема 10. Удостоверение фактов нахождения гражданина в живых, нахождения гражданина в определенном месте; тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии; времени предъявления документа	41
Тема 11. Передача заявлений граждан и организаций другим гражданам и организациям	42
Тема 12. Удостоверение факта достоверности документа, принятого при создании хозяйственного общества, документа органа управления хозяйственного общества	43
Тема 13. Принятие в депозит денег или ценных бумаг	44
Тема 14. Обеспечение доказательств	46
Раздел 2. Нотариальные действия, направленные на удостоверение беспорного права	47
Тема 15. Выдача свидетельства о праве на наследство	47
Тема 16. Выдача свидетельств о праве собственности на долю имущества, нажитого супругами в браке	49
Раздел 3. Нотариальные действия, направленные на придание исполнительной силы платежным и долговым документам	51
Тема 17. Совершение исполнительных надписей	51
Тема 18. Совершение протестов векселей. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков	56
Раздел 4. Совершение охранительных нотариальных действий	58
Тема 19. Принятие мер к охране наследства и управлению им	58
Тема 20. Принятие на хранение документов	60
Раздел 5.	61
Тема 21. Нотариальные действия с иностранным элементом	61

Учебное издание

Белова Тамара Алексеевна

**НОТАРИАЛЬНОЕ
ПРАВО**

**Курс лекций
для студентов юридического факультета
специальности 1-24 01 02 «Правоведение»**

В авторской редакции

Ответственный за выпуск *Т. А. Белова*

Подписано в печать 14.12.2012. Формат 60×84/16. Бумага офсетная.
Усл. печ. л. 3,95. Уч.-изд. л. 4,09. Тираж 50 экз. Заказ

Белорусский государственный университет.
ЛИ № 02330/0494425 от 08.04.2009.
Пр. Независимости, 4, 220030, Минск.

Отпечатано с оригинала-макета заказчика на копировально-множительной технике
юридического факультета Белорусского государственного университета.
Ул. Ленинградская, 8, 220030, Минск.